

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ и НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им.И.РАЗЗАКОВА**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОРНО-МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
им. академика У.Асаналиева**

**СОГЛАСОВАНО**  
Директор КГ-МИ  
им.акад У.Асаналиева

Маралбаев А.О. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по академической работе  
КГТУ им.И.Раззакова

Эламанова Р.Ш. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Годовой отчет**

кафедры “Маркшейдерское дело и ГИС технологии”  
за 2022-2023 учебный год.

Отчет обсужден на заседании кафедры  
Протокол №10 от «19» июня 2023г.

Зав. кафедрой МДиГИСТ

Омуралиев С.Б.

Отчет принял:

Начальник учебного управления КГТУ

Дыканалиев К.М.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Бишкек 2023**

## 1. Планирование качества

### • **Стратегия развития кафедры и ее реализация**

Данная стратегия рассмотрена и обновлена на заседании кафедры «Маркшейдерского дела и ГИС технология» (Протокол №8 от 06 апреля 2023 г.) и ориентирована на перспективу в соответствии со стратегией развития Кыргызского горно-металлургического института им.акад.У.Асаналиева, КГТУ им.И.Раззакова, Министерства образования и науки Кыргызской Республики (КР).

Кафедра, выполняя и сохраняя традиции и роль единственной ведущей профессиональной кафедры Кыргызстана, осуществляет подготовку высокопрофессиональных специалистов – горных инженеров-маркшейдеров и геодезистов с фундаментальными и практическими навыками, инновационными подходами, которые смогут внести существенный вклад в инновационное экономическое развитие страны.

**Стратегическая цель развития кафедры** в достижении высокого качества образования, обеспечение нового уровня подготовки специалистов, конкурентоспособных на рынке труда и способных к эффективной работе в соответствии с мировыми стандартами.

**Учебно-научно-инновационная стратегия развития кафедры** нацелена на обеспечение подготовки компетентных и конкурентоспособных специалистов, а также усовершенствование программы развития кадрового резерва и социально-экономической поддержки молодых ученых кафедры.

**Критериями** стратегического развития кафедры является, прежде всего, реализация и выполнение основных задач:

- проектно-ориентированная система обучения студентов (модернизация основных образовательных программ, обновление учебно-методического обеспечения дисциплин с участием потенциальных работодателей, развитие сети в учебно-базовых полигонах, повышение практической направленности курсового и дипломного проектирования по заявкам потенциальных работодателей и т.д.);
- научно-инновационная и предпринимательская деятельность (развитие научно-инновационных лабораторий и центров (на условиях самокупаемости), активизация работы по участию в грантах и конкурсах, систематический контроль за эффективностью работы профессорско-преподавательского состава;
- развитие международных связей (активизация работы по международным стажировкам студентов и ППС, развитие международных магистерских программ, участие студентов в программе академического обмена с университетами ближнего и дальнего зарубежья, приглашение для чтения лекций ведущих ученых из зарубежных ВУЗов);

- развитие кадрового потенциала и социальной сферы (стимулирование повышения квалификации ППС в ведущих мировых учебно-научно-производственных центрах, активизация участия ППС кафедры в курсах информационных технологий и языковой подготовки, социально-экономическая мотивация ППС за счет средств университета, стимулирующих выплат и рейтинговых надбавок);
- формирование воспитательной среды (своевременное совершенствование и развитие студенческого самоуправления, кураторской и наставнической работы, организация студенческих образовательных проектов, круглых столов, семинаров, тренингов и деловых игр, проведение Дней кафедр и на факультете и университете, организация встреч с видными деятелями науки и искусства, представителями госструктур, руководителями предприятий).

*Миссией кафедры* является обеспечение качественного, доступного, современного образования, трансформированного через наши знания и опыт, через развитие научных и образовательных технологий в специалистов новой формации, способных к практической реализации полученных знаний в науке, производстве и предпринимательской деятельности.

Стратегической долгосрочной задачей кафедры является разработка и поддержание образовательных программ такого уровня, который позволит наших выпускникам считать себя элитой горной науки и практики, в том числе в области маркшейдерского дела и геодезии.

*Принципом* стратегического развития кафедры является адекватность образовательных программ различным социальным и техническим запросам при сохранении качества образовательных услуг.

*Цель работы коллектива кафедры* состоит в обеспечении устойчивого развития в сфере его образовательной, научной, общественной, культурной и международной деятельности, создании условий для профессионального роста профессорско-преподавательского коллектива, раскрытия научного и творческого потенциала студентов и развития их способностей для самореализации, самосовершенствования.

*Критерии оценки хода реализации данной стратегии должны быть:*

- Востребованность выпускников кафедры на рынке труда, их трудоустройство, деятельность и служебное продвижение;
- абсолютная и качественная стороны обучения, общественная и спортивная деятельность студентов, их участие в научно-инновационной работе;
- развитие международных связей;

- участие в учебно-методической, научно - исследовательской работе профессорско-преподавательского состава, связь с производством и инновационная деятельность, участие в городских, республиканских и Международных грантах и программах;
- количество публикаций научных трудов в Skopus и изданиях, рекомендуемых ВАК КР, публикации в РИНЦ и оценка качества публикаций;
- привлечение к обучению в них иногородних и зарубежных граждан; консультативная деятельность сотрудников кафедры, ее востребованность и результативность на современных предприятиях;
- участие членов кафедры в работе международных и республиканских профессиональных союзов и ассоциаций, обществах экспертов недропользователей.

*Повышение имиджа кафедры* в данное время осуществляется путем создания команды коллектива из числа высококвалифицированных научных, педагогических и профессиональных кадров, обеспечивающих подготовку востребованных специалистов. В обеспечении высоких рейтинговых показателей большую роль играет наличие инновационных структур в составе кафедры и взаимодействие со стратегическими партнерами (государственными органами, предприятиями), профессиональными союзами и ассоциациями. При этом основными задачами являются:

- развитие качества человеческого капитала ППС – основной состав преподавателей – это выпускники родной кафедры, необходимо увеличить количество остепененных преподавателей;
- оснащенность учебными программами, научно-методической литературой, материально-технической базы кафедры – на сегодняшний день кафедра достаточно имеет необходимые приборы и оборудование, разработаны учебные программы и методические по всем дисциплинам. Оснащена современными электронными тахеометрами, используются компьютерные программы. Требуется приобрести сканеры и модернизация учебных программ;
- организация студенческих образовательных проектов, круглых столов, предметных олимпиад. План - проведение ежегодно.
- увеличение числа публикаций в изданиях, индексируемых в Web of Science, Scopus – в последние годы тенденция к увеличению их количества (ежегодные отчеты по НИР кафедры);
- активное участие в международных конференциях – ежегодно сотрудники кафедры принимают участие, как правило, в 3-4.
- развитие межвузовского и межфакультетского взаимодействия в рамках сети федеральных университетов и научно-исследовательского консорциума России, Казахстана и др. стран в сфере науки и образования (Магнитогорский, Санкт-Петербургский, Московский горно-

металлургические университеты), аспиранты из Казахского технического университета проходят стажировки на кафедре;

- развитие взаимодействия с работодателями в различных формах - от разработки ООП, участия в реализации образовательного процесса до сопровождения, адаптации и трудоустройства выпускников – ежегодная встреча с главными специалистами ведущих горных предприятий;
- развитие научно-исследовательской деятельности НИР кафедры за счет участия на конкурсной основе во внешних конкурсах, а также внутренних грантах университета – разработка охранных мер по безопасной отработке месторождений Сулюктинского региона (2022 г.);
- активизация инновационного Центра – на базе кафедры имеются самые современные лицензионные компьютерные программы – Gemcom, Micromine; проведение семинаров-обучения для подготовки и аттестации компетентных специалистов по оценке запасов;
- активное участие в разработке Национальной стратегии устойчивого развития КР – Чунуев И.К.-член экспертной группы по горнодобывающей отрасли (2013,2014,2017,2022 гг.);
- выпуск монографий и учебников, создание электронных книг и использование интернета в процессе обучения –Планируются в 2023 г. монография – “Охрана водных объектов при добыче угля” и учебное пособие для инженеров “Практические задачи инженерной геодезии в промышленно-гражданском строительстве” (автор-Умаров Т.С.);
- рост среднего балла ЕГЭ абитуриентов на основе проведения профориентации, олимпиад для школьников, активное участие в работе по привлечению учащихся.

**Основными направлениями** деятельности кафедры являются учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская, организационно-воспитательная работы, международное сотрудничество и связь с производством.

• **Перечень реализуемых направлений/профилей**

Перечень реализуемых направлений / профилей (табл.1). Информация размещена на сайте кафедры. <https://kstu.kg/bokovoe-menju/instituty/kyrgyzskii-gorno-metallurgicheskii-institut-im-akad-u-asanalieva/marksheiderskoe-delo-i-gis-tekhnologija/nap>

**Таблица 1**

№	Шифр и наименование направления	Перечень реализуемых профилей/программ	Форма обучения		Наличие СОП (+/-)
			Очно (+/-)	Заоч (+/-)	
<b>Специалитет</b>					
1	620001 Прикладная геодезия	Прикладная геодезия	+	-	+

2	630003 Маркшейдерское дело	Горное дело	+	+	+
---	----------------------------------	-------------	---	---	---

- **Планы работ кафедры по всем видам деятельности с учетом качества (наличие), в т.ч. оформление протоколов заседаний кафедры в соответствии с планом заседаний кафедры (подтвердить протоколами заседаний кафедры, что вошло в план в рамках СМК)**

Кафедра «МДиГИСТ» в течение года организует свою работу с целью выполнения поставленных перед нею целей и задач.

