



И.Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университети

БИЛИМ САПАТЫН КАМСЫЗ КЫЛУУ СИСТЕМАСЫ

ДП- 01-2-Б(ПН)

ЖАКТЫРЫЛДЫ

И.Раззаков атындагы КМТУнун
Окумуштуулар кеңешинин отурумунда
Протокол № 4
«29» 04 2026-ж.



БЕКИТЕМИН

И.Раззаков атындагы КМТУнун ректору
Чыныбаев М.К.

Буйрук № 1/84
«30» 04 2026-ж.

И. РАЗЗАКОВ АТЫНДАГЫ КМТУда МЕТОДИКАЛЫК ИШ БОЮНЧА ЖОБО

Бишкек, 2026

1. Жалпы жоболор

1.1. И. Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университетинде методикалык иш боюнча жобо (мындан ары – КМТУ, Университет) Кыргыз Республикасынын илим, жогорку билим жана инновациялар министрлигинин (КР ИЖБЖИМ) нормативдик документтеринин талаптарын, жогорку жана орто кесиптик билим берүү боюнча мамлекеттик стандарттарды эске алуу менен түзүлгөн. Бул документ КМТУдагы методикалык ишти уюштуруунун негиздерин аныктайт: иштеп чыгуу жана бекитүү тартиби, окуу-методикалык ресурстар менен, анын ичинде электрондук окуу ресурстары (ЭОР) менен камсыз кылуу боюнча окуу түзүмдөрүнүн жоопкерчилиги, окуу порталына жайгаштыруу, басма иштерин пландоо, басып чыгаруу жана илимий-техникалык китепканага (ИТК) жеткирүү.

1.2. Университеттеги методикалык иш – бул окутуучулар жана КМТУ кызматкерлери тарабынан пландалган ишмердүүлүк болуп, аныкталган формаларды жана методдорду колдонуп окуу процесстин эффективдүү уюштурулушун камсыз кылуу, ошондой эле жаңы формаларды жана окутуу методдорун иштеп чыгуу жана киргизүүгө багытталган.

1.3. Методикалык иш төмөнкү комплекстүү чараларды камтыйт: окуу процессин окуу-методикалык адабият менен камсыз кылуу, окутуучулардын квалификациясын жогорулатуу, студенттердин аудиториялык жана өз алдынча ишин жакшыртуу, университеттеги бардык окуу формаларын, түрлөрүн жана методдорун өркүндөтүү.

1.4. Университеттеги методикалык ишти Окуу-методикалык кеңеш (ОМК) жетектейт, ал өз ишмердүүлүгүн университеттин башка бөлүмдөрү менен тыгыз кызматташтыкта жүргүзөт.

1.5. Өз ишинде ОКМ КР ИЖБЖИМ нормативдик документтерине, жогорку жана орто кесиптик билим берүү үчүн окуу-методикалык бирикмелердин (ОМБ) талаптарына, ошондой эле И. Раззаков ат. КМТУнун уставына, окумуштуулар кеңештин чечимдерине, ректордун буйруктарына жана ушул жобого таянып иш жүргүзөт.

1.6. КМТУдагы методикалык иш кафедра/ОКББ ТБ, институт/ЖМ/филиал жана университеттин жалпы деңгээлинде жүргүзүлөт. Методикалык иштин уюштуруучулук структурасына университеттин Окуу-методикалык кеңеши (ОМК), институт/ЖМ/филиал/ОКББ ТБ Окуу-методикалык комиссиялары (ОМК) жана Окуу башкармалыгы (ОБ) кирет.

2. КМТУдагы методикалык иштин максаттары жана милдеттери

2.1. КМТУдагы методикалык иштин максаты – заманбап шарттарда жогорку жана орто кесиптик билим берүү системасынын ишмердүүлүгүндө окуу процесстин эффективдүүлүгүн жана сапатын жогорулатуу, КМТУдагы методикалык иш системасын комплекстүү түзүү жана өнүктүрүү негизинде жүргүзүлөт.

