

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И. РАЗЗАКОВА

Коллективный договор
между администрацией и коллективом
Кыргызского технического
университета им. И.Раззакова
на период март 2022 – март 2025 гг.

Договор подписали:

От имени работодателя -
администрация
КГТУ им И. Раззакова
ректор, доцент

М. Чыныбаев



М.П.

От имени коллектива
КГТУ им. И. Раззакова
председатель профсоюзного
комитета, доцент

А.Суюмбаева



2022 г.

Настоящий Коллективный договор зарегистрирован в Центральном
Комитете профсоюза работников образования и науки Кыргызской
Республики



Бишкек – 2022

СОДЕРЖАНИЕ:

№	Наименование раздела	Стр.
I	Введение	1-3
II	Общие положения	4-10
III	Трудовые отношения	11-15
IV	Обеспечение роста профессионального мастерства.	15
V	Режим рабочего времени	15-17
VI	Заработка плата, доплаты, надбавки и премии	17-19
VII	Время отдыха (выходные дни, праздничные дни, отпуска)	19-21
VIII	Охрана труда и окружающей среды	22-23
IX	Обязанности профкома по охране труда и окружающей среды	24
X	Охрана здоровья и страхование	24-25
XI	Социальные гарантии и льготы	25-27
XII	Гарантии профсоюзной деятельности	27-29
XIII	Расторжение трудового договора по требованию профсоюзного органа	29
XIV	Права профсоюзов на информацию	30
XV	Разрешение трудовых конфликтов	30
XVI	Действие коллективного договора	31
XVII	Контроль, за ходом исполнения коллективного договора	31-32
	Приложения	

I. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова (далее КГТУ им. И. Раззакова):

- представляет собой творческое сообщество профессоров, преподавателей, научных сотрудников, основанное на профессиональных интересах, наследующее мировые демократические традиции и утверждающее гуманистические ценности образования, науки и культуры, реорганизованное путем установления статуса правопреемника и присоединения к нему Кыргызского государственного университета строительства , транспорта и архитектуры им.Н.Исанова, Кыргызского государстве
- является ведущим центром технического образования, науки и культуры, самоуправляемым государственным учебным заведением, осуществляющим образовательную, научно - исследовательскую, культурно – просветительскую деятельность на всех уровнях непрерывного образования по широкому спектру наук.
- руководствуется в своей деятельности Конституцией Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», нормативно – правовыми актами в области образования, Уставом КГТУ им. И. Раззакова и настоящим Коллективным договором.

Коллектив, осознавая особую роль Университета, как флагмана технического высшего образования Кыргызстана, в условиях демократизации общества и действия рыночных механизмов в образовательной сфере, определил на ближайшую перспективу следующие приоритетные направления и задачи развития:

- Укрепление высоких моральных норм, традиций, общественных ценностей здорового образа жизни, приобщения к системе общечеловеческих ценностей

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения довузовского, средне - специального, высшего и послевузовского профессионального образования;
- удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- обеспечение устойчивости положительного социального воздействия спомощью партнерских связей, исследовательской, обраовательной и инновационной деятельности
- организация и проведение фундаментальных, прикладных исследований в области технических, гуманитарных и социально-экономических наук, в том числе по проблемам образования; разработка цифровой трансформации в области образования и науки, направленных на достижение системного, всеобщего качества всех сторон деятельности
- формирование современной информационной базы образования и учебных технологий;;
- интеграция вузовской и академической наук, использование научного и интеллектуального потенциала технического университета в решении приоритетных задач, связанных с устойчивым экономическим ростом и социальным развитием страны;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов с высшим образованием, а также научно-педагогических кадров высшей квалификации, выполнение государственного заказа на подготовку кадров, в том числе для вузов Кыргызской Республики;
- обучение иностранных граждан, поиск и привлечение зарубежных грантов и инвестиций;
- обеспечение правовой защиты авторитета работающих педагогов;
- создание режима финансовой защиты профессорско-преподавательского состава и сотрудников университета, за счет оптимизации и

совершенствования системы оплаты труда, стимулирующей качество и эффективность работы;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний о нормах здорового образа жизни и содействие в их соблюдении, повышение интеллектуального потенциала государства;
- учебно-методическое обеспечение учебного процесса и оказание соответствующей помощи вузам технического и экономического профилей;
- создание учебников и учебных пособий;
- интеграция высшей школы и образовательных принципов Кыргызской Республики в мировое интеллектуально-образовательное пространство, с использованием новых информационно-компьютерных технологий;
- интеграция мировых достижений в области образования, науки и культуры в образовательную практику Кыргызской Республики.

