



Кыргызский государственный технический университет
им. И.Раззакова

СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

ДП _____



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ им. И. Раззакова

Чыныбаев М.К.

_____ 2025г.

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ
ДЕПАРТАМЕНТА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА**

Бишкек, 2025

**Должностная инструкция
заведующего Молодежного центра
Департамента по воспитательной работе
Кыргызского государственного технического университета
им. И. Раззакова**

1. Общие положения

1. Заведующий Молодежного центра относится к категории специалистов, и непосредственно подчиняется директору Департамента по воспитательной работе (далее ДВР).
2. На должность заведующего Молодежного центра принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование без предъявления к стажу работы. Назначение на должность и освобождение от должности заведующего Молодежного центра производится ректором КГТУ по представлению директора ДВР.
3. Заведующий Молодежного центра должен знать:
 - нормы профессиональной этики и правила делового поведения (не допускать в своей профессиональной деятельности присвоения авторства (плагиат) или иных нарушений авторского права, а так же не допускать иных действий, способных нанести ущерб репутации или авторитету);
 - основы актерской техники и сценической речи;
 - устав КГТУ им. И. Раззакова;
 - Конституцию Кыргызской Республики;
 - педагогику, психологию, возрастную физиологию и гигиену, основы доврачебной медицинской помощи;
 - законы и иные нормативные правовые акты Кыргызской Республики, касающиеся области культуры и искусства;
 - основы трудового законодательства;
 - правила внутреннего трудового распорядка;
 - правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Обязанности

- Сотрудничает с социальными службами по вопросам организации и проведения социально-значимых мероприятий;
- создает и укрепляет общественные группы для раскрытия творческого и интеллектуального потенциала молодежи;
- готовит студентов к отчетным выступлениям и мероприятиям;
- создает клубы по интересам (дебатный клуб, интеллектуальный клуб, волонтерский клуб);
- формирует нравственно-патриотическое, творческо-эстетического сознание молодежи;
- решает социальные задачи;
- повышает уровень и качество студенческой молодежи;
- защищает их интересы;

- способствует эффективному и конструктивному участию молодых людей в жизни общества.

3. Права

Заведующий Молодежного центра имеет право:

- запрашивать и получать необходимые материалы и документы, относящиеся к вопросам его деятельности;
- вступать во взаимоотношения как с внутренними подразделениями университета, так и с подразделениями сторонних учреждений и организаций для решения оперативных вопросов производственной деятельности, входящей в его компетенцию.
- представлять интересы университета в сторонних организациях по вопросам, связанным с его профессиональной деятельностью.

4. Ответственность

Заведующий Молодежного центра несет ответственность за:

- ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Кыргызской Республики;
- правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, - в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Кыргызской Республики;
- причинение материального ущерба КГТУ, - в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Кыргызской Республики.

Время труда и отдыха заведующего Молодежного центра регламентируется «Правилами внутреннего трудового распорядка КГТУ» и соответствует нормам закона о труде. В случае служебной необходимости директор ДВР может привлекаться к выполнению своих обязанностей сверхурочно, в порядке, предусмотренном Положениями законодательства о труде.

Зав. МЦР  Исраилов А.А.