**Основная цель работы кафедры** – это подготовка и выпуск специалистов с многогранной фундаментальной и практической подготовкой по основным направлениям, по которым заключены договора о взаимовыгодном сотрудничестве.

Подготовка специалистов ведется по очной и дистанционной формам.

В соответствии с подготовленной целью кафедры в течение года выполнила следующие задачи:

- подготовлена и обновлена учебно-методическая база;
- разработаны и введены в учебный процесс тест - программы по всем дисциплинам;
- подготовлены и внедрены в учебный процесс активные формы и методы обучения студентов, которые обеспечены методическими разработками ведущих преподавателей кафедры (различные ситуационные задачи по спец. дисциплинам, индивидуальные расчётные задания);

На кафедре был разработан и утвержден план работы на 2022/2023 уч. год.

План заседаний кафедры и рассматриваемые на них вопросы рассмотрен и утвержден в начале учебного года (Пр.№ 1 от 05 сентября 2022 г.).

В течение года заседания кафедры велась в соответствии с утвержденным планом, по строго установленным срокам. План работы кафедры представлен в виде таблицы:

	Наименование работ, вопросов	Сроки исполнения	Ответственные
<b>I заседание</b>			
1	Утверждение плана работы кафедры	Сентябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Утверждение расчета-распределения учебной нагрузки, штата кафедры	Сентябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры

3	Утверждение индивидуальных планов преподавателей	Сентябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
4	Выбор и назначение кураторов групп, утверждение их плана работы (по согласованию с деканом)	Сентябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
5	Утверждение рабочих программ дисциплин, закрепленных за кафедрой (по мере необходимости)	Сентябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
6	Утверждение графика индивидуальных консультаций ППС	Сентябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
7	Утверждение графика взаимопосещения занятий	Сентябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
8	О готовности кабинетов и лабораторий к новому учебному году	Сентябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
9	Чтение лекции профессорами кафедры для младшего состава ППС кафедры	В течение года	Зав.кафедра и ППС кафедры
<b>II заседание</b>			
1	Составление и обновления методических пособий. Подготовка к изданию учебников и учебно-методических пособий.	Октябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Утверждение уточненных и дополненных индивидуальных планов преподавателей	Октябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Подведение итогов учебной, производственной и преддипломной практики студентов	Октябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
4	Организация индивидуальной работы со студентами по ликвидации академических задолженностей	Октябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
5	Обсуждение и утверждение состава членов ГАК на 2022-2023 учебный год.	Октябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
6	Анализ посещаемости и успеваемости студентов за прошедший период семестра и оплаты за обучение	Октябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
<b>III заседание</b>			
1	Анализ посещаемости и успеваемости студентов по дисциплинам кафедры.	Ноябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Анализ результатов текущего рейтингового контроля, организация дополнительных консультаций	Ноябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
5	Утверждение тематики КР, КП, ДП, (по мере необходимости)	В течении года	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Организация работ по учебно-методическому обеспечению учебного процесса заочного обучения	Ноябрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
4	Предварительное обсуждение темы дипломных проектов и вопросов на Госэкзамен.	Ноябрь	Зав. Кафедра и ППС кафедра
<b>IV заседание</b>			
1	Подготовка годовых отчетов по научной работе	Декабрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Анализ хода выполнения, КР, КП сдачи лабораторных работ	Декабрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Утверждение перечня вопросов, экзаменационных билетов, тестовых заданий и доведение их до сведения студентов	Декабрь январь	Зав.кафедра и ППС кафедры

4	Подготовка к зимней экзаменационной сессии утверждение: Подготовка к зимней экзаменационной сессии утверждение: графика приема КР, КП; графика индивидуальных консультаций; графика дежурства ППС;	Декабрь	Зав.кафедра и ППС кафедры
5	Организация и участие молодых сотрудников, аспирантов и студентов кафедры в научных и научно-методических конференциях института.	В течении года	ППС кафедры
<b>V заседание</b>			
1	Аттестация аспирантов и соискателей, утверждение отчета по научно-исследовательской работе за календарный период	Январь	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Анализ результатов взаимопосещения преподавателей	Январь	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Утверждение тем дипломных проектов	Январь февраль	Зав.кафедра и ППС кафедры
<b>VI заседание</b>			
1	Анализ результатов зимней экзаменационной сессии	Февраль	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Составление и обновления методических пособий, подготовка к изданию учебников и учебно-методических пособий.	Февраль	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Утверждение отчета ППС за первое полугодие по индивидуальным планам	Февраль	Зав.кафедра и ППС кафедры
4	Организация индивидуальной работы со студентами по ликвидации академических задолженностей	Февраль	Зав.кафедра и ППС кафедры
5	Анализ посещаемости и успеваемости студентов за прошедший период семестра и оплата за обучение	Февраль	Зав.кафедра и ППС кафедры
6	Организация мероприятий по проведению государственных экзаменов		
<b>VII заседание</b>			
1	Анализ результатов текущего рейтингового контроля	Март	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Утверждение графика индивидуальных консультаций ППС на второе полугодие	Март	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Утверждение тем КР, КП, ДП(по мере необходимости)	Март	Зав.кафедра и ППС кафедры
<b>VIII заседание</b>			
1	Анализ результатов текущего рейтингового контроля, организация дополнительных консультаций	Апрель	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Анализ хода выполнения самостоятельных работ студентами КП, ДП и т.д.	Апрель	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Проведение профориентационной работы среди выпускников школ	Апрель	Зав.кафедра и ППС кафедры
4	Участие молодых сотрудников, аспирантов и студентов кафедры на научной конференции	Апрель май	Зав.кафедра и ППС кафедры
<b>IX заседание</b>			

1	Подготовка договоров и мест проведения производственных практик	Май	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Анализ результатов взаимопосещения преподавателей	Май	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Обсуждение о ходе выполнения студентами дипломных проектов и организация защиты дипломных проектов	Май	Зав.кафедра и ППС кафедры
4	Утверждение перечня вопросов, экзаменационных билетов, тестовых заданий и доведение их до сведения	Май	Зав.кафедра и ППС кафедры
5	Подготовка к летней экзаменационной сессии и утверждение: <ul style="list-style-type: none"> <li>• графика приема РГЗ, КР, КП;</li> <li>• графика индивидуальных консультаций;</li> <li>• графика дежурства ППС;</li> </ul>	Май	Зав.кафедра и ППС кафедры
<b>X заседание</b>			
1	Анализ посещаемости и успеваемости студентов за прошедший период семестра, оплаты за обучение	Июнь	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Анализ хода выполнения самостоятельных работ студентами, КР, КП, РГЗ, ДП и т.д.	Июнь	Зав.кафедра и ППС кафедры
<b>XI заседание</b>			
1	Обсуждение и анализ итогов защиты дипломного проекта, и результатов летней экзаменационной сессии	Июнь	Зав.кафедра и ППС кафедры
2	Организация индивидуальной работы со студентами по ликвидации академических задолженностей	Июнь	Зав.кафедра и ППС кафедры
3	Анализ выполнения работ ППС за 2-полугодие в соответствии с индивидуальными планами	Июнь	Зав.кафедра и ППС кафедры
4	Утверждение отчетов ППС за учебный год	Июнь	Зав.кафедра и ППС кафедры
5	Утверждение отчета кафедры за учебный год	Июнь	Зав.кафедра и ППС кафедры
6	Подготовка к новому учебному году. Распределение учебной нагрузки	Июнь	Зав.кафедра и ППС кафедры

## 2. Документирование системы управления качеством

- **Наличие установленной номенклатуры дел кафедры и контроль за ее оформлением и реализацией.**

Контроль за организацией деятельности кафедры, состоянием и качеством работы по делопроизводству на кафедре осуществлялся зав. кафедрой С.Б. Омуралиевым. На кафедре имеется номенклатура дел с четким наименованием структурных подразделений и дел. У каждого структурного подразделения и дела имеется свой индекс. Вся кафедральная плановая и отчетная документация по мере выполнения складывается в папки с обозначенными индексами. Помимо этого на кафедре создан электронный банк данных, где собраны вся документация кафедры в соответствии с номенклатурой дел. По мере подготовки документов он постоянно обновляется.

