

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ.И. РАЗЗАКОВА



«Утверждаю»

Директор ИИТ КГТУ
им И. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.
Кабаева Г.Дж

« 25 » 09 2024 г.

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

работы кафедры «Прикладная информатика»

по учебно-методической, научно-
исследовательской, воспитательной работе,
заседаний кафедры ПИ, работе по развитию
карьеры и трудоустройству студентов, по
развитию государственного языка

за 2024-2025 учебный год

БИШКЕК - 2024

Содержание

План учебной работы

План учебно-методической работы

План издания учебно-методических разработок

План научно-исследовательской работы

План работы заседаний кафедры

План организационно-методической работы

План воспитательной и организационной работы кафедры

План по развитию карьеры и трудоустройству студентов

План по развитию государственного языка

«Утверждаю»

Директор ИИТ КГТУ

им. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.

Кабаева Г.Дж

« » 2024 г.

**ПЛАН УЧЕБНОЙ РАБОТЫ КАФЕДРЫ «ПРИКЛАДНАЯ
ИНФОРМАТИКА» за 2024-25 уч. год**

	Наименование планируемых работ	Срок выполнения, ответственные исполнители	От- метка о выпол- нении
1.	Составление учебных расписаний (совместно с деканатом и диспетчерской) групп на 1-полугодие 2023-2024 уч. года, семестровых учебных планов на 1 курс	до 04.09.24. методист каф., зав. каф.	
2.	Расчет учебной нагрузки с учетом контингента 1 курса и распределение учебных нагрузок между ППС на 2024-2025 уч. год	до 15.09.24. зав. каф.	
3.	Утверждение индивидуальных планов ППС на 2024-2025 учебный год. Сводная ведомость распределение учебной нагрузки между ППС	до 15.09.24. зав. каф.	
4.	Разработка новых и переработка рабочих учебных планов по бакалавриату ПИ и ПИН в соответствии гос. образовательного стандарта.	до 21.09.24. зав. каф.	
5.	Разработка и утверждение плана кафедры ПИ по всем видам работ: учебная, учебно-методическая, НИР, организационно-методическая, воспитательная, Центра Карьеры, заседаний кафедры	до 21.09.24. зав. каф.	
6.	Проверка учебного процесса, посещаемости студентов, правильности заполнения групповых журналов преподавателями и старостами групп	Постоянно Орозобекова А.К., Карыбалиева К.Т.	
7.	Подготовка и проведение зимней сессии и результаты зимней экзаменационной сессии	Декабрь-январь Зав каф.	
8.	Составление учебных расписаний (совместно деканатом и диспетчерской)	Январь 2025 г. по УР Жангазиева Г.А.,	

	групп на 2-полугодии 2024-2025 уч. года, семестр-х учебных планов на 1-4 курсы, 1-2 курсы магистратуры и 1-2 курса заочного отделения	Мукам бетова С.А.	
9.	Подготовка, проведение ЛАЗ и итоги ЛАЗ за 1-е полугодие (расписание, посещаемость, сдача).	Февраль 2025г. Академ. советники, кураторы	
10.	Проверка учебных лабораторий, их оснащенность	25.02.-02.03.2025. зав. каф.	
11.	Утверждение тем проектирования выпускных квалификационных работ выпускников	до 15.02.2025 зав. каф.	
12.	Подготовка к проведению летней сессии (расписание, посещаемость, успеваемость)	Май 2025г. Зав. каф., методист.	
13.	Результаты летней экзаменационной сессии	до 31.06.2025. зав. каф, методист	
14.	Организация и проведение учебных и производственных практик. Отчеты по практике.	Июнь-сентябрь 2025 г., зав. каф., рук. практик Шаршенбаева А.К., Мукамбетова С.А.	
15.	Составление графика учебного процесса	до 20.06.2025. зав каф, отв.по УВР	
16.	Составление семестрового учебного плана на 1 полугодие 2023-2024 уч. г.	до 30.06.2025 кроме 1 курса, до 22.08.2025. на 1 курс, зав. каф. отв. по УР Жангазиева Г.А. Назаралиева А.Т.	
17.	Составление годового отчета кафедры	до 15.07.2025. зав. каф	

Зав каф. ПИ



Орозобекова А.К.

