

ДОГОВОР № 6
на проведение производственной практики студентов
КГТУ им. И.Раззакова, в учреждении Центр электронного
здравоохранения при Министерстве здравоохранения
Кыргызской Республики

г. Бишкек

«9» февраля 2022 года

Кыргызский Государственный Технический университет им. И. Раззакова, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице Ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Центр электронного здравоохранения при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики, именуемый в дальнейшем «Центр», в лице директора Алхожоева Тимура Муратовича, действующего на основании Положения, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация производственной практики (далее – практика) студентов-практикантов Университета в Центре, в целях приобретения практических навыков, углубления и закрепления полученных знаний, умений и навыков.

2. Обязательства Центра

2.1. Предоставить Университету, в соответствии с календарным планом, места для проведения производственной практики студентов-практикантов.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

Специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Срок практики
Информатика в здравоохранении и биомедицинская инженерия (профиль: Информатика в здравоохранении)	Производственная	3	4, группа ИЗг(б)1-19	с 7 февраля 2022 года по 7 апреля 2022 года

2.2. Обеспечить студентам-практикантам условия безопасного прохождения практики. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводной и на рабочем месте с оформлением установленной

документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

2.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами-практикантами на рабочем месте во время практики в Центре.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами-практикантами программы производственной практики. Не допускать использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношений к специальности студентов.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в структурных подразделениях Центра.

2.6. Совместно с руководителями практики от Университета организовать для студентов-практикантов силами специалистов Центра лекции по проблемам, согласованным с Университетом.

2.7. Предоставить студентам-практикантам и преподавателям университета - руководителю практики возможность пользоваться кабинетом, технической и иной документацией, необходимыми для успешного освоения студентами-практикантами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.8. Обеспечить студентов-практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

2.9. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Университетом, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления студентов-практикантов с организацией в целом.

2.10. О всех случаях нарушения студентами-практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Центра сообщать соответствующим лицам Университета.

2.11. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

2.12. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике.

3. Обязательства Университета

3.1. За 1 месяц до начала практики представить Центру для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

3.2. Предоставить Центру список студентов-практикантов, направляемых на практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.

3.3. Направить в Центр студентов-практикантов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

3.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

3.5. Разработать и согласовать с Центром тематический план проведения специалистами лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

3.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

3.7. Обеспечить соблюдение студентами-практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников Центра.

3.8. Оказывать работникам Центра – руководителям практики студентов-практикантов методическую помощь в организации проведения практики.

3.9. Организовать силами преподавателей и студентов Университета чтение лекции, проведение бесед для работников Центра по согласованной тематике.

3.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

4. Заключительные положения

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов-практикантов в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о труде, Положением «О производственной практике студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

4.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются путем переговоров в установленном порядке.

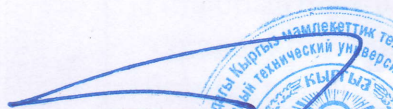
4.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания срока практики студентов.

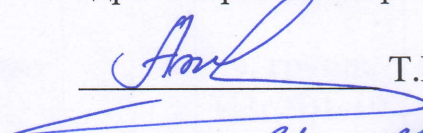
4.4. Настоящий Договор составлен на русском языке, в 2-х экземплярах, по одной для каждой из Сторон.

5. Подписи сторон

За КГТУ им. И. Раззакова

За Центр электронного
здоровоохранения при МЗ КР


М.К. Чыныбаева
«24»  2022 г.
МП


Т.М. Алхожоев
«9»  2022

Согласовано:
Проректор по учебной работе
Элеманова Р.Ш.