### Номенклатура дел кафедры

07-2/1	Положение о кафедре, должностные инструкции сотрудников (копии)
07-2/2	Приказы и указания ректора (копии)
07-2/3	Постановления, приказы и другие распорядительные документы вышестоящих органов государственного управления
07-2/4	Постановления Ученого Совета КГТУ им. И. Раззакова (копии)
07-2/6	Отчеты о работе преподавателей
07-2/7	Отчеты студентов о производственной практике. Договоры с предприятиями
07-2/8	Государственный образовательный стандарт по направлению специальностей
07-2/9	Планы работ кафедры
07-2/10	Протоколы заседаний кафедры
07-2/11	Протоколы обсуждений взаимопосещений открытых лекций
07-2/12	Индивидуальные планы работы ППС кафедры «МДиГИСТ»
07-2/13	Регистрация студентов по дисциплинам кафедры
07-2/14	План воспитательной и кураторской работы и академических советников
07-2/15	Рабочие учебные планы программ по дисциплинам (копии)
07-2/16	Расчет и распределение учебной нагрузки
07-2/17	Документы по организации курсового проектирования
07-2/18	Документы по дипломному проектированию
07-2/19	Журнал регистрации о выполнении учебной нагрузки
07-2/20	Документы ГАК (заявления, рапорта, отчеты)
07-2/21	Сведения о результатах экзаменационных сессий по успеваемости студентов по дисциплинам кафедры (текущая)
07-2/22	Документы по научно-исследовательской работе. Документы по учебно-методической работе.
07-2/23	Документации по профориентации и трудоустройства выпускников
07-2/24	Стратегический план развития кафедры «Маркшейдерское дело и ГИС технологии» на 2019-2024 год
07-2/25	Инструкция по технике безопасности
07-2/26	Документы по материально-технической базе кафедры
07-2/27	Договоры с отраслевыми организациями по прохождению практики
07-2/28	Отчеты о выполнении педагогической нагрузки
07-2/29	Профориентация и трудоустройство выпускников
07-2/30	Журналы учета инструктажа по технике безопасности и охране труда
07-2/31	Журналы регистрации курсовых работ (проектов)

07-2/32	Журналы учета лабораторных и практических занятий, контрольных работ
07-2/33	Выписка из номенклатуры дел

- **Наличие графика учебного процесса, академического календаря и расписания занятий ППС.**

Учебная нагрузка кафедры на 2022-2023 учебный год каждым преподавателем выполняется в соответствии с учебным планом.

На кафедре «МДиГИСТ» предполагается улучшить организацию образовательной деятельности и учебно-методической работы на основе внедрения инновационных и интерактивных форм обучения, используемых на кафедре в учебном процессе. Инновационные и интерактивные методы и формы обучения: кейсметод, дискуссия, доклад (презентация), исследовательский метод обучения, метод проектов, обучение в сотрудничестве, пост-тест, электронная библиотека, электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) по специальности. Более 80% НПП ведут занятия с использованием мультимедийного оборудования, НПП кафедры ведут занятия в компьютерных классах (по дисциплинам «Геоинформационные системы и технологии», «КММПИ Micromine», «Автоматизированные методы инженер-геодезических работ», «Цифровая картография», «Фотограмметрия и дистанционное зондирование земли»).

Кафедра проводит интенсивную учебно-методическую работу:

- подготовлены образцы заданий и их выполнения;
- подготовлены и выпущены дополнительно методические пособия;
- обновляются наглядные плакаты;
- проводятся дополнительные консультации и др.

Работа кафедры организована и проводится по учебным планам специальностей и кредитной технологии, утвержденных Ученым Советом университета. Рабочие программы составлены в соответствии с образовательным стандартом ( типовые программы). Все рабочие программы составлены с учетом модульного принципа обучения и рейтинговой системы оценки знаний студентов.

- **Наличие должностных обязанностей ППС и УВП.**

Сотрудники кафедры МДиГИСТ полностью ознакомлены со своими должностными обязанностями, согласно «СБОРНИКА ПОЛОЖЕНИЙ, регулирующих трудовую деятельность сотрудников университета».

Исполнительная и трудовая дисциплина, правила внутреннего распорядка соблюдается ППС и УВС кафедры в соответствии с Положением Министерства образования, науки и молодежной политики КР «Организационно-нормативное обеспечение управления факультетом ВУЗа» (с. 107-108). Вопрос о трудовой дисциплине рассматривался на заседании кафедры (Пр. № 5 от 01.09.22). Кроме того, заведующий кафедрой Омуралиев С.Б. в течение учебного года проводил собрания как с ППС, так и

с УВС по вопросам трудовой дисциплины и соблюдения правил внутреннего распорядка университета.

- **ГОС ВПО, Рабочие учебные планы на новый уч.год, ООП, УМК.**

**Таблица 2**

Специалитет:	ГОС ВПО (+/-)	РУП (+/-)	ООП (+/-), год.утв.	Наличие эксп.уч.пл	УМК (к-во)	К-во закрепл. дисц.
Маркшейдерское дело	+	+	2021	-	21	21
Прикладная геодезия	+	+	2021	-	25	25

- **Перечень дисциплин, закреплённых за кафедрой**

Перечень дисциплин, закреплённых за кафедрой, осуществляется на основании Государственного образовательного стандарта базового высшего образования Кыргызской Республики, а также программ и рабочих учебных планов, разработанных профессорско-преподавательским составом кафедры по каждой закреплённой дисциплине:

[https://kstu.kg/fileadmin/user\\_upload/perechen\\_disciplin\\_mdigis.pdf](https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/perechen_disciplin_mdigis.pdf)

- **Цели, результаты обучения по ОП (формирование с учетом заинтересованных сторон) (разместить на сайте и указать ссылку)**

<https://kstu.kg/bokovoe-menju/instituty/kyrgyzskii-gorno-metallurgicheskii-institut-im-akad-u-asanalieva/marksheiderskoe-delo-i-gis-tehnologija/nap>

- **Наличие нормативных документов, используемых для организации учебного процесса (положения, инструкции и т.д.), а также нормативных документов по качеству (перечень, год утв.)**

1. Закон КР «Об образовании», 2004г.
2. Стандарты по качеству ISO-9001-2015
3. Постановление Правительства КР № 525 от 4 октября 2016 г. «Минимальные требования, предъявляемые к аккредитуемым организациям начального, среднего и высшего профессионального образования КР»
4. Практическое руководство по внедрению внутренней системы обеспечения качества в Кыргызской республике и механизмы ее внешней оценки.
5. Нормативно-правовые документы и положения ПП и МОиН КР
6. Локальные нормативные документы и инструкции КГТУ
7. Руководство по качеству КГТУ им. И. Раззакова, 2018г.

- **Наличие документов по оценке качества ООП с участием заинтересованных сторон (анкеты, протоколы отраслевых советов и т.д.). (имеется)**

- **Наличие квалификационной модели выпускника ООП (имеется)**

- Договора, соглашения с представителями производства и вузами-партнерами (указать наличие договоров с предприятиями, табл.3)

Таблица 3

№ п/п	№ договора	Наименование предприятия	Дата заключения
1	1	ОАО «Кыргызалтын»	2019г.
2	1	АО «Хайдарканский ртутный комбинат»	2020г

- Наличие СОП, их документирование (бакалавр (2+2)/ магистр(1+1)) (указать перечень СОП с наименованием вуза – партнера, кол-во двойных дипломов – анализ за 3 года) (не имеется)

### 3.Маркетинговые исследования

- Качество и целостность заполнения информации на сайте КГТУ, периодичность обновления и ее актуальность. Информирование общественности о своей деятельности. Профорientационная работа, наличие рекламных материалов и т.д.

Кафедра имеет свой сайт <https://kstu.kg/bokovoe-menju/instituty/kyrgyzskii-gorno-metallurgicheskii-institut-im-akad-u-asanalieva/marksheiderskoe-delo-i-gis-tehnologija> в котором имеется информация о составе, основных направлениях работы, достижениях и стратегических планах кафедры. Информация представлена на кыргызском, русском и английских языках. Информация периодически обновляется и актуализируется. На сайте также представлены материалы о направлениях и профилях обучения, реализуемые кафедрой, профорientационная работа, фото и др. материалы.

Также, в сентябре составлен график проведения профорientационной работы преподавателями кафедры на 2022-2023 учебный год.

Профорientационная работа проводится ППС кафедры при любой возможности выезда в командировку за пределы г. Бишкек.

Старший преподаватель Абдылдаев А.Е. проводил профорientационные работы в г. Каракол, г. Джергалан, доцент Умаров Т.С. - г. Сулюкта, г. Исфана., ст. преп. Исаев Б. А. – г. Баткен., ст. преп. Дуйшонбек к Г. – г. Бишкек, преп. Калинур кызы Б – в Чуйском районе.

- Ключевые показатели эффективности деятельности кафедры/образовательной программы (указать достижения)

За 2022-2022 учебный год кафедрой подготовлены УМК по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой. План издания методических указаний выполнено на 100%. Студенты кафедры получили дипломы I-степени по итогам научно-технической конференции студентов, магистров, аспирантов и молодых ученых «Современная наука: актуальные вопросы,

достижения и инновации» которые прошли в КГТУ им. И.Раззакова 30-31-апреля 2023г.

- **Мониторинг трудоустройства выпускников, (анализ за последние 4 года в количественном и %-м соотношении):**

Таблица 4

Год выпуска	Трудоустроено		Без работы	Потеряна связь	Продолжение обучения		% выпуска по отнош. к поступившим
	по спец.	не по спец.			бак→маг	маг→асп.	
<b>Специалитет</b>							
<b>2018-2019</b>	31	10	9	6	-	-	96%
<b>2019-2020</b>	25	14	3	5	-	-	95%
<b>2020-2021</b>	29	15	7	2	-	-	92%
<b>2021-2022</b>	19	18	6	1	-	-	94%

- **Анализ потребностей в специалистах на рынке труда**

Кафедра готовит горных инженеров по направлениям 630003 «Горное дело» и 620001 «Прикладная Геодезия» по двум специализациям: «Маркшейдерское дело» с присвоением квалификации «Горный инженер» и 620001 «Прикладная Геодезия» с присвоением квалификации «Инженер». Подготовка инженеров по этим специальностям продиктовано потребностью промышленности и горной отрасли Кыргызской Республики.