**План учебно-методической работы
 кафедры «Прикладная информатика» на 2024-2025 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные исполнители
1	Разработка и утверждение плана работы УМС кафедры на 2024-2025 учебный год	сентябрь	Зав.каф. Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т.
2	Проверка оснащенности методическими пособиями кафедр	в течение года	Зав.каф., Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т.
3	Составление плана издания учебно-методических материалов, учебников, учебных пособий кафедрами ИИТ на 2024-25 уч. год	15 октября 2023г	отв.за УМС Назаралиева А.Т. все ППС кафедры
4	Обсуждение и утверждение силлабусов преподавателей, учебно-методической документации и УМК дисциплин	сентябрь	Зав.каф. Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т. отв.Жангазиева Г,А.
5	Обсуждение учебно-методических разработок преподавателей для проведения занятий в режиме гибридного формата в соответствии с планом учебно-методической работы	сентябрь-октябрь	отв.за УМС Назаралиева А.Т. и ППС
6	Утверждение графиков взаимопосещений занятий и открытых уроков преподавателями кафедры	октябрь-ноябрь	Зав.каф. Орозобекова А.К Мекенбаев Б.Т.
7	Организация учебного процесса на кафедре, осуществление контроля взаимопосещения занятий преподавателями	Октябрь-ноябрь	отв. Мекенбаев Б.Т.
9	Анализ качества подготовки выпускных квалификационных работ бакалавров и магистрантов на кафедре и	март 2024 г	зав.каф. Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т. отв по маг-ре Мукамбетова С.А.

	оснащенность методическими материалами		
10	Рассмотреть готовность кафедры к зимней экзаменационной сессии	декабрь	Зав.каф. Орозобекова А.К
11	Подведение итогов модульно-рейтингового контроля знаний студентов за первое и второе полугодие	январь, июнь	зав.каф. Орозобекова А.К
12	Утверждение графика взаимопосещений учебных занятий на второе полугодие	февраль	отв.за УМС Назаралиева А.Т., отв. Мекенбаев Б.Т.
13	Отчет о ходе подготовки к выполнению ВКР	март	Зав.каф. Орозобекова А.К., Карыбалиева К.Т., Мукамбетова С.А.
14	Контроль за разработкой УМК дисциплин бакалавров и магистрантов направлений ПИ и ПИН новый учебный год	в течение года	Зав.каф. Орозобекова А.К Отв.за УМС Назаралиева А.Т. Отв по маг-ре Мукамбетова С.А
15	Мониторинг повышения квалификаций преподавателей	в течение года	отв.за УМС Назаралиева А.Т.
16	Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год	июнь	Зав.каф. Орозобекова А.К отв.за УМС Назаралиева А.Т.

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры Прикладная информатика, протокол № от « » сентября 2024 г

Зав.каф. к.ф.м.н.

Отв.за УМС



Орозобекова А.К

Назаралиева А.Т.

«Утверждаю»
директор ИИТ
д.-ф.-м.н., проф.

Кабаева Г.Дж.
« » 2024 г.

**ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (НИР)
КАФЕДРЫ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»
ЗА 2024-2025 УЧ. ГОД**

№	Наименование работы	Срок выполнения	Ответственные
1	Составление и утверждение НИИ и НИРС плана за 2024-2025 учебный год	Сентябрь - октябрь 2024 г	Орозобекова А.К., Осмонов К.Т. Турдубаева А.Б.
2	Обсуждение координационных и международных отношений Института	В теч года	ППС кафедры
3	Участие ППС на научных конференциях, симпозиумах, семинарах и др.	В теч года	ППС, студенты, магистранты
4	Подготовка и опубликование результатов НИР и НИРС	В теч года	ППС
5	Обсуждение и утверждение премий, наград, дипломов и др на ППС. Проведение мягкого рейтинга ППС	В теч года	зав. каф., ППС
План работы по магистратуре, аспирантуре и PhD докторантуре			
1	Прием вступительных экзаменов на магистратуру	сентябрь	Зав. каф.
2	Утверждение тем магистерских диссертаций на заседаниях кафедр	Ноябрь-декабрь	Зав. каф., ППС
3	Прием вступительных экзаменов в аспирантуру	ноябрь	Орозобекова А.К., науч. руководители
4	Составление, утверждение и прием индивидуальных планов магистрантов	сентябрь – декабрь	Зав. каф., науч. руков. магистрантов
5	Аттестация аспирантов. Прием годовых планов аспирантов.	Ноябрь-декабрь	Зав. каф., науч рук., ППС
6	Обсуждение и утверждение диссертационных тем аспирантов на заседании кафедр.	январь	Научные руководители, , аспиранты, ППС