2.2. Университеттеги методикалык иштин милдеттери:

- КМТУда окуу процесстин уюштурулушуна методологиялык ыкма иштеп чыгуу;
- жогорку жана орто кесиптик билим берүү программаларын методикалык камсыздоо жана колдоо;
- окутуучулардын квалификациялык деңгээлин жана методикалык ишин жогорулатуу;
- окуу процессине инновациялык технологияларды жана инновациялык башкаруу формаларын киргизүү.

2.3. КМТУдагы методикалык иштин негизги функциялары:

- окуу программаларын, окуу жана окуу-методикалык документтерди иштеп чыгуу жана апробациялоо, окуу жана методикалык адабиятты чыгаруу планын түзүү;
- университеттеги окуу процессинин абалын талдоо; инновациялык окутуу ыкмаларын киргизүүнүн натыйжалуулугун баалоо методикаларын тандоо;
- окуу түзүмдүк бөлүмдөрүн окуу-методикалык ресурстар менен камсыз кылуу, анын ичинде ЭОР жана окуу порталында жайгаштыруу;
- уюштуруу-методикалык, окуу-методикалык жана методикалык материалдарды чыгаруу.

2.4. Методикалык иш төмөнкү формаларда жүргүзүлөт: окуу-методикалык иш, илимий-методикалык иш, уюштуруу-методикалык иш.

2.4.1. Окуу-методикалык иш дисциплиналарды окутуунун методикасын өркүндөтүүгө, окуу процесстин түздөн-түз методикалык камсыздоосуна, илимий-методикалык иштин

натыйжалары боюнча сунуштарды киргизүүгө жана окутуучулардын квалификациясын жогорулатууга багытталган.

2.4.2. Илимий-методикалык иштин максаты – изилдөөлөрдү жүргүзүү жана мыкты тажрыйбаларды жалпылаштыруу аркылуу окутуу процесстин келечектүү өнүгүүсүн камсыздоо, анын мазмунун жана окутуу методикасын өркүндөтүү, окуу процессин уюштуруунун жаңы ыкмаларын, формаларын жана каражаттарын издөө.

2.4.3. Уюштуруу-методикалык иш методикалык ишти башкаруу боюнча иш-чараларды камтыйт.

3. Кафедра/ОКББ бөлүмүндөгү методикалык ишти уюштуруу

3.1. Университеттеги негизги методикалык иш кафедраларда/ОКББ бөлүмүндө жүргүзүлөт. Кафедра/ОКББдагы методикалык иш кафедра/ОКББ үчүн бекитилген дисциплиналарды окутуунун сапатын жогорулатууга, окуу процессин жана анын методикалык камсыздоосун жакшыртууга, окутуучулардын квалификациясын көтөрүүгө багытталат. Кафедра/ОКББдагы методикалык иштин мазмуну жылдык пландын негизинде аныкталат.

3.2. Кафедра/ОКББдагы методикалык иш окутуучулар тарабынан алты сааттык иш күнүнүн ичинде жүргүзүлөт. Окутуучулар тарабынан окуу-методикалык жана уюштуруу-методикалык иштин алкагында жүргүзүлгөн методикалык иш анын функционалдык милдети катары каралат. Бул иш окутуучунун индивидуалдык иш планында тиешелүү бөлүмдө пландалат жана эске алынат. Методикалык иштин көлөмү жана сапаты окутуучунун ишинин негизги критерийлеринин бири болуп саналат.

3.3. Окутуучулар өз предметине тиешелүү методикалык иштен тышкары, институттук жана жалпы университеттик масштабдагы методикалык иштин иштеп чыгылышына, ошондой эле коллегиялык методикалык органдардын ишине катышууга тартылышы мүмкүн.

3.4. Окуу процессин методикалык камсыздоо боюнча айрым иштер кафедра/ОКББ жардамчы персоналы тарабынан тиешелүү кызматтык нускамаларга жана иш пландарына ылайык жүргүзүлөт.