Специальности «Прикладная геодезия» и «Маркшейдерское дело» — это фундаментальная подготовка в области инженерно-геодезических и маркшейдерских работ широкого диапазона: на открытых и подземных работах, на геологоразведочных работах, в строительстве, разработке нефти и газа, землепользовании и др.

- **Анализ имиджа выпускников у работодателей**

По итогам гостевых лекций с работодателями такими как Кыргызалтын, Кумтор Голд Компани, Казминералс, с предприятиями и месторождениями с которыми организывает кафедра МДиГИСТ имидж выпускников высокая.

- **Работа по поддержке связи между выпускниками. Анализ проблем карьерного роста выпускников, с целью улучшения образовательного процесса.**

Кафедра МДиГИСТ регулярно проводят встречи с выпускниками которые встречаются со студентами и преподавателями вносят свои предложения. Проблемы карьерного роста выпускников обсуждаются на заседаниях кафедры, с целью улучшения образовательного процесса выпускники проводят открытые гостевые лекции с участием специалистов.

- **Сравнительный анализ (поиск) ОП по определению их уровня качества (проведение анализа по развитию ОП в сравнении с другими ОП)**

Профессорско-преподавательский состав кафедры периодически проводит сравнительный анализ ОП по специальностям «Маркшейдерское дело» и «Прикладная геодезия». КГТУ имени И.Раззакова является ответственным ВУЗом по разработке стандартов по направлениям «Горное дело» и «Прикладная геодезия», преподаватели кафедры периодически выступают экспертами в этих ВУЗах, по их мнению а также по мнению председателей ГЭК, уровень качества выпускников кафедры высокая.

#### **4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

- **Количественный и качественный состав ППС и их соответствие лицензионным требованиям (штатное число ППС, процент лиц с уч. степенью, базовое образование табл.5,6). Для подготовки информации по кадровому составу возможно использовать отчет рейтинга ППС и структурных подразделений, Блок 1 – Квалификационные характеристики.**

- **Штат УВП и эффективность его участия в учебном процессе**

Эффективность участия преподавателей в учебном процессе характеризуется степенью выполнения их индивидуального плана работы, разработки учебно-методических материалов, научных публикаций и их применения в учебном процессе. По итогам учебного года заведующим кафедрой делается пометка в индивидуальном плане преподавателя о выполнении запланированной нагрузки по видам работ. Методист кафедры ведет делопроизводство, пополняет кафедральную библиотеку, обеспечивает студентов имеющимися на кафедре учебно-методическими материалами.

- **Наличие расчета нагрузки кафедры на текущий учебный год, согласно Норм времени, закрепленных дисциплин, контингента студентов (выполнение нагрузки, план / факт). Оформление и контроль выполнения индивидуальных планов ППС (по каждому преподавателю, рекомендации на след.год, табл.7)**

Объем запланированной учебной нагрузки на 2022-2023 уч. год составлял 10740 в том числе 254 почасовой фонд. Фактическое выполнение составило 10740 ч. Расчет нагрузки кафедры МДиГИСТ прилагается таблице 7.

- **График работы ППС и УВП кафедры, расписание занятий, отработок, консультаций. Контроль и результаты проверки соблюдения графика работы и расписания**

На сайте кафедры <https://kstu.kg/bokovoe-menju/instituty/kyrgyzskii-gorno-metallurgicheskii-institut-im-akad-u-asanalieva/marksheiderskoe-delo-i-gis-tekhnologija/raspisanie-pps-kafedry> и в помещении кафедры на стенде и соответствующих папках номенклатуры дел имеются графики работы ППС и

УВП кафедры, расписание занятий, отработок, консультаций по семестрам. Контроль выполнения графиков и расписания ведется заведующим кафедрой, результаты проверки соблюдения графика работы и расписания обсуждаются на заседаниях кафедры, в случае необходимости принимаются меры.

- **Организация повышения квалификации ППС и персонала. Стажировки, мобильность ППС. (возможно использовать табл., сформированную из Рейтинга кафедры, Блок 1 - Квалификационные характеристики)**

Особое внимание на кафедре уделяется подготовке и повышению квалификации научно-педагогических кадров. В течение учебного года ППС кафедры повышали свою квалификацию в Республиканском институте повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров при МОН КР и в Государственном агентстве архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при кабинете министров КР. В период с 27 ноября по 9 декабря 2022 года доцент кафедры Умаров Т.С. прошел повышение в международных тренингах в Политехническом университете Валенсии ( UPV, г. Валенсия, Испания) и в Брюссельском свободном университете (VUB, г. Брюссель, Бельгия.

- **Наличие совместителей-работодателей, гостевых преподавателей**  
На кафедре МДиГИСТ работает 2 преподавателя-совместителя- директор рудника закрытого акционерного общества «Кумтор Голд Компани» Молдобеков К.Т. и начальник отдела Метрология и Стандартизации Государственного картографо-геодезического учреждения при ГАЗР МСХ КР Госкартография Калыкбердиев А.К. которые имеют высокую квалификацию.

#### **5. Организация учебного процесса. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

- **Контингент студентов по всем формам обучения (в табличном виде, анализ за 3 года, указать кол-во дипломов с отличием табл.8)**

Таблица 5

№	Ф.И.О	Должность	Баз. образ. (спец. по диплому)	Уч. степень, звание	Штат/совм еститель	Ставка	Общая нагрузка	Стаж (+)			Возраст (+)		
								до 5 лет	5-15 лет	свыше 15 лет	До 35 лет	35-50 лет	Свыше 50
1	Чунуев Ишимбай Карыбаевич	профессор	Ленинградский горный институт	к.т.н, профессор	совмещ.	0,50	375			+			+
2	Умаров Талантбек Самиевич	доцент	Кыргызский горно- металлургический им.акад.У.Асаналиева	к.т.н.	штат.	1,50	1197			+		+	
3	Шамбетов Зарлык Садыкбекович.	доцент	Кыргызский государственный университетим.50 летия СССР	к.ф-м.н.	совмещ.	0,25	201			+			+
4	Жумадылов Фархат Кудайбергенович	препод	Институт горного дела и горных технологий им.акад.У.Асаналиева	-	совмещ.	0,25	228	+				+	
5	Калыкбердиев Алманбет Канатбекович	препод.	Институт горного дела и горных технологий им.академика У.Асаналиева	-	совмещ.	0,50	422	+			+		
6	Дуйшонбек кызы Гулжамал	ст. преп.	Институт горного дела и горных технологий им.академика У.Асаналиева	-	штат.	1,50	1280		+		+		
7	Омуралиев Сагындык Бекишевич	Зав. каф., доцент	Пржевальский государственный педагогический институт	к.ф-м.н.	совмещ.	0,75	600			+			+
8	Исаев Болотбек Анваралиевич	ст.препод.	Институт горного дела и горных технологий им.академика У.Асаналиева	-	штат.	1,00	851		+			+	+
9	Абдиев Азиз Арстанбекович	и.о.ст. преп.	Институт горного дела и горных технологий им.академика У.Асаналиева	-	штат.	1,25	1087		+		+		
10	Калинур кызы Бермет	препод.	Институт горного дела и горных технологий им.акад.У.Асаналиева	-	штат.	1,50	1291	+			+		
11	Молдобеков Кубаныч Темирбекович	ст. преп.	Кыргызский горно- металлургический институт им.акад. У.Асаналиева	-	совмещ.	0,75	642		+			+	
12	Абдылдаев Алишер Есенбекович	ст. преп.	Институт горного дела и горных технологий им.акад.У.Асаналиева	-	штат.	1,50	1292		+		+		
13	Кементурова Нурзада Рахатбековна	препод.	Институт горного дела и горных технологий им.акад.У.Асаналиева	-	штат.	0,75	642	+			+		

Таблица 6 (по данным табл.5)

Всего	Кол-во ППС				С уч. степенью					
	из них:				Штатные				Совместители	
	штатные		совмест.		доктора наук		кандидаты наук		доктор а наук	кандидаты наук
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%		
13	8	62%	5	38%	-	-	2	8%	-	3
<i>Лицензионным требованиям соответствует.</i>										