7	Обсуждение и прием индивидуальных отчетов магистрантов	май	Науч. рук. маг.
8	Организация дней науки для молодых ученых и студентов	В теч года	Зав. каф
План работы по НИРС			
1	Составление и утверждение планов работы НИРС за 2022-2023 уч. год	Сентябрь 2025 г.	Зав. каф.
2	Обсуждение состояния готовности НИР и магистерских диссертаций магистрантов	Февраль 2025 г.	Науч. рук. маг.
3	Организация и проведение олимпиад и конкурсов: 1) подготовки лучшего реферата среди 2-курсников по дисциплинам (на русском, кыргызском, английском яз.); 2) на лучшую курсовую работу среди студентов; 3) на лучшую научную работу среди студентов; 4) на лучшего работника среди коллектива; 5) Рейтинг НААР	В теч. года	Мекенбаев Б.Т., Черикбаев М.М. Муканбетова С.А.
4	Участия студентов в научных конференциях	В теч. года	Турдубаева А.Б., ППС
5	Подготовка и публикация научных статей в Скопус, WOS, РИНЦ	В теч. года	Турдубаева А.Б., ППС
6	Содействие в подготовке и проведении научных конференций, семинаров в ИИТ и университете.	В теч. года	ППС
7	Участие студентов на олимпиадах	В теч. года	ППС
8.	Отчет о НИР и НИРС ИИТ	Декабрь, июнь	Осмонов К.Т., Орозобекова А.К.

Зав. каф ПИ



Орозобекова А.К.

Ответственные лица по науке



Осмонов К.Т.



Турдубаева А.Б.

**Научные направления и план подготовки опубликования научных статей,
трудов ППС каф. ПИ за 2024-2025 уч. год**

Научная тематика кафедры ПИ

1. Механико-математическое моделирование динамики движения оползневых и селевых процессов Кыргызстана;
2. Гидродинамика и турбулентная течение в открытых каналах.
3. Компьютерное моделирование динамических процессов
4. Интегрированные системы обработки данных;
5. Разработка интегрированной системы управления для онлайн обучения с применением облачных технологий.
6. Исследование и прогнозирование оползневых процессов с помощью машинного обучения.
7. Исследование оползневых процессов и расчет экономического ущерба оползней с применением облачных технологий.

№	Наименование НИР	Исполнители (руководители НИР)	Срок выпол- я	В РИНЦ	В Скопус, WOS, патенты
1.	Механико-математическое моделирование динамики движения оползневых и селевых процессов	Орозобекова А. К к.ф.-м.н., доц.	В теч года	6 статей	1 статья
2.	Гидродинамика и турбулентная течение в открытых каналах.	Осмонов К.Т. к.ф.-м.н., доц.	В теч года	4 статьи	1 статьи, 2 патента
3.	Компьютерное моделирование динамических процессов	Мекенбаев Б.Т.	В теч года	2 статьи	1 статья,
4.	Интегрированные системы обработки данных	Черикбаев М.М. ст.преп.	В теч года	1 статья	
5.	Математическое моделирование и математические методы	Жунусова Ч.С., и.доц.	В теч года	1 статья	
6.	Исследование и современные методы при обучении математике.	Мукамбетова С.А. ст. преп	В теч года	2 статьи	
7.	Исследование интеллектуальной автоматизированной	Шаршенбаева А.К. ст.преп	В теч года	2 статьи	

	системы с использованием облачных технологий				
8.	Исследование динамических процессов с помощью интегрированных систем обработки данных	Алыбаева Г. Ж., ст.преп.	В теч года		
9.	Исследование и прогнозирование оползневых процессов юга Кыргызстана с использованием современных технологий	Шеримбекова Э. ст. преп..	В теч года	2 статьи	1 статья 1 патент
	Исследование оползневых процессов юга Кыргызстана с использованием облачных технологий при расчете экономического ущерба.	Шамырова Д.Р. преп	В теч года	2 статьи	1 статья
10.	Исследования течения вязкой жидкости в пограничном слое применительно к нефтегазовой отрасли	Жангазиева Г.А., ст. преп	В теч года	2 статьи	
11.	Исследование и разработка интеллектуальной системы обработки текстовой информации на базе искусственного интеллекта	Турдубаева АБ.	В теч года	2 статьи	1 статья
	ВСЕГО:			25 статей	6 статей, 3 патентов

Ответственные лица по науке



Осмонов К.Т.