3.5. Кафедра/ОКББдагы методикалык ишти кафедра/ОКББ ТБ башчысы жетектейт. Ал ар жылы окуу жылдын аягында кафедра/ОКББ методикалык ишинин жыйынтыгы боюнча отчет берет. Бул маселелер боюнча кафедра башчысы директорго, окумуштуулар кеңешке, институттун окуу-методикалык кеңешине жана университет ректорлугуна отчет берет. ОКББ бөлүмүнүн башчысы колледждин директоруна, педагогикалык кеңешке жана окуу-методикалык комиссияга (ОМК) отчет берет.

3.6. Кафедра/ОКББдагы методикалык иштин негизги багыттары: кафедра/ОКББ методикалык ишинин планын түзүү; окуу-методикалык көрсөтмөлөрдү жана колдонмолорду даярдоо жана чыгаруу; окутуучулардын жеке пландарына методикалык иштин тиешелүү багыттары боюнча сунуштарды даярдоо; кафедра/ОКББ методикалык ишинин планынын жана окутуучулардын жеке пландарынын аткарылышын көзөмөлдөө жана уюштуруу; бакалаврлар, магистранттар, ЖКББ/ОКББ адистери үчүн бүтүрүүчү иштердин, курстук долбоорлор/иштердин тематикасын жана тапшырмаларын иштеп чыгуу, бардык түрдөгү практикалар жана студенттердин өз алдынча иштерин уюштуруу; дисциплиналарды окуу жана окуу-методикалык адабият менен камсыздоо карталарын түзүү; методикалык иштин натыйжаларын баалоо жана аны стимулдаштыруу боюнча сунуштарды даярдоо; ачык сабактарды жана бири-биринин сабактарына катышууну уюштуруу; методикалык семинарлар, сынактар, көргөзмөлөр жана башка методикалык иш-чараларды өткөрүү.

3.7. Кафедра/ОКББ башчысына методикалык ишти башкарууга жардам берүү үчүн кафедра методикалык комиссиясы (ОКББ ПЦК) түзүлүшү мүмкүн же методикалык ишке жооптуу катары эң тажрыйбалуу окутуучулардын бири дайындалат.

3.8. Кафедра/ОКББ тарабынан түзүлгөн негизги методикалык документтер институт/колледж методикалык комиссиясына координация жана көзөмөлдөө үчүн берилет.

3.9. Кафедра/ОКББдагы уюштуруу-методикалык ишке төмөндөгү иштер кирет: ОМК жана ОМК ПЦКда иштөө; кафедра/ОКББ, ОМК, ОМК, педагогикалык кеңеш жыйындарына

материалдарды даярдоо; окуу процессин башкаруу боюнча документтерди иштеп чыгуу; методикалык семинарлар, конференциялар, мастер-класстар, сынактарды уюштурууга катышуу.

3.10. Илимий-методикалык ишке төмөнкүлөр кирет: окуу китептерин, окуу колдонмолорун жазуу, чыгаруу, рецензиялоо; илимий-методикалык макалалар жана докладдарды даярдоо; ОМК курамында иштөө; жаңы окуу технологияларын иштеп чыгуу жана киргизүү; окутуучулардын жана ЖОП квалификациясын жогорулатуу планын түзүү.

4. Институт/ЖМ/филиал/колледждеги методикалык ишти уюштуруу

4.1. Институт/ЖМ/филиал/колледждин окуу-методикалык комиссиясы (ОМК) окуу-методикалык кеңештин пландарын ишке ашыруу, кафедралар/ОКББ бөлүмдөрүндөгү методикалык ишти координациялоо жана көзөмөлдөө максатында түзүлөт.

4.2. Окуу-методикалык комиссиянын курамына кафедра/ОКББ бөлүм башчылары жана алдыңкы окутуучулар кирет. Комиссиянын курамы институт/ЖМ/ОКББ окумуштуулар кеңеши тарабынан аныкталып, институт/ЖМ/филиал/колледж директору тарабынан бекитилет жана КМТУ ОМК курамына кирет. Институт/ЖМ/филиалдын окуу-методикалык комиссиясын төрага жетектейт. Төрага институт/ЖМ/филиал/колледждеги методикалык иштин абалы үчүн жооптуу болуп саналат жана ректорлукка жана КМТУ ОМКке отчет берет.