Таблица 7

№	Ф.И.О. ППС	Должность, ставка	Общая годовая нагрузка											Рекомендации на след. год	
			всего		Из них, по видам работ										
					учебная		учебно-методическая		организационно-методическая		научно-исследовательская		работа по воспитанию студентов		
			план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план		факт
1	Чунуев И.К.	к.т.н., проф.	775	775	375	375	280	280	30	30	90	90	-	-	
2	Умаров Т.С.	к.т.н., доц	2325	2325	1197	1197	908	908	90	90	80	80	50	50	
3	Шамбетов З.С.	к.ф-м.н., доц	388	388	201	201	128	128	30	30	30	30	-	-	
4	Жумадылов Ф.К.	препод	388	388	228	228	130	-	-	-	30	-	-	-	
5	Калыкбердиев А.К.	препод.	775	775	422	422	322	322	30	30	-	-	-	-	
6	Дуйшонбек кызы Г.	ст. преп.	2325	2325	1280	1280	845	845	60	60	40	40	100	100	
7	Омуралиев С.Б.	Зав. каф., к.ф-м.н., доц	1165	1165	600	600	430	430	60	60	70	70	5	5	
8	Исаев Б.А.	ст.препод.	1550	1550	851	851	664	664	30	30			5	5	
9	Абдиев А.А.	и.о.ст. преп.	1383	1383	1087	1087	30	30	35	35	40	40	191	191	
10	Калинур кызы Б.	препод.	2325	2325	1291	1291	764	764	30	30	40	40	200	200	
11	Молдобеков К.Т.	ст. преп.	1163	1163	642	642	481	481	30	30	10	10			
12	Абдылдаев А.Е.	ст. преп.	2325	2325	1292	1292	845	845	30	30	40	40	100	100	
13	Кементурова Н.Р.	препод.	1163	1163	642	642	451	451	30	30	40	40	-	-	

Таблица 8

	2020- 2021 уч.г.				2021-2022учебный год				2021-2022учебный год			
	прием	выпуск, из них с красным дипломом	Количество студентов		прием	выпуск, из них с красным дипломом	Количество студентов		прием	выпуск, из них с красным дипломом	Количество студентов	
			очно	заоч			очно	заоч			очно	заоч
<b>Специалитет</b>												
Маркшейдерское дело	36	3	25	11	38	3	20	18	37	5	18	19
Прикладная геодезия	17	2	17	-	6	-	6	-	-	-	-	-

Таблица 13

№	Ф.И.О. ППС кафедры	Штатное кол-во ППС, всего ед.	Штат. ППС				Кол-во защит диссертаций в 2022 году / планируются к защите в 2023 году	Кол-во докторантов, аспирантов, чел.	Руководство НИРС (кол-во студентов/опубликованных статей)	Публикация монографии, (количество)	Получение авторских свидетельств, (кол)	Подано заявок / получено патентов (Кыргызпатент), (кол)	Подано заявок / получено патентов (зарубежные), (кол)	Статьи в РИНЦ (зарубежные / в КР)	Индекс Хирша по РИНЦ	Статьи в Web of science / Scopus	Индекс Хирша по Web of science / Scopus	Статьи в КР и зарубежом, не входящие в индексируемые базы	Количество финансируемых НИР / научных проектов	Руководитель / исполнитель финансируемых НИР МОиН КР	Руководитель / исполнитель хоз.темы, зарубежных НИР	Количество научно-технических разработок	Участие с докладом в научных форумах, конференциях, семинарах (кол)	Кол-во стажировок, гостевых лекций, мобильностей
			Основ. штат, ед.	Основ. штат, %	Совмещ, чел	Совмещ, %																		
1	Чунуев И.К.	совм.			к.т.н., проф.	7,69%			2/1				1/-	2			-1							
2	Умаров Т.С.	штат.	к.т.н., доц	7,69%					2/2	1	-/2			1			-2	1/-	испол.					1



- **Организация СРС для студентов по дисциплинам (в т.ч. для заочного обучения)**

Организация СРС осуществляется на основе Положения «Организация, проведение и методы оценивания СРС (самостоятельной работы студентов) дисциплин по направлениям утвержденного заседанием кафедры). Графики проведения и результаты СРС фиксируются в журналах преподавателей. По итогам семестров обсуждаются на заседаниях кафедры.

- **Организация и проведение практик. База практик.**

Организация и проведение практик осуществляются в соответствии с графиком учебного процесса, на основе Методических указаний по прохождению производственной и предквалификационной практик.

В данное время имеется договоренность с горными предприятиями («Кумтор», «Кара-Кече», «Джержалан» АО «Кум-Шагыл», Кыргызалтын, и др.), для прохождения производственных практик студентами, передачи опытом работы и знаниями для студентов в виде лекций ведущими сотрудниками горных предприятий месторождений «Кумтор» и Госкартография.

Учебно-геодезическая практика среди студентов первого курса проводятся на учебной базе в Кегеты, выше г. Токмака.

Также ежегодно кафедра обращается с письмами о предоставлении мест для прохождения практик к следующим организациям.

1. - Кыргызалтын
3. - Кумтор Голд Компани
4. - Хайдарканский ртутный комбинат
5. - Казминералс
6. - Алтынкен
7. - Альянс Алтын
7. - Кыргызкомур
8. - Сулюктакомур

- **Организация и проведение ГАК. Антиплагиатная проверка ВКР (результаты). Отчеты ГАК. Качество выполнения выпускных квалификационных работ**

К концу зимнего семестра составляется сводная ведомость по всем дисциплинам теоретического курса обучения. Журналы протоколов заседаний аттестационных комиссий выдаются в учебной части университета по каждой специальности в отдельности под расписку секретарям ГАК (они должны быть пронумерованы, с печатью). Журналы хранятся у секретарей ГАК до окончания защиты дипломных проектов или сдачи Государственного экзамена.

В журнале протоколов записи производятся только секретарями ГАК.

1. При защите дипломных проектов в журнале протоколов вносятся следующие данные: дата защиты, факультет, Ф.И.О. студента, специальность, группа, фамилии Председателя и членов ГАК. Регламент

выступления, тема, количество листов графической части и пояснительной записки, оценка рецензента и руководителя, вопросы, заданные членами комиссии (указываются фамилии членов комиссии).

2. При сдаче Государственного экзамена:

в журнале протоколов фиксируются те же данные, что и при защите дипломных проектов, за исключением следующего, вместо темы вписывается номер билета, вопросы билета.

После сдачи Государственного экзамена полученная оценка заносится в журнал и ведомость АВН, результаты подтверждаются подписями Председателя и членов ГАК. В журнал протоколов записываются также характеристика и рекомендация студенту на дальнейшее продолжение учебы в случае успешной сдачи Государственного экзамена.

По окончании защиты дипломных проектов и сдачи Государственного экзамена оформляются журналы протоколов, ведомости и Отчет, которые сдаются в учебную часть. Регламент и порядок проведения заседаний ГАК осуществляется в общепринятом порядке: дата заседаний, время и аудитория утверждается приказом по КГГУ, на основании рапорта, подаваемого заведующим кафедрой в учебную часть; продолжительность ГАК устанавливается, исходя из количества аттестуемых студентов (не более 20 мин. на одного студента).

Выпускные испытания осуществляются на основании билетов, разрабатываемых ведущими преподавателями кафедры и утверждаемых на заседании кафедры.

- оценка “отлично” выставляется выпускнику, показавшему глубокое знание по вопросам билета, правильно решившего задач и верно ответившему на все дополнительные вопросы членов ГАК;

- оценка “хорошо” выставляется выпускнику, показавшему полное знание по всем вопросам билета, правильно решившего задачу, но на некоторые дополнительные вопросы ответившего неверно или с наводящими вопросами;

- оценка “удовлетворительно” ставится выпускнику, имеющие общие понятия по вопросам билета, верно решившему задачу, ответившему верно на 50% дополнительных вопросов;

- оценка “неудовлетворительно” ставится выпускнику, допустившему принципиальные ошибки в ответах на вопросы билета и дополнительные вопросы, неправильно решившему задачу.

Повторная госаттестация проводится в случае уважительных причин неявке выпускников на заседания ГАК. На основании заявлений выпускников и соответствующих документов (подтверждающих уважительность причин неявки) заведующий кафедрой подает рапорт в учебную часть и в соответствии с приказом по КГГУ проводится повторная госаттестация.

По результатам ГАК председатели по специальностям пишут отчеты, где учитывают все объективные замечания и предложения членов аттестационной комиссии.

Отчеты председателей ГАК состоят из следующих разделов:

1. Организация ГАК
2. Результаты защиты дипломных проектов;
3. Сведения о текущей успеваемости выпускников по обязательным дисциплинам, предусмотренным в учебном плане;
4. Количество дипломных проектов, представленных на защиту;
5. Рекомендации, пожелания и замечания;

Приказ о выпуске готовит университет на основании рапорта заведующего кафедрой. Личные дела выпускников сдаются в архив студенческим отделом кадров.

Кворум членов ГАК соблюдался, все дни защиты дипломных проектов и приема гос. экзаменов по специальностям.

На сдачу государственного экзамена сдали 35 студентов из 38, студенты группы МД-1-18 Кочкарали уулу Элгис, Самаков Эльдар Абдыкалыкович и Усенбеков Адил Мирланович не смогли присутствовать на государственном экзамене по специальности, из-за болезни, справку о болезни предоставили. Приказом ректора №4у/42 от 16 марта 2023 года студенты группы МД-1-18 Кочкарали уулу Элгис, Самаков Эльдар Абдыкалыкович и Усенбеков Адил Мирланович были допущены к сдаче государственного экзамена перед защитой дипломного проекта. На защиту приказом №4у/99 от 22 июня 2023 года допущены 38 студентов из них успешно защитили дипломные проекты 38 студента. Защита дипломного проекта проводилась 29,30 – июня 2023-года с 9:00-15:00 №12 корпусе КГТУ.

По результатам антиплагиатной проверки ДП все работы (100%) допущены к защите и успешно защищены.

Отчеты ГАК своевременно сданы в Учебное управление. На основании отчетов, в которых подведены итоги ГАК и защиты ДП, качество выполнения ДП оценено как высокое, качественная успеваемость – 80%.

**• Учебно-методическая оснащенность дисциплин (% обеспечения дисциплин УМК, разработка новых УМК, карта методической оснащенности). Разработка учебных пособий, методических материалов, ЭОР. Размещение на образовательном портале УМК дисциплин. (возможно использовать отчетности, сформированные из Рейтинга кафедры, Блок 3 – Учебно-методическая работа)**

На кафедре 90% дисциплин обеспечены УМК,(на сайт кафедры загружен) за истекший учебный год выпущено 4 учебно-методических указаний в соответствии с Планом изданий, карта методической оснащенности дисциплин пополняется согласно рабочему учебному плану направления обучения (т.е. по порядку изучения дисциплин).

**• Мониторинг и ежегодная оценка содержания дисциплин с учетом последних достижений науки и технологий (протоколы методсовета, заседаний кафедр и т.д.).**

На заседаниях кафедры постоянно проводится мониторинг и оценка содержания дисциплин с учетом изменений науки технологий.

- **Взаимопосещение, обмен опытом по применению современных образовательных технологий. Контроль за качеством преподавания дисциплин. Результаты проверки качества преподавательской деятельности.**

Контроль за качеством проведения преподавателями лекционных, практических, лабораторных занятий осуществляется постоянно в виде следующих мероприятий:

На кафедре имеются график и журнал взаимопосещений занятий преподавателями. Контроль за качеством преподавания дисциплин ведется заведующим кафедрой.

Анализ результатов посещения постоянно обсуждается на заседаниях кафедры, где указываются основные недостатки и преимущества молодых преподавателей, отмечаются их отрицательные и положительные стороны в лекционном материале, в умении общаться со студентами, донести до них представленный лекционный материал.

Даются рекомендации преподавателям посетить лекции ведущих специалистов кафедры с целью изучения их методов обучения студентов.

- **Применение инновационных, учебно-методических ресурсов, педагогических методов, форм и технологий с целью повышения качества образования.**

Кафедра применяет телекоммуникационные (электронные) технологии для обучения студентов как очной, так и заочно-дистантной форм обучения на основе применения ЭОР, AVN, ZOOM и другие. По внедрению новых технологий обучения:

- предложены новые формы проведения занятий со студентами: деловая игра, разработка ситуационных задач и индивидуальных творческих заданий с целью повышения заинтересованности студентов в получении знаний по данной дисциплине.

- проведение тренинговых занятий со студентами по своим дисциплинам.

- применение компьютерных систем и тестового контроля знания студентов.

- всеми ведущими преподавателями ведутся работы по созданию электронных учебников и курсов лекций (в 2018 г.-электронные учебники Охрана недр, Недропользование в Кыргызской Республике в 2018г., Жер казынасын коргоо в 2020 г.).

- составлен договор с международным союзом маркшейдеров и кафедрой для внедрения в сеть университета единой базы электронных горных книг дистанционного информационного комплекса "Горное дело".

- **Анализ успеваемости и посещаемости студентов (анализ за 3 года, табл.9,10). Оценка качества освоения образовательной программы. ЛАЗ**

**Таблица 9. Анализ успеваемости экзаменационной сессии**

	Курс	Группа	Учебный год					
			2020 - 2021		2021 - 2022		2022-2023	
			семестр		семестр		семестр	
			осенний	весенний	осенний	весенний	осенний	весенний
<b>Специалитет</b>	Очная ф/о							
	1 курс	ПГ-1-22					79,15	79,4
	2 курс	ПГ-1-21			92,32	89,56	56,78	60,12
	3 курс	МД-1-20	74,97	82,39	77,68	59,25	85,40	75,68
		ПГ-1-20	85,3	83,81	75,00	64,13	80,22	76,37
	4 курс	ПГ-1-19	54,75	57,78	59,74	54,30	64,45	74,51
		МД-1-19	66,14	44,98	56,78	49,75	67,6	67,66
	5 курс	МД-1-18	77,48	69,42	69,78	76,84	90,58	100
	Заочная ф/о							
	1 курс							
	2 курс	МДд-1-21					80,45	76,41
	3 курс	МДд-1-20			74,30	65,41	68,23	70,45
	4 курс	МДд-1-19	66,14	44,98	56,78	49,75	67,6	67,66
	5 курс	МДд-1-18	54,75	57,78	59,74	54,30	64,45	74,51
	6 курс	МДд-1-17	44,69	56,57	70,59	81,98	100	100

**Таблица 10. Анализ посещаемости**

Группа	Учебный год		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
ПГ-1-22			<b>95%</b>
ПГ-1-21		<b>90%</b>	<b>70%</b>
ПГ-1-20	<b>95%</b>	<b>80%</b>	<b>90%</b>
МД-1-20	<b>89%</b>	<b>80%</b>	<b>85%</b>
ПГ-1-19	<b>82%</b>	<b>75%</b>	<b>70%</b>
МД-1-19	<b>72%</b>	<b>85%</b>	<b>80%</b>
МД-1-18	<b>92%</b>	<b>88%</b>	<b>90%</b>

- **Методы оценивания знаний студентов, достижение результатов обучения. Реализация модульно-рейтинговой системы оценки знаний студентов. Работа академических советников (ФИО, группа).**

В целях реализации модульно-рейтинговой системы оценки знаний студентов кафедра применяет различные методы оценивания знаний студентов, достижения результатов обучения. Для этого в рамках УМК по каждой дисциплине разработаны фонды оценочных средств, включающие тестовые задания, задачи по отдельным модулям дисциплин, СРС с выставлением баллов и др.

Академические советники в течение учебного года вели работу в группах по выполнению индивидуальной и групповой траекторий обучения. На кафедре 5 академсоветника

В начале учебного года приказом №1 Кыргызского горно-металлургического института от 12.09.2022 были утверждены академические советники и старосты групп.

Таблица 11

Курс	Группа	Академ советник	Староста
1	ГД-3-22	Калинур кызы Бермет	Жолчуев Нурдоолот
	ПГ-1-22		Абакирова Нурзада
2	ПГ-1-21	Абдиев Азиз Арстанбекович	Аскарбекова Чолпон
3	МД-1-20	Дуйшонбек кызы Гулжамал	Дуйшонов Тобо
	ПГ-1-20		Туранов Абдилазиз
4	МД-1-19	Абдылдаев Алишер Есенбекович	Урматбекова Айдана
	ПГ-1-19		Торобеков Бек
5	МД-1-18	Умаров Талантбек Самиевич	Темирбеков Нурсултан

Кураторами и академическими советниками были составлены «План работы».

В течении года работа проводилась согласно плану.

*Воспитательная работа академических советников на 1 и 2 курсах:*

Студенты 1 курса были ознакомлены с институтом, уставом КГ-МИ, его традициями, структурой управления, перспективой развития, библиотекой, сайтом, профсоюзом, внутренним распорядком, гигиеной, графиком учебного процесса, выбраны активы групп, члены редколлегии, составлены базы данных студентов групп. Проводились кураторские часы, беседы по запланированным темам: о мерах предосторожности и личной гигиене. О дружбе и сплоченности группы; Молодежь и политика; о вреде алкоголя и наркотиков; о подготовке и отношении студентов к спорту; о подготовке студентов к самостоятельной трудовой деятельности после окончания ВУЗа.

*Воспитательная работа на 3-5 курсах:*

Воспитательная работа на старших курсах на кафедре ведется всем профессорско-преподавательским составом, включающим проведение бесед по организации и выполнению самостоятельной и индивидуальной работы; о выбранной профессии; о культуре поведения и нормах этики; по посещению занятий и по успеваемости студентов; по здоровому образу жизни; о подготовке студентов к самостоятельной трудовой деятельности после окончания ВУЗа.

Студенты кафедры участвовали на университетских, межвузовских мероприятиях (онлайн конференции), принимали участие на концертах, посвященных праздникам и мероприятиям университета занимали почетные места.

- **Организация заочного обучения с ДОТ. Работа ППС на образовательном портале.**

На образовательном портале <https://avn.kstu.kg/> размещены все УМК по дисциплинам дистанционного обучения. Организация заочного обучения осуществляется на основе графика учебного процесса, расписания занятий, расписания приема экзаменов и пересдач. На образовательном портале осуществляется прием и проверка заданий по отдельным темам и модулям дисциплин, выставление итоговых баллов, заполнение экзаменационных ведомостей.

- **Материально-техническая база ОП, оснащенность аудиторий по дисциплинам ОП, в соответствии с ГОС ВПО (можно показать по форме 6 – из Перечня форм для лицензирования). Паспорта лабораторий (наличие).**

Кафедра располагает набором современных маркшейдерско-геодезических приборов и инструментов, лабораториями и учебными классами, оборудованными мультимедийными системами, что соответствует стратегии развития на краткосрочную и долгосрочную перспективу. Кафедра располагает набором современных маркшейдерско-геодезических приборов и инструментов, лабораториями и учебными классами, оборудованными мультимедийными системами, что соответствует стратегии развития на краткосрочную и долгосрочную перспективу. Кафедра имеет учебные приборы и инструменты, современные компьютеры, специальную литературу, методические пособия доступные всем.