Турдубаева А.Б.





«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИИТ

Кабаева Г.Дж.

« / »

2024-2025 уч. год

**ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ КАФЕДРЫ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Название работ	Протокол и дата выполнения	Ответственное лицо
1.	Распределение учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год.	Август Протокол №1 от ____ 2024	Орозобекова А.К. ППС
	Утверждение индивидуальных планов преподавателей		Орозобекова А.К. Карыбалиева К.Т., ППС
	Разное		Орозобекова А.К.
2.	Итоги приема абитуриентов на 2024-2025 учебный год	Сентябрь Протокол №2 от сентября 2024	Орозобекова А.К., Жангазиева Г.А.
	Утверждение плана работы кафедры на 2024-2025 учебный год.		Орозобекова А.К., ППС
	Результаты приема отчетов по летней практике		Шаршенбаева А.К., Мукамбетова С.А.
	Разное.		Орозобекова А.К.
3.	Обсуждение мероприятий по совершенствованию качества образования	Октябрь Протокол № 3 от ____ октября 2024	Орозобекова А.К., ППС
	Итоги проверки учебно-методических комплексов по дисциплинам и их размещение в АВН на 1 полугодие		Назаралиева А.Т.
	Утверждение годового плана повышения квалификации ППС на 2024-2025 уч. год		Орозобекова А.К., Жунусова Ч.С.
	Разное		Орозобекова А.К.
4.	О совершенствовании самостоятельной работы студентов	Ноябрь Протокол № 4 от ____ ноября	Турдубаева А.Б.
	План мероприятий по подготовке кафедры к самоаттестации		Орозобекова А.К.
	Сообщение преподавателей о результатах промежуточной аттестации студентов		ППС
	Утверждение тем выпускных квалификационных работ и магистерских диссертаций на 2024-2025 учебный год		Орозобекова А.К., ППС
	Отчет аспирантов и PhD докторантов		Аспиранты и докторанты и их

			науч руководители
	Разное.		Орозобекова А.К.
5.	Итоги научной работы за 2024 год и планирование научной работы за 2025 год.	Декабрь Протокол №5 от __декабря 2024 года	Осмонов К.Т.
	О подготовке кафедры к зимней экзаменационной сессии и утверждении экзаменационных билетов и тестовых заданий		ППС
	Итоги работ по воспитательной работе кафедры, достижения студентов		Сыдыкова К.И., Мукамбетова С.А., кураторы
	Итоги проверки учебно-методических комплексов по дисциплинам и их размещение в АВН на 2 полугодие		Жангазиева Г.А
	Разное		Орозобекова А.К.
6.	Итоги зимней сессии на очном и заочном обучении.	Январь Протокол №6 от __января 2025 года	кураторы
	Отчеты кураторов за первую половину учебного года .		кураторы
	Анализ взаимопосещений лекционных и практических занятий за 1 полугодие. Обмен опытом работы. О совершенствовании качества образования.		все преподаватели
	Разное.		Орозобекова А.К.
7.	О выполнении планов учебной и учебно-методической работы за первое полугодие 2024-2025 учебного года.	Февраль Протокол №7 от __февраля 2025 года	все преподаватели
	Итоги сессии магистров кафедры ПИ		Мукамбетова С.А Орозобекова А.К.
	О ходе подготовки кафедры к аттестации.		Жангазиева Г.А. все ППС
	О проведении профориентационных мероприятий преподавателями кафедры по привлечению абитуриентов на 2025-2026 учебный год. Утверждение плана мероприятий.		
	Разное		Орозобекова А.К.
8.	О подготовке выступлений студентов, магистрантов и преподавателей кафедры на научных конференциях	Март Протокол №8 от __марта 2025 года	Осмонов К.Т.
	Утверждение графика взаимного посещения лекций, лабораторных занятий и открытых уроков ППС кафедры на 2 полугодие 2024-2025 учебного года		Мекенбаев Б.Т.

