

ДОГОВОР № 11
на проведение практик студентов высших учебных заведений на
предприятиях, в учреждениях и организациях

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны Кыргызский Государственный Технический Университет им. И. Раззакова, именуемый в дальнейшем «Университет» в лице ректора д.ф-м.н., проф., Джаманбаева М.Дж. действующего на основании Устава университета и с другой стороны ОсОО «Сапат Электро» в лице директора Асанова А.К., именуемый в дальнейшем «Предприятие» действующего на основании Устава заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предприятие обязуется:

1.1. Предоставить университету в соответствии с календарным планом мест для проведения производственной практики студентов (без оплаты).

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

Специальность/ Направление	Наименование практики	Курс	Форма обучение	Максимальное кол-во студентов	Срок практики (недели)	Примечание
1.Электрические станции	Учебная	III	Очное	2	5	Сроки в соответствии с учебным планом
	Производственная (Предквалификационная)	IV	Очное		5	
	Предквалификационная	V	Заочное		8	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасного прохождения практики. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводной и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период, практики на предприятии в соответствии с Положением «О расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики. Не допускать использование студентов практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношений к специальности студентов.

1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия.

1.6. Совместно с руководителями практики от ВУЗа организовать для студентов - практикантов силами ведущих специалистов предприятия лекции по проблемам, согласованным с ВУЗом.

1.7. Предоставить студентам - практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия необходимыми для успешного освоения студентами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить студентов практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с университетом, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием в целом.

1.10. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия сообщать в соответствующие высшие учебные заведения.

1.11. По окончании производственной практики дать характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

1.12. Выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по производственной практике.

2. Университет обязуется:

2.1. За 10 дней до начала практики представить предприятию для согласования программу практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию список студентов, направляемых на практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.

2.3. Направить на предприятие студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием тематический план проведения специалистами предприятия лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда, а также своевременной и правильной выдаче спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия.

2.8. Оказывать работникам предприятия – руководителям производственной практики студентов методическую помощь в организации проведения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей и студентов ВУЗа чтение лекции, проведение бесед для работников предприятия по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами законодательства о труде Кыргызской Республики, Положением «О производственной практике студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания университетом, с одной стороны и предприятием с другой стороны.

Срок действия договора до "01" сентября 2025г.

Юридические адреса сторон:

720044 г. Бишкек, пр. Мира, 66
E-mail: rector@kstu.kg,
<http://www.kstu.kg>
Первомайский РОК
р/с 1290522382820060
Бишкекский филиал ОАО «РСК
банк» г. Бишкек БИК 129052 л/с
КГТУ
201802453/4402011103004532
ИНН 02702200610350

г. Бишкек, ул. Б.Баялинова, д.
19, оф.7
E-mail: asanov_ak@mail.ru
Октябрьский район
р/с 1190031000103711
Бишкекский филиал ОАО
«Бакай банк» г. Бишкек
БИК 119003
28980804/104000445523
ИНН 01712201410264

Подписи сторон:

От КГТУ им. И. Раззакова

Джаманбаев М.Дж.

« 05 »

2020 г.



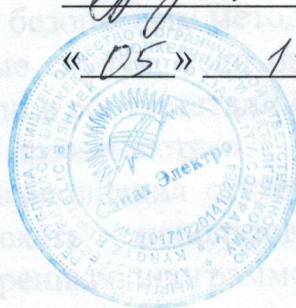
МП

От ООО «Сапат Электро»
Асанов А.К.

« 05 »

11

2020 г.



МП

Ореев: 