Лабораторные занятия проводятся согласно учебному плану, в специализированной аудитории №3, №25 и на полигоне (работа на приборах).

Практические занятия проводятся в объеме, указанном учебными планами специальностей, путем решения задач на доске и на компьютере, где есть специальные программы для решения маркшейдерских и геодезических задач. Учебно-геодезическая практика проводится на полигоне Кегеты.

В перспективе:

- Шире привлекать горнодобывающие предприятия в оснащении кафедры приборами и оборудованием.

Имеется паспорт помещений  
[https://kstu.kg/fileadmin/user\\_upload/pasporta\\_lab\\_bazy\\_aud\\_3.pdf](https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/pasporta_lab_bazy_aud_3.pdf)

- **Организация академической мобильности студентов и ППС (возможно использовать табл., сформированную из Рейтинга кафедры, Блок 2 – Учебная работа и качество студентов).**

В 2022-2023 учебном году в рамках реализации академической мобильности, в соответствии с меморандумом о сотрудничестве, заключенным между Кыргызским государственным техническим университетом им. И.Раззакова и Ошским государственным университетом, на кафедру «МДиГИСТ» были направлены для обучения на весеннем семестре студенты очного отделения 3 курса ОшГУ направления 620001 «Прикладная геодезия» с предоставлением проживания в общежитии.

## **6. Научно-исследовательская деятельность ППС**

*(возможно использовать отчеты по результатам рейтинга кафедры. Блок 4 - Научно-исследовательская, творческая, научно-организационная работа и инновационная деятельность)*

• **Темы НИР кафедры. Привлечение студентов к НИРС. Руководство НИРС (табл.12)**

Научно-исследовательская работа проводится по проблемам:

- I. «Геометризация и прогнозирование геомеханических свойств и состояния массивов пород с целью безопасного и эффективного ведения горных работ в условиях высокогорья» и включает следующие разделы:
  - Геометризация форм и условий залегания, качественных свойств полезных ископаемых;
  - Геодинамическое районирование территории Тянь-Шаня
  - Проектирование безопасных технологий освоения месторождений в условиях высокогорья
  - Сдвигение горных пород и вопросы маркшейдерского обеспечения безопасного ведения горных работ.

Сотрудники кафедры ежегодно участвуют в работе Международных и Республиканских научно-технических конференций, публикуют материалы исследований в виде статей в периодической научной литературе, в виде монографий и учебников.

На кафедре проводят обучение в аспирантуре 3 аспиранта, темы и руководители аспирантов закреплены, в данное время они заканчивают работу над своими работами. Аспиранты очного обучения Исаев Б.А., Кементурова Н.Р., Молдалиев Н.

На кафедре в течение всего учебного года велась активная научно-исследовательская работа студентов под руководством профессорско-преподавательского состава. Результатом этой работы является научно-исследовательская конференция студентов и аспирантов. Темы докладов студентов являются специальными частями дипломных проектов.

К научно-исследовательской работе студенты привлекаются со 2 курса.

Формы НИРС различны:

- учебно-исследовательская работа, включена в расписание занятий;
- курсовые, выпускные и дипломные работы (проекты) с научными разделами;

Результаты проводимых работ оформлены в виде научно-исследовательских разделов дипломных проектов, отчетов по учебно-исследовательской работе, докладов на студенческой научно-технической конференции.

Таблица 12

№	Тема	Ф. И.О. докладчика, группа	Уч.ст., уч.зв., долж. рук.Ф.И.О.
1.	Исследования в области новой техники и методики геодезических и маркшейдерских работ	группа ПГ-1-19 Уванов Самат	препод. Абдиев А.А.
2.	“Современные инструменты, технологии и программное обеспечение в инженерной геодезии”	группа ПГ-1-21 Апсаров Манас	ст. препод. Дуйшонбек кызы Г.
3.	“Сравнительный анализ качества проходки при задании направлении тахеометром Leica TS06 и промышленным лазерным указателем ПЛУН-2М”	группа МД-1-19 Сейдибалиев Кубат	ст. препод. Дуйшонбек кызы Г.
4.	Исследование деформирование бортов карьеров и мониторинг устойчивости с применением наземных радаров	группа МД-1-19 Тюлялиев Руслан группа	ст. препод. Абдылдаев А.Е.
5.	Исследование влияния внешних условий на методику производства маркшейдерских работ на высокогорных карьерах	группа МД-1-19 Кенжегазиев Бексултан	ст. препод. Молдобеков К.Т.
6.	Исследование условий образование оползней и провалов земной поверхности на угольных месторождениях с применением Лидарного сканирования БПЛА	группа ПГ-1-20 Абубакиров Элдорад	к.т.н. доцент Умаров Т.С.
7.	"О выполнении топографо-геодезических работ современными методами "	группа МД-1-19 Жанибек уулу Элдияр	препод. Калыкбердиев А.К.
8.	Исследование GNSS-технологий (приборов) при строительстве технологических дорог на карьерах	группа ПГ-1-21 Аскарбекова Чолпон	препод. Калинур кызы Б.
9.	Анализ эффективности использования комбинирование метода подсчета объемов рудного склада с помощью БПЛА и ПО Micromine	группа МД-1-19 Умаров Арсен	ст. препод. Исаев Б.А.

- **Количество публикаций (РИНЦ, научные журналы ВАК и др.), патентов, заявок, монографий. Указать наличие действующих патентов. (табл.13).**
- **Наличие или участие в научных проектах (МОиН КР, международных и т.д.) (табл.13)**
- **Участие в научно-практических, методических, технических конференциях, семинарах. (табл.14)**

Таблица 14

№	ФИО преп.	Наименование конференции/семинара (дата и место проведения)	Название научных и учебных публикаций, учебно-методических указаний	Издательство страна, кол-во страниц
1	И. К. Чунуев,	- Заседания Горного Клуба, 21 января 2022 г.  - Пленарный Доклад на Евразийском бизнес-форуме в Кыргызстане, 15 сентября 2022 г (Кыргызское общество экспертов недр-КОЭН, президент).	Оценка возможных последствий остановки проекта «Кумтор».  Перспективы развития и повышение инвестиционной привлекательности горно-геологической отрасли Кыргызстана через внедрение Горного Кодекса.	Бишкек 2022.
2	Б.А. Исаев.	-Научно-техническая конференция молодых ученых, аспирантов и студентов «Наука, образование, инновации и технологии: оценки, проблемы, пути и решения» 28 апреля 2022 г  Гостевая лекции в МГУ, 2-3 июня 2022г МГУ им.М.В. Ломоносова	«Применение беспилотных летательных аппаратов в исследовании оползневых явлений и провалов земной поверхности при подземной разработке месторождений».  Методическое указание по практическим занятиям в дисциплине «Инженерно-геодезические изыскания» по специальности 620001 «Прикладная геодезия».  «Учет движения запасов полезных ископаемых в КР»	Научно – технический журнал «Горный журнал» Том 1 (1) 2022  2023 1.75 п.л.
3	Т. С. Умаров	– прошел стажировку «Развитие междисциплинарных программ последипломного образования и укрепление исследовательских сетей в области геоинформационных технологий» с 28.11.22 – 05.12.22гг, Испания г. Валенсия, с 06.12.22 – 10.12.22гг Белгия г.Брюссель	Методическое указание по практическим занятиям в дисциплине «Компьютерное моделирование месторождений полезных ископаемых <b>MICROMINE</b> » по специальности 630003 Горное дело специализация: Маркшейдерское дело.  Методические указания к лабораторным занятиям по дисциплине “Геоинформационные системы и технологии” для студентов специальности 620001 “Прикладная геодезия”	2023 1.75 п.л.  2023 1.75 п.л.
4	Умаров Т.С.	КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА Международной научно-практической конференции «Инновации в горнодобывающей промышленности», посвященной памяти академика Инженерной академии Кыргызской Республики, д.т.н., профессора Мамбетова Ш.А. (21-22 апреля 2023 г.)  Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Киевская, 44	Опыт внедрения отечественного программного продукта Dolon Systems в горную промышленность и в систему образования Кыргызской Республики авторы: Т.С. Умаров, Т.Узбеков, С.Алтыбаев	8 стр.(21-22 апреля 2023 г.)
5	Абдылдаев А. Е.	- Научно-техническая конференция молодых ученых, аспирантов, магистрантов и студентов «Наука, образование,	Программное обеспечение горногеологических работ и компьютерное моделирование на горном предприятии	Научно – технический журнал «Горный журнал» Том 1 (1) 2022

		инновации и технологии: оценка, проблемы, пути решения», 28-29 апреля 2022 года.	Методическое указание по практическим занятиям в дисциплине «Инженерно-геодезические изыскания» по специальности 620001 «Прикладная геодезия».	2023 1.75 п.л.
6	Дуйшонбек к Г.	-Научно-техническая конференция молодых ученых, аспирантов и студентов «Наука, образование, инновации и технологии: оценки, проблемы, пути и решения» 28 апреля 2022 г. - Training course  -Краткосрочное повышение квалификации на тему:	ПРОИЗВОДСТВО ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ РАБОТ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ КООРДИНАТ И ВЫСОТ РЕФЕРЕНЦ-СТАНЦИЙ И ГЕОДЕЗИЧЕСКИХ ТОЧЕК ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА АВТОДОРОЖНОГО ТОННЕЛЯ "СЕВЕР-ЮГ", ПЕРЕВАЛ КОК- АРТ  «Collection and processing of geological data in the GMCE Dolon».  «Планирование урока на основе компетентностного подхода».  Методические указания к лабораторным занятиям по дисциплине “Геоинформационные системы и технологии” для студентов специальности 620001 “Прикладная геодезия”	ИЗВЕСТИЯ КЫРГЫЗСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ. И. РАЗЗАКОВА 1 (61), 2022 г.  Certificate of completion. 16.01.2023 - 20.01.2023  РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ 04-15 апреля 2022 года  2022 1.75 п.л.
7	Абдиев А.А.	-Участие в выставке Международной научно-практической конференции НАН КР, посвященной к 110-летию академика А.А. Алтмышбаева (5 свидетельств авторского права, НАН КР, 24.06.22 г.) - <b>внедрения</b> результатов НИР: В учебный процесс: 1) Метод упрощенных экспериментальных исследований сдвижений горных пород и земной поверхности в условиях Сулюктинского бурого угольного месторождения; 2) Метод прогнозирования напряжений вокруг выработок до проведения, в период проведения и после проведения выработок.	Методическое указание по практическим занятиям в дисциплине «Инженерно-геодезические изыскания» по специальности 620001 «Прикладная геодезия».	2022 1.75 п.л.

• **Подготовка научных кадров. Работа с аспирантами (табл.15)**

№	Ф.И.О. аспиранта	Темы научных диссертаций	Ожидаемые результаты , пред. сроки защиты
1	Исаев Болотбек Анваралиевич	Совершенствование методики контроля деформации земной поверхности	2025
2	Кементурова Нурзада Рахатбенковна	Разработка систем мониторинга оползневых процессов горных территорий	2025
3	Абдиев Азиз Арстанбекович	Оценка горно-геологических явлений и процессов для обеспечения проектирования и планирования горных работ	2025

- **Анализ востребованных/актуальных научных исследований в соответствующей отрасли или области наук (перечень). Важнейшие научные достижения кафедры (табл.16)**

Таблица 16

**Участие сотрудников кафедры в проектах**

№	Название проекта	Источники финансирования	Исполнители	Сумма	Сроки
1	Научно-техническая оценка нарушенных горными работами земель и создание цифровых карт (на примере Сулюктинского бурогольного месторождения)	Министерство Образования и Науки Кыргызской Республики	1.Абдиев А.Р. руководитель Исполнители: 1.Умаров Т.С. 2.Абдылдаев А.Е. 3.Дуйшонбек кызы Г. 4.Абдиев А.А. 5.Исаев Б.А.	700000с	2021-2023

- **Международное сотрудничество с вузами стран ближнего и дальнего зарубежья**

**7. Внеучебная и воспитательная работа со студентами**

- **Работа кураторов. Журналы кураторов. Отчеты.**

Кураторская работа организуется следующим образом. В начале учебного года заместитель директора по воспитательной работе Кыргызского горно-металлургического института Алтымышбаева Лена Касымалиевна проводит общее собрание с целью знакомства и представления кураторов студентам. В этот же день кураторы получают в ЦОС журналы. Затем кураторы знакомятся со своими группами, если это первый курс, поводится собрания индивидуально. На этом собрании формируется актив группы: староста, редколлегия, культмассовый сектор, профорг. Одновременно назначается кураторский час, который включается в расписание учебных занятий и контролируется деканатом. В журнале куратора академической студенческой группы кураторы вносят следующие записи: адреса студентов, сведения о родителях, адреса проживания и успеваемости, которые заполняется в течение всего учебного года.

После утверждения плана работы куратора на заседании кафедры, куратор знакомит с ним студентов кураторской группы. В дальнейшем в течение учебного года работа куратора в соответствии с разработанным планом. В конце учебного года отчет рассматривается и утверждается на заседании кафедры и передается на утверждение в директорат института.

- **Участие в мероприятиях кафедры, факультета(института), вуза.**

В течение учебного года кафедра приняла участие во всех значимых мероприятиях института и университета: дни открытых дверей, Посвящение в студенты, активно участвовали на субботниках, в организации выборов.

## **8. Система внутреннего аудита реализации системы управления качеством**

- **Наличие ответственных по качеству (ФИО, доведение информации от ОКО до сведения всего состава ППС кафедр).**

Ответственным по качеству является зав. кафедрой С.Б.Омуралиев.

- **Участие ППС в обеспечении качества образования (анкеты) и рейтинге (результаты участия) <http://rsu.kstu.kg/>**

ППС кафедры принимает участие в анкетировании по вопросам качества образования, проведенном университетом, ежегодном рейтинге ППС.

- **Проведение самооценки ОП. (Критерии, сильные и слабые стороны по каждому виду деятельности, меры устранения недостатков и сроки по их ликвидации).**

По итогам учебного года проведена самооценка ОП. Сильными сторонами ОП признаны вопросы подготовки высококвалифицированных кадров, наличие многолетнего успешного опыта по обеспечению высокой практической значимости получаемого образования по направлению «Горное дело».

Слабыми сторонами ОП признаны следующие: ограничение финансовых ресурсов для эффективной и комплексной реализации ОП

- **Периодическая оценка ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов и работодателей в целях совершенствования образовательной программы. Их анализ, обсуждение (анкетирование, система оценки).**

В марте 2023г. Департамент качества образования КГТУ провела анкетирование студентов 3 и 4 курсов в целях оценки их удовлетворенности оказываемыми образовательными услугами, а также в целях совершенствования образовательной программы.

- **Организация и проведение (ежегодно) анкетирования: по удовлетворению ОП работодателей и выпускников; по удовлетворению студентов качеством обучения; степень удовлетворенности студентов организацией содержанием практики; по трудоустройству выпускников.**

29 марта 2023 года институт провела «День карьеры и практики» с работодателями в целях оценки их удовлетворенности качествами и уровнем знаний выпускников, а также в целях совершенствования образовательной программы.

СОГЛАСОВАНО  
Директор КГ-МИ  
им.акад У.Асаналиева

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по академической работе  
КГТУ им.И.Раззакова

Маралбаев А.О. \_\_\_\_\_

Эламанова Р.Ш. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**АКТ**  
**готовности кафедры “МДиГИСТ” к 2023-2024 учебному году**

Виды работ	Выполнено			Примечание
	да	нет	%	
<b>1. Общие сведения о кафедре</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Наличие лицензий на право ведения образовательной деятельности и сертификата о государственной аттестации</li><li>Наличие должностных обязанностей сотрудников деканата</li></ul>	+			
<b>2. Кадровый и качественный состав кафедры</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Кадровый (качественный) состав ППС кафедры (чел.):<ul style="list-style-type: none"><li>Всего <u>13</u> чел.</li><li>Из них штатных + совмещение <u>7+6</u><ul style="list-style-type: none"><li>в.т.ч. с уч. степенью/званием <u>4</u> (соответствие лиценз. требованиям)</li></ul></li><li>Соответствие соотношений с уч. степенью/званием штатных/совм. <u>1/3</u></li></ul></li></ul>			штат + совмещ  54/46	
<b>3. Организационная работа</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Наличие утвержденной номенклатуры дел кафедры</li><li>Наличие информационного стенда кафедры</li></ul>	+			
<b>4. Наличие стратегии развития кафедр</b>	+			
<b>5. Учебная и учебно-методическая работа кафедр:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Наличие ГОС ВПО (для выпускающих кафедр)</li><li>Наличие ООП специалитета (для выпускающих кафедр)</li><li>Наличие утвержденных РУП на новый уч. год (для выпускающих кафедр)</li><li>План работы кафедры и его выполнение</li><li>Выполнение индивидуальных планов ППС кафедр</li><li>Журналы кафедры взаимных посещений ППС занятий</li><li>Соответствие протоколов кафедры утвержденному плану заседаний</li><li>Количество УМК на кафедрах <u>44</u> шт.</li><li>Разработано кафедрой <u>2022</u> г.</li><li>Учебников и учебных пособий (в.т.ч. с грифом МОиН КР) <u>1</u> шт.</li><li>Учебно-методическое пособие <u>1</u> шт.</li><li>Методических разработок <u>150</u> шт.</li></ul>	+			
<b>6. Состояние материально-технической базы:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Общее количество лабораторий, закрепленных за кафедрой <u>2</u></li></ul>	+			

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оснащение учебно-лабораторных помещений кафедры</li> <li>• Общее количество ПК и их использование в учебном процессе <u>15</u>ед.</li> </ul>	+			
<p style="text-align: center;"><b>7. Научно-исследовательская работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение гос.бюджетных НИР:</li> <li>• Наличие отчетов по НИР (обсуждение и присвоение рег. №)</li> <li>• Наличие грантов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Республиканских</li> <li>- СНГ</li> <li>- Международных</li> </ul> </li> <li>• Количество напечатанных научных публикаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Республиканских</li> <li>- СНГ</li> </ul> </li> <li>• НИР студентов (кол-во докладов на студенческих конференциях) 4</li> </ul>	+			
<p><b>8. Наличие планов и отчетов по воспитательной работе кафедры факультета</b></p>	+			

**Зав. кафедрой МДиГИСТ**

**Омуралиев С.Б.**