	Подготовка к предквалификационной практике 4 курса и магистрантов 2 курса		Шаршенбаева А.К. Мукамбетова С.А.
	Разное.		Орозобекова А.К.
9.	О подготовке к выпускным квалификационным работам студентов и магистрантов, подготовке к ГАК	Апрель Протокол №9 от __апреля 2025 года	Карыбалиева К.Т., Шеримбекова Э.Б.
	О проблеме и перспективных повышения публикационной активности профессорско-преподавательского состава кафедры.		Осмонов К.Т., Турдубаева А.Б. все ППС
	Обсуждение научных докладов магистрантов кафедры.		Научные руководители
	Разное.		Орозобекова А.К.
10.	Итоги работы по совершенствованию качества образования.	Май Протокол №10 от __май 2025 года	Орозобекова А.К.
	Об итогах Государственной аттестации выпускников		Карыбалиева К.Т., Шеримбекова Э.Б.
	Подготовка к летней сессии студентов и магистрантов.		Кураторы и Мукамбетова С.А.
	Обсуждение состояний магистерских диссертаций		Научные руководители
	Анализ взаимопосещений лекционных и практических занятий за 2 полугодие. Обмен опытом работы		Мекенбаев Б.Т.
	Итоги работ по воспитательной работе кафедры, достижения студентов.		Сыдыкова К.И., Мукамбетова С.А.
	Итоги работ по выпуску методических указаний ППС.		Орозобекова А.К.
11.	Аттестация соискателей и аспирантов кафедры.	Июнь Протокол №11 от __май 2025 года	все аспиранты и докторанты
	Итоги учебного года и задачи кафедры на следующий учебный год. Отчет кафедры за год.		Орозобекова А.К.
	Об учебных нагрузках преподавателей на следующий учебный год.		Орозобекова А.К.
	Утверждение РУПов на следующий год		Орозобекова А.К., Карыбалиева К.Т.
	Разное.		Орозобекова А.К.

Зав. каф. ПИ

Секретарь



Орозобекова А.К.

Шаршенбаева А.К.

«Утверждаю»
 Директор ИИТ КГТУ
 им. И. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.
 Кабаева Г.Дж
 _____ 2024 г.

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЫ
 КАФЕДРЫ «ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА»
 на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Отметка о выполнении
1.	Празднование Дня независимости Кыргызской Республики.	31-август	Директорат, зав. каф., ИПС	
2.	1 сентября – День знаний.	2 сентября, 9-00	Директорат, зав. каф.	
3.	Знакомство с первокурсниками, выбор активов групп.	2-сентября	зав. каф., кураторы	
4.	Прием заявлений и заселение студентов в общежития КГТУ им. И. Раззакова	до 20 сентября	кураторы	
5.	Встреча актива и первокурсников института с директором КГТУ им. И. Раззакова».	Сентябрь	зав. каф.	
6.	Проведение круглых столов, семинары, кураторские часы, лекции и культурно-массовые мероприятия в рамках программы «О мерах по противодействию терроризму и религиозному экстремизму».	В течение учебного года	кураторы	
7.	Работа с кураторскими журналами.	В течение учебного года	Кураторы, старосты	
8.	Выпуск стенгазет, оформление стендов, уголков, посвященные студенческой жизни, последствиям преступности, наркомании и терактов публикация статей	В течение учебного года	кураторы	
9.	Участие в чествовании ветеранов труда, посвященное к Международному Дню пожилых	Октябрь	Зав. каф., кураторы	

	людей.			
10.	Мероприятия, посвященные ко дню учителей и работников образования.	Октябрь	зав. каф., кураторы	
11.	Активное участие на спортивном турнире первокурсников.	Октябрь	кураторы	
12.	Участие в конкурсе песни и танца среди студентов 1-курса под девизом «С песней по жизни!».	Октябрь	Кураторы 1 курсов	
13.	Организация и активное участие мероприятиям: день посвящения первокурсников, день молодежи и день студентов.	Ноябрь	зав. каф., кураторы первокурсников	
14.	Проведение кураторских часов и контроль посещаемости студентов на занятия.	Регулярно в течение уч. года	зав.каф., кураторы	
15.	Встреча с успешным выпускниками	ноябрь	зав. каф., Шамырова Д.Р.	
16.	Контроль работы кураторов и постоянное проведение заседаний.	В течение учебного года	Зам зав каф	
17.	Организация и проведение смотр-конкурсов «Лучшая секция», «Лучшая комната» среди студентов-жителей ИИТ в общежитии ИИТ КГТУ.	Ноябрь	зав. каф.,	
18.	Проведение конкурса плакатов и лекции, посвященные ко Дню защиты от СПИДа.	Декабрь	кураторы	
19.	Организованное участие на «Ярмарке вакансий», а также постоянное проведение конференций по трудоустройству выпускников.	Октябрь	зав. каф., Шамырова Д.Р.,	
20.	Участие в мероприятии, посвященной к Новому году.	Декабрь	зав.каф., ППС кафедры	
21.	Успеваемость студентов во время зимней экзаменационной сессии.	Декабрь- Январь	Жангазиева Г.А., зав. каф.	
22.	Празднование дня Святого Валентина.	Февраль	кураторы	
23.	Организация и проведение соревнований между кафедрами по разным видам спорта (шахматы, тогуз коргоол, шашки)	Февраль	Директор, зам. директора по УВР, зав. каф., ППС	

24.	Проведение в общежитиях и в учебных группах кураторских часов по пропаганде гражданского патриотизма, государственной целостности КР и не допущение распространения в вузах идей радикальных религиозных идеологий и политических партий.	Постоянно	кураторы	
25.	Проведение кураторских часов на тему «Уроки войны в Афганистане» и участие на торжественной встрече с участниками и ветеранами войны в Афганистане.	Февраль	кураторы	
26.	Участие в торжественном мероприятии, посвященное Международному женскому дню - 8-марта	Март	зав. каф., ППС, студенты	
27.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященные к празднику Нооруз.	Март	зав. каф. ППС	
28.	Проведение круглого стола, посвященного апрельским, майским и июньским событиям 2010 года.	Апрель	зав. каф., кураторы 2 курсов	
29.	Организованное посещение театра, музеев, памятников, исторических сооружений.	В течение уч. года	Кураторы	
30.	Активное участие в спортивных соревнованиях «Универсиада вузов КР»	Март-апрель	зам. директора по УВР, зав. каф.	
31.	Организованное участие и проведение «День открытых дверей» для выпускников школ.	Апрель	ППС кафедры	
32.	Проведение дня солидарности трудящихся - праздника труда.	Май	зав. каф., ППС	
33.	Участие на мероприятиях, посвященные ко Дню Победы.	Май	зав. каф. ППС	
34.	Международный день защиты детей.	Июнь	зав. каф.	
35.	Итоговый контроль успеваемости, посещаемости занятий студентами.	Июнь	Назаралиева А.Т., Жангазиева Г.А. зав. каф.	

36.	Участие в мероприятии «Выпускник- 2025»	Июль	зав. каф.	
37.	Организация мероприятий по отдыху ППС, УВП и студентов.	Июль	зав. каф., профорг	
38.	Проведение ежегодного медицинского обследования.	В течение учебного года	зав. каф., методист	
39.	Оказать всевозможную помощь и поддержку студентам по необходимым вопросам.	В течении учебного года	Директор, зам. директора по УВР, зав. каф., кураторы	
40.	Организовать встречи со знаменитыми деятелями искусства, музыки, учеными, писателями, поэтами и спортсменами страны.	В течении учебного года	зав. каф.	
41.	Участие в лекциях о СПИДе, наркомании, туберкулезе, алкоголизма и преступности с приглашением специалистов РО СПИД, наркологических диспансеров, РКВД, студенческой поликлиники и пропаганда здорового образа жизни.	В течении учебного года	зав. каф.	
42.	Участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне института, университета, района, города и республики.	Регулярно в течении года	зав. каф., ППС, студенты	
43.	Участие в субботниках по благоустройству территорий.	Регулярно в течении года	Зам. директора по УВР, зав. каф.	

Зав. каф ПИ



Орозобекова А.К.

Ответственное лицо
по воспитательной работе каф ПИ



Сыдыкова К.И.

«Утверждаю»
 Директор ИИТ КГТУ
 им. Раззакова, д.ф.-м.н., проф.
 Кабаева Г.Дж
 2024 г.

**План работы по развитию карьеры и трудоустройству студентов
 кафедры Прикладной информатики на 2024-2025 учебный год**

№	Мероприятия	Ответ-ные	Сроки
1	Координация деятельности центра карьеры ПИ по заключению договоров с предприятиями, организациями и гос.учреждениями по подготовке специалистов, по организации практик, стажировок студентов и трудоустройству выпускников	Шамырова Д.Р., зав. каф	в течение года
2	Консультирование выпускников по вопросам самопрезентации при трудоустройстве	Шамырова Д.Р. Мукамбетова С.А.	в течение года
3	Участие на тренингах, мастер-классах по трудоустройству выпускников	Токтоналы А. выпускники	декабрь, март
4	Участие на «Ярмарке вакансий»	Шамырова Д.Р. все ППС и студенты	апрель
5	Участие на круглых столах со студентами, преподавателями кафедры с привлечением работодателей	Шамырова Д.Р.	март
6	Сотрудничество с предприятиями и организациями – потенциальными работодателями для студентов и выпускников кафедры	Зав. каф.	в течение года
7	Мониторинг трудоустройства выпускников	Шамырова Д.Р., кураторы	Сентябрь, май
8	Подготовка материалов по трудоустройству выпускников для сайта	Шамырова Д.Р. Шеримбекова Э.Б.	Январь
9	Формирование электронной базы данных студентов и выпускников, соискателей, работодателей, формирование списка открытых вакансий	Шамырова Д.Р., зав каф.	в течение года

Зав каф. ПИ

Орозобекова А.К.

Ответственная по РКи ТС каф ПИ

Шамырова Д.Р.

**2024-2025- окуу жылындагы “Колдонмо информатика” мамлекеттик тилди
өнүктүрүү жана иш кагаздарын жүргүзүү боюнча иш планы**

№	Иштин аталышы	Аткаруучу	Аткаруу мөөнөтү	Аткарылган дыгы жөнүн дө тасты ктоо
1	Кафедранын кээбир иш-кагаздарын мамлекеттик тилде жүргүзүү	каф. башчысы, катчы, мугалимдер	Окуу жылы ичинде	
2	Кафедраларда иш-кагаздарынын мамлекеттик тилде жүргүзүү	кафедра башчысы	Окуу жылы ичинде	
3	Колдонмо информатика кафедранын отурумдарынын, кафедранын отурумдарынын протоколдорун кыргыз тилинде жүргүзүү	кафедра башчысы, жыйындын катчысы	Окуу жылы ичинде	
4	Куратордук пландарды, куратордук сааттарды, куратордук протоколдорду кыргыз тилинде жүргүзүү жана өткөрүү	Кураторлор	Окуу жылы ичинде	
5	Кафедрада кээ сабактар боюнча ОУКтун окуу материалдарынын кыргыз тилинде жогорку сапатта иштеп чыгуу жана андан ары толуктоо	каф. башчысы, кыргыз тил боюнча жооптуу Жунусова Ч.С.	Окуу жылы ичинде	
6	Кафедрада багытына ылайык кесиптик сабактар боюнча окуу усулдук колдонмолорду кыргыз тилинде иштеп чыгуу жана басып чыгаруу	каф. башчысы, ОПК	Окуу жылы ичинде	
7	Кафедралардагы студенттерин жайкы практикага жөнөтүү боюнча иш-кагаздарын (билдирүү) кыргыз тилине жүргүзүү	каф. башчысы, практика боюнча жоопту Шаршенбаева А.К.	Окуу жылы ичинде	

8	Практика боюнча кафедралар менен ишкана-мекемелердин ортосундагы келишимдерди толуктоо	каф. башчы, карьера борбору боюнча жоопту Шамырова Д.Р.	Окуу жылы ичинде	
9	Бакалаврлардын бүтүрүү квалификациялык ишинин темаларын кыргыз тилинде бекитүү	каф. башчысы	Декабрь айы 2024ж	
10	Кээ бир бакалаврлардын бүтүрүү квалификациялык ишинин мамлекеттик тилде жазуу жана коргоо	Окуу иштери боюнча жоопту Жангазиева Г.Э., каф. башчысы	Февраль-май айы 2025ж	
11	Окутуучулардын жеке пландарын кыргыз тилине которууну сунуштоо, же кээ бир пунктарды кыргыз тилине которуу	Окутуучулар	Окуу жылы ичинде	
12	Көрнөк жарнактарды кыргызчалоо	каф. башчысы	Окуу жылы ичинде	
13	Кыргыз тилинде студенттер поэзиялык кэчэлдерде, конкурстарда өтүү	каф. башчысы мугалимдер, студенттер		
14	Кыргыз тилди өнүктүрүү боюнча ачык-сабактарды өтүү	каф. башчысы мугалимдер, студенттер	Окуу жылы ичинде	
	Иш кагаздарын мындан ары жөнгө салуу жана кыргыз тилин өркүндөтүү	Директор, директордун орун басарлары, каф. башчылары	Окуу жылы ичинде	

КИ кафедрасынын башчысы



Орозобекова А.К.

КИ кафедрасынын
мамлекеттик тил боюнча жоопту



Жунусова Ч.С.