4.3. Институт/ЖМ/филиал/колледждин окуу-методикалык иши жылдык планга ылайык жүргүзүлөт.

4.4. ОМКнын (ПЦК) негизги иш багыттары: кафедралар/ОКББ бөлүмдөрүнүн методикалык ишин методикалык планга ылайык координациялоо; кафедра/ОКББ тарабынан дисциплиналардын окуу-методикалык комплекстерин иштеп чыгуу жана актуалдаштыруу иштерин координациялоо жана көзөмөлдөө; жаңы окуу пландарын иштеп чыгууга катышуу жана дисциплиналардын жумушчу программаларын макулдашуу; кафедра/ОКББ сунуштарын окуу пландарын өзгөртүүгө жана жаңы окутуу формаларын киргизүүгө карап чыгуу; кафедра/ОКББ методикалык материалдарын басып чыгарууга сунуштоо жана талкуулоо; окуу сабактарынын сапатын, студенттердин өз алдынча ишин көзөмөлдөө жана ачык сабактарга катышуу; кафедра/ОКББдагы методикалык иштин мыкты тажрыйбасын изилдөө жана жайылтуу.

4.5. ОМК (ПЦК)нын иши жылдык планга ылайык жүргүзүлөт, ал институт/ЖМ/филиал окумуштуулар кеңеши же колледждин педагогикалык кеңеши тарабынан бекитилет.

4.6. ОМК (ПЦК) мүчөлөрүнүн укуктары: кафедра/ОКББ бөлүмдөрүндөгү методикалык иштин абалын текшерүү; институт/ЖМ/филиал/колледждеги окутуучулардын сабактарына катышуу; кафедра/ОКББдан окуу-методикалык иш боюнча керектүү материалдарды талап кылуу жана алуу.

4.7. ОМК (ПЦК) окуу жылдын аягында институт/ЖМ/филиал окумуштуулар кеңешинин (педагогикалык кеңештин) жыйынында отчет берет жана КМТУ ОМКке методикалык иш боюнча отчет даярдайт. Методикалык иштин жыйынтыгы боюнча, кафедра/ОКББ окутуучуларын жана кызматкерлерин окуу-методикалык иштин негизги милдеттерин аткарууга салым кошкону үчүн ОМК жетекчилигине сунуштар киргизет.

5. КМТУда методикалык иштерди уюштуруу

5.1. Университеттин масштабындагы методикалык иш төмөнкүлөрдү камтыйт: бул иштин негизги багыттарын жана көйгөйлөрүн аныктоо; аны координациялоо жана көзөмөлдөө; методикалык иштерди жүргүзгөн бардык түзүмдүк бөлүмдөргө жетекчилик кылуу; институттар аралык жана жалпы университеттик деңгээлдеги методикалык маселелерди, ошондой эле айрым жеке маселелерди чечүү; алдыңкы иш тажрыйбасы менен кеңири алмашууну камсыз кылуу жана аны ишке киргизүү; педагогикалык курамдын квалификациясын жогорулатууну уюштуруу.

5.2. КМТУда методикалык ишке жетекчиликти ректор академиялык иштер боюнча проректор аркылуу жүзөгө ашырат. Ал Окуу-методикалык кеңештин (ОМК) төрагасы болуп саналат жана методикалык иштин уюштурулушу менен абалы үчүн түздөн-түз жооп берет, ошондой эле бул тууралуу мезгил-мезгили менен КМТУнун окумуштуулар кеңешине отчет берет.

5.3. Методикалык иш жаатында принципиалдуу чечимдерди иштеп чыгуу жана кабыл алуу КМТУнун окумуштуулар кеңешинин катышуусу менен жүзөгө ашырылат. Окумуштуулар кеңеши университеттин методикалык ишинин планын, КМТУнун окуу-методикалык кеңешинин иш планын бекитет, ошондой эле Университеттин методикалык иши жана окуу-методикалык кеңештин иши жөнүндө отчетторду угат.

5.4. Университеттеги методикалык иштин координатору болуп КМТУнун Окуу башкармалыгы (ОБ) саналат. Окуу башкармалыгы Окуу-методикалык кеңеш (ОМК) жана институттардын/ЖМ/филиалдардын/ОКББ ТБнын окуу-методикалык комиссиялары менен кызматташат. **ОМКнын ишмердүүлүгү тиешелүү жобо менен жөнгө салынат.**

5.5. КМТУнун Окуу-методикалык кеңеши (ОМК) университеттеги бардык методикалык иштерди координациялоочу туруктуу иш алып баруучу кеңеш берүүчү орган болуп саналат. Ал окуу процессинин натыйжалуулугун жана сапатын жогорулатууга багытталган иш-чараларды иштеп чыгууга жана өткөрүүгө көмөктөшөт. **Өз ишинде КМТУнун ОМКсы институттардын/ЖМ/филиалдардын/колледждердин окуу-методикалык комиссиялары, институттардын/ЖМ/филиалдардын окумуштуулар кеңештери жана колледждердин педагогикалык кеңештери менен тыгыз кызматташат.**

5.6. Окуу-методикалык кеңештин (ОМК) курамына төмөнкүлөр кирет: төрага (академиялык иштер боюнча проректор), Окуу башкармалыгынын начальниги (төраганын орун басары), катчы, институттардын/ЖМ/филиалдардын/ОКББ ТБнын окуу-методикалык комиссияларынын төрагалары, билим берүүнүн сапаты департаментинин (БСД) башчысы.

5.7. Университеттин Окуу-методикалык кеңешинин (ОМК) жана институттардын/ЖМнын окуу-методикалык комиссияларынын (ОМК) курамы ректордун буйругу менен бекитилет.

5.8. КМТУнун Окуу-методикалык кеңешинин (ОМК) милдеттери:

- университеттеги бардык түрдөгү методикалык иштин негизги багыттарын аныктоо, институттардын/ЖМ/филиалдардын/колледждердин жана кафедралардын/ОКББнын методикалык ишин уюштурууга бирдиктүү талаптарды иштеп чыгуу;
- бардык деңгээлдеги даярдоо программаларынын окуу процессин жана анын окуу-методикалык камсыздоосун өркүндөтүү боюнча сунуштарды иштеп чыгуу, окутуучулардын жана студенттердин педагогикалык, илимий, окуу-методикалык ишмердүүлүгүнүн натыйжалуулугун жогорулатууга жардам берүү, методикалык камсыздоо маселелерине тиешелүү нормативдик-укуктук документтердин долбоорлорун талкуулоо жана сунуштар киргизүү;
- институттардын/ЖМ/филиалдардын/колледждердин окуу-методикалык комиссияларынын ишин уюштуруу жана координациялоо, мамлекеттик билим берүү стандарттарынын талаптарын эске алуу менен иш планы жана окуу программаларын экспертизалоо, комиссиялардын пландарын карап чыгуу жана макулдашуу;
- университеттеги методикалык иштин жыйынтыктарын талдоо, окуу процессин жана методикалык ишти уюштуруудагы кемчиликтерди аныктоо жана аларды жоюуга сунуштарды иштеп чыгуу;
- кафедралардын/ОКББ Б, Университеттин жана Кыргыз Республикасынын башка билим берүү жана илимий уюмдарынын методикалык иш тажрыйбасын координациялоо, изилдөө, жалпыга жайылтуу жана колдонуу, ошондой эле жергиликтүү жана эл аралык алдыңкы билим берүү уюмдарынын окуу процессин уюштуруусу, окутуу методикасы жана инновациялык билим берүү технологияларын киргизүүсү боюнча тажрыйбасын бөлүшүү;
- окуу китептерин, окуу-методикалык колдонмолорду, анын ичинде электрондук форматтагы материалдарды иштеп чыгуу жана окуу-методикалык документтерди иштеп чыгууга иш берүүчүлөрдү жана социалдык өнөктөштөрдү тартуу;
- окуу-методикалык ишти өркүндөтүү боюнча семинарларды, конференцияларды жана жыйындарды уюштуруу жана өткөрүү.

5.9. Окуу-методикалык кеңештин (ОМК) негизги функциялары:

- КМТУда окуу-методикалык ишти стратегиялык пландоо жана координациялоо;
- университеттеги окуу-методикалык иштин сапатын мониторингдөө, талдоо жана баалоо;

- Кафедралардын/ОКБББ жана институттардын/ЖМ/филиалдардын/колледждердин КР ИЖБЖИМ жана Окуу-методикалык бирикме (ОМБ) тарабынан берилген нормативдик-методикалык материалдар жана сунуштар менен камсыз болушуна көмөк көрсөтүү;
- окуу-методикалык ишти уюштурууда алдыңкы тажрыйбаны изилдөө, талдоо жана жайылтуу;
- окуу процессине заманбап жана инновациялык технологияларды изилдөө жана киргизүү;
- окуу-методикалык иш боюнча семинарларды, конференцияларды жана сынактарды уюштуруу жана өткөрүү;
- окутуучулардын окуу-методикалык ишин баалоо критерийлерин иштеп чыгуу жана киргизүү, окутуучулардын методикалык ишмердүүлүгүн стимулдаштыруунун системасын түзүү;
- КМТУнун билим берүү программаларын лицензиялоо жана аккредитациялоо иштерине байланыштуу иш-чараларды уюштурууга жана өткөрүүгө катышуу;
- жогорку жана орто кесиптик билим берүү көйгөйлөрү боюнча семинарларды, жыйындарды жана конференцияларды өткөрүү.

5.10. Белгиленген милдеттерди аткаруу үчүн убактылуу жумушчу топтор түзүлөт. Жумушчу топтордун иши түзүлгөн пландарга жана Окуу-методикалык кеңештин (ОМК) жыйынында кабыл алынган чечимдерге ылайык жүргүзүлөт.

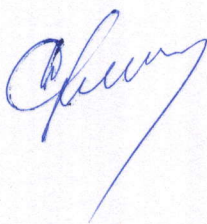
5.11. ОКМ өз ишин пландын негизинде жүргүзөт жана айына кеминде бир жолу жыйын өткөрөт. Учурдагы уюштуруучулук иштерди, документтерди жүгүртүү жана каттоо иштерин КМТУнун Окуу башкармалыгы жүргүзөт.

5.12. КМТУнун Окуу-методикалык кеңешинин (ОМК) документтери:

- КР ИЖБЖИМ тарабынан же КМТУнун Окумуштуулар кеңеши тарабынан бекитилген актуалдуу даярдоо багыттарынын тизмелери (ЖКББ/ОКББ адистиктери), ошондой эле КМТУнун билим берүү стандарттары;
- жогорку жана орто кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандарттары, даярдоо багыттары жана ЖКББ/ОКББ адистиктери боюнча;
- даярдоо багыттары жана ЖКББ/ОКББ адистиктери боюнча мисалдуу жана иш пландары;
- КМТУнун ОКМсынын жылдык пландары жана отчеттору;
- институттардын/ЖМ/филиалдардын/ОКББ ТБнын окуу-методикалык комиссияларынын төрагаларынын иш пландары жана отчеттору;
- окуу, илимий жана окуу-методикалык адабияттарды чыгаруучу жана кайра басуу планлары;
- ректордун буйруктарынын жана проректорлордун окуу-методикалык маселелер боюнча көрсөтмөлөрүнүн көчүрмөлөрү;
- КМТУнун Окуу-методикалык кеңешинин жыйналыш протоколдору.

МАКУЛДАШЫЛДЫ:

УИБ башчысы



А.Ж. Исраилов