1.2. Содержание настоящего Коллективного договора определено соглашением сторон и состоит из следующих разделов.

1. Введение
2. Общие положения
3. Трудовые отношения
4. Обеспечение роста профессионального мастерства
5. Режим рабочего времени
6. Заработка плата, доплаты, надбавки и премии
7. Время отдыха (выходные дни, праздничные дни, отпуска)
8. Охрана труда и окружающей среды
9. Обязанности профкома по охране труда и окружающей среды
10. Охрана здоровья и страхование
11. Социальные гарантии и льготы
12. Гарантии профсоюзной деятельности

13. Расторжение трудового договора по требованию профсоюзного органа
14. Права профсоюзов на информацию
15. Разрешение трудовых конфликтов
16. Действие коллективного договора
17. Контроль за ходом исполнения коллективного договора
18. Приложения

II. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1.** Настоящий Коллективный договор является локальным нормативно-правовым актом, регулирующим трудовые и социально-экономические отношения между администрацией КГТУ им. И. Раззакова (далее работодатель) и коллективом КГТУ им. И. Раззакова, а также взаимоотношения работодателя с Профсоюзным комитетом КГТУ им. И. Раззакова (далее Профсоюз).
- 2.2.** Настоящий Коллективный договор заключён в соответствии с Трудовым кодексом Кыргызской Республики (далее ТК КР), Законами Кыргызской Республики (далее КР) «О социальном партнёрстве в области трудовых отношений в Кыргызской Республики», «О коллективном договоре», «Об образовании», «О профессиональных союзах», «Об охране труда», Уставом ЦК профсоюза работников образования и науки КР, Генеральным Соглашением между Правительством КР, Федерацией Профсоюзов Кыргызстана и Союзом (конфедерацией) работодателей КР; Отраслевым Соглашением между Центральным Комитетом Профсоюза работников образования и науки КР и Министерством образования и науки КР по социальным, экономическим и правовым вопросам; Рекомендациями Федерации профсоюзов Кыргызстана по заключению коллективных договоров, Уставом КГТУ им. И.Раззакова, другими законодательными, нормативно-правовыми актами КР с целью обеспечения социальной стабильности в КГТУ им. И. Раззакова, определения взаимных обязательств

работодателя и работников по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников, а также установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для членов коллектива КГТУ им. И. Раззакова, созданию более благоприятных условий их труда по сравнению с условиями, установленными действующим законодательством КР.

2.3. Все локальные нормативные акты, приказы и распоряжения, издаваемые в КГТУ им. И. Раззакова в сфере социально-трудовых отношений, содержащих нормы трудового права принимаются работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом. Если указанные нормативно-распорядительные акты ухудшают положение работников по сравнению с ТК КР и настоящим Коллективным договором, либо приняты без соблюдения порядка согласования с профкомом, то они считаются недействительными.

2.4. Сторонами Коллективного договора являются:

- профсоюзная организация работников в лице председателя профсоюзного комитета, включающая академиков, профессоров, доцентов, преподавателей, ассистентов, научных сотрудников, консультантов, административно-управленческий, инженерно-технический, учебно-вспомогательный, производственный и младший обслуживающий персонал и других физических лиц, работающих по трудовому договору в КГТУ им. И. Раззакова (трудовой коллектив) с одной стороны;
- работодатель – в лице ректора КГТУ им. И. Раззакова или иные уполномоченные лица, в соответствии с учредительными документами КГТУ им. И. Раззакова как юридического лица с другой стороны.

2.5. Работодатель признает профсоюзную организацию (профсоюз) КГТУ им. И. Раззакова, в лице ее профсоюзного комитета (в дальнейшем профком), единственным полномочным представителем всего коллектива КГТУ им. И. Раззакова в переговорах по защите его трудовых и социально-экономических интересов.

Профсоюзный комитет представляет интересы коллектива КГТУ им. И. Раззакова при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении Коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, рассмотрении трудовых споров работников с работодателем, регулированию социально-трудовых отношений.

Независимость профсоюзов

Профсоюзы независимы в своей деятельности и подчиняются только законодательству Кыргызской Республики и Уставу ЦК профсоюза работников образования и науки КР. Они не подотчетны и не подконтрольны органам государственной власти, работодателям, политическим партиям и другим общественным объединениям. Запрещается всякое вмешательство, способное ограничить права профсоюзов или воспрепятствовать осуществлению их уставной деятельности, если иное не предусмотрено законодательством КР (ст. 4 закона КР «О профессиональных союзах»).

Профсоюзный комитет признает свою ответственность за реализацию:

- общих целей повышения качества учебной, воспитательной, научной и иной деятельности КГТУ им. И. Раззакова, не запрещенной законодательством КР;
- обязуется сосредоточить главное внимание на развитие и поддержку инициативы профессорско-преподавательского состава и сотрудников КГТУ им. И. Раззакова, увеличение вклада каждого работника в реализацию уставных задач КГТУ им. И. Раззакова, сохранение и приумножение традиций университета, обеспечение соответствия качества труда особому статусу университета и задачам, поставленным обществом и государством;
- способствовать процессу достижения высоких конечных результатов деятельности всех подразделений КГТУ им. И. Раззакова, обеспечения высокой эффективности учебного процесса и проводимых научных исследований;

- поддерживать инициативы работодателя по соблюдению и улучшению трудовой дисциплины членов коллектива, руководствуясь нормами действующего Трудового кодекса Кыргызской Республики и утвержденным внутренним распорядком;

2.6. Представителями работодателя в совместной работе с профкомом по реализации актов социального партнёрства является Ректор КГТУ им.И.Раззакова или уполномоченные им лица, осуществляющие свою деятельность в соответствии с действующим законодательством КР.

Профсоюз КГТУ им. И. Раззакова признает права работодателя на планирование, управление и контроль за учебно-воспитательной, производственной и финансово- хозяйственной деятельностью университета, приём на работу, на организацию процесса повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и сотрудников, обеспечение их занятости, на процедуру сокращения кадров при проведении структурных изменений на факультетах, кафедрах и в других подразделениях, совершенствование оплаты, условий и охраны труда.

2.7. Стороны отмечают право работодателя (ректора, директоров структурных подразделений) направлять доходы от производственной, в том числе и внебюджетной образовательной деятельности, на реализацию целей и задач, предусмотренных Уставом КГТУ им. И. Раззакова и структурных подразделений в рамках законодательных актов и постановлений КР.

2.8. Работодатель обязуется создать надлежащие условия для:

- формальной надлежащей работы профессорско-преподавательского состава и других работников, работающих в КГТУ им. И. Раззакова;
- совершенствования учебной, воспитательной, научной работ, обеспечения необходимыми научными, литературными, периодическими изданиями и учебными пособиями научно –техническую библиотеку университета;
- развития социальной сферы (студенческих общежитий и др.);
- осуществления принципа распределения материальных благ по количеству и качеству труда;

- осуществления принципа распределения социальных благ по социальной справедливости;
- осуществления охраны труда работников и заботы об их здоровье;
- осуществления культурно-воспитательной и спортивной работы среди работников КГТУ им. И. Раззакова, развития материально-технической базы для реализации и развития творчества, спорта. спортивных команд спортивного клуба «Политехник»;
- защиты работающих женщин, женщин, сотрудников, находящихся в декретном отпуске, работающих пенсионеров по трудовому договору, работающих женщин, имеющих статус «Мать героиня» ветеранов Великой Отечественной Войны, воинов-афганцев, сотрудников, участвовавших в боевых действиях в Афганистане, участников ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС;

Субъектами – исполнителями обязательств по настоящему Коллективному договору являются:

- коллектив КГТУ им. И. Раззакова, профсоюзный комитет;
- ректор, администрация КГТУ им. И. Раззакова.

2.9. Положения настоящего Коллективного договора обязательны для исполнения во всех подразделениях КГТУ им. И. Раззакова и распространяются на всех работников независимо от их членства в профсоюзе.

2.10. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования образовательного учреждения, состава, структуры, наименования органа его управления, расторжения трудового договора с ректором, либо переизбрания председателя Профсоюза КГТУ им. И. Раззакова, а также увольнения лиц, подписавших настоящий коллективный договор.

2.11. В течение срока действия настоящего Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

2.12. Стороны - участники Коллективного договора строят свои взаимоотношения на принципах социального партнёрства, включающих:

- обязательность заключения соглашений, трудовых договоров и других решений, регулирующих трудовые отношения;
- уважение и учёт и интересов участников переговоров;
- правомочность социального партнёрства и представителей сторон;
- равноправие сторон и доверие в отношениях;
- самостоятельность и свободу выбора вопросов, входящих в сферу социального партнёрства;
- добровольность заключения соглашений и принятия решений и обязательств сторонами социального партнёрства на основе взаимного согласования;
- обязательность исполнения обязательств принятых сторонами соглашений и договоров;
- ответственность сторон, их представителей, должностных и иных лиц за невыполнение принятых обязательств и решений, в том числе по заключенным соглашениям и договорам.

Изменения и дополнения в настоящий Коллективный договор в течение срока его действия, производится только по взаимному согласию сторон, в порядке, определенном в разделе **XVI** Коллективного договора КГТУ им.И.Раззакова;

2.13. Стороны согласились, что нижеследующие локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права и улучшающие социально-экономическое положение работников, работодатель обновит или разработает в течение 2022- 2023 годов, с учётом изменений и дополнений в ТККР(№ дата)новой законодательно-нормативной базы и примет их после обязательного согласования с профкомом:

- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение об оплате труда работников;
- положение о премировании;

- положение о порядке замещение вакантных должностей;
- положение о выборах деканов факультетов, директоров институтов;
- положение о выборах заведующего кафедрой;
- соглашение по охране труда;
- нормы труда и порядок их пересмотра;
- положение о порядке распределения объемов учебной нагрузки;
- перечень должностей работников с ненормированным рабочим днём для предоставления им ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска;
- перечень должностей, которым устанавливается дополнительный ежегодный оплачиваемый отпуск за добросовестный труд в КГТУ им. И. Раззакова;
- графики отпусков;
- положение о переизбрании профессорско-преподавательского состава;
- типовые должностные инструкции работников КГТУ им. И.Раззакова.
- другие положения, не противоречащие Коллективному договору, Уставу КГТУ им. И. Раззакова, Закону КР «Об образовании», которые в виде приложений войдут в Коллективный договор и/или будут изданы отдельной брошюрой.

- 2.14.** Проект текста настоящего Коллективного договора разработан в ходе совместной работы согласительной комиссии работодателя и профсоюзного комитета.
- 2.15.** Проект текста настоящего Коллективного договора был широко обсужден в коллективах подразделений КГТУ им. И. Раззакова и принят коллективом КГТУ 30 марта 2022 году, рекомендован для подписания сторон и введению его в действие на период с марта 2022 года по март 2025 года.
- 2.16.** Администрация, профсоюзный комитет и руководители структурных подразделений КГТУ им. И. Раззакова в месячный срок, после вступления в силу настоящего Коллективного договора обязуются довести его содержание до сведения всех сотрудников, в том числе и вновь принимаемых на работу.

Работодатель обязуется поместить **разместить** текст настоящего Коллективного договора на официальном электронном сайте КГТУ им. И. Раззакова, своевременно вносить в него принятые по согласованию с профкомом изменения и дополнения.

2.17. Администрация обязуется:

- систематически информировать сотрудников и профком о финансово-экономическом положении КГТУ им. И. Раззакова, основных направлениях его деятельности, а также о состоянии его социально-бытовой сферы;
- рассматривать предложения сотрудников и профкома по социально-трудовым вопросам и давать на них мотивированные ответы.

2.18. Администрация и трудовые коллективы структурных подразделений университета на основе взаимной договорённости могут заключать внутренние Коллективные договоры, цели которых соответствуют целям настоящего договора.

III. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

3.1. Администрация и коллектив КГТУ им. И. Раззакова осуществляют свою учебную, научную, финансово-хозяйственную и социально-экономическую деятельность по подготовке специалистов по всем формам обучения в соответствии с действующим законодательством КР и Уставом КГТУ им. И. Раззакова.

3.2. Трудовые отношения между Работником и Работодателем возникают на основании трудового договора, которые, Они регулируются Трудовым кодексом КР, Законом КР «Об образовании» и настоящим Коллективным договором. Трудовой договор заключается в письменной форме со всеми работниками. Он заключается на неопределённый срок или на определённый срок, для ППС на срок не менее одного учебного года, для избранных по конкурсу ППС на срок избрания.

3.2.1. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор претендентов, порядок и условия которого определены в соответствующих

нормативных актах. Работники, избранные по конкурсу заключают трудовой договор на весь срок конкурсного отбора.

- 3.2.2.** Заключению срочного трудового договора с ППС и научными работниками предшествует конкурсный отбор претендентов и избрание по конкурсу. Объем учебной нагрузки ППС отражается в трудовом договоре преподавателя, виды учебной нагрузки отражаются в индивидуальном плане.
- 3.2.3.** Заключению срочного трудового договора с деканами факультетов и заведующими кафедрами предшествуют выборы, проведенные по утвержденному положению.
- 3.2.4.** Трудовой договор, заключенный на неопределённый срок, не может быть перезаключён на определённый срок без согласия работника ([ст.55 ТК КР](#)).

Работодатель обязан:

- 3.3.1.** Не допускать нарушение трудовых прав трудящихся и снижения уровня социально-экономической гарантии сотрудников установленного действующим законодательством, отраслевым тарифным соглашением и настоящим Коллективным договором.
- 3.3.2.** При приёме на работу ознакомить сотрудника под роспись в соответствующих журналах с Уставом КГТУ им. И. Раззакова, правилами внутреннего трудового распорядка университета, настоящим Коллективным договором, должностной инструкцией, инструкцией по охране труда и правилами техники безопасности, а так же иными действующими в КГТУ им. И. Раззакова локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции сотрудника.
- 3.3.3.** При принятии решения о сокращении численности штата сотрудников в КГТУ им. И. Раззакова, предполагаемых изменений структурных подразделений и форм управления, осуществлять эти процедуры в соответствии с действующим Трудовым кодексом КР и по согласованию с профсоюзным комитетом.

3.3.4. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности штата сотрудников при равной их квалификации имеют лица, указанные в **ст. 85 ТК КР.**

3.4. Работодатель не вправе требовать от работника выполнения работы, не обусловленной трудовым договором, если иное не установлено действующим законодательством КР.

3.5. В целях повышения эффективности научно-исследовательских работ (НИР), заинтересованности в конечных результатах научных исследований, Работодатель вправе осуществлять контрактную форму приёма на НИР, организовать временные творческие коллективы, малые предприятия, создающие условия для внедрения, продажи результатов НИР, научных идей и разработок, научно-технической информации потребителям. Широко рекламировать и пропагандировать научные достижения университета с целью выхода на зарубежный рынок.

3.6. Трудовой коллектив обязуется в своей учебной, научно-методической и хозяйственной деятельности, всемерно способствовать повышению качества подготовки высококвалифицированных специалистов для Кыргызской Республики, поднятия престижа КГТУ им. И. Раззакова, соблюдать трудовую дисциплину, беречь имущество университета.

3.7. Привлечение на работу на 0,25, 0,5, 0,75 ставки, проводится только с разрешения ректората за счет штатных единиц кафедры. Сумма единиц занимаемых должностей одним штатным преподавателем на кафедрах КГТУ им. И. Раззакова и его структурных подразделениях, как правило, не должна превышать 1,5 ставки.

В особых случаях (нехватки высококвалифицированных кадров, их закрепления для работы в КГТУ им. И. Раззакова, для реализации задач поставленных перед университетом) работодатель имеет право предоставить отдельным представителям ППС, по ходатайству руководителей и профбюро структурных подразделений, осуществление учебной нагрузки в объеме 1,75 ставки.

- 3.8.** Работодатель может заключать трудовой договор на учебный год с представителями профессорско-преподавательского состава в возрасте старше 75 лет для осуществления учебной нагрузки не более, чем на 0,75 ставки, не исключая нагрузку по подготовке научных кадров.
- 3.9.** Заключение трудовых контрактов с сотрудниками всех категорий работающих в возрасте старше 80 лет предусматривается в размере не более 0,5 ставки, не исключая нагрузки по подготовке научных кадров.
- 3.10.** ППС и научные сотрудники могут вести научную и педагогическую работу по совместительству (по совмещению).
- 3.11.** По заявлению работника работодатель имеет право разрешить ему работу по другому трудовому договору в КГТУ им. И. Раззакова по иной профессии, специальности или должности за пределами нормальной продолжительности рабочего времени в порядке внутреннего совместительства или на условиях почасовой оплаты.
- 3.12.** Работник имеет право заключить трудовой договор с другим работодателем для работы на условиях внешнего совместительства.
- 3.13.** Привлечение работодателем внешних совместителей к учебному процессу не более чем на 0,5 ст. допускается только после обеспечения учебной нагрузкой 1 ставкой всех штатных преподавателей, т.е. работодатель обязуется не привлекать внешних совместителей при неполной занятости штатных работников соответствующей квалификации, если только этого не требуется производственной необходимостью
- 3.14.** Работа по совместительству осуществляется в соответствии с Положением об особенностях регулирования труда совместителей, в рамках постановления Правительства КР от 22 марта 2006 года №179.
- 3.15.** Привлечение студентов, обучающихся на очной форме обучения на 0,5 ст. или 0,25 ст. к работе по совместительству допускается только по окончанию 3 курса.
- 3.16.** В случае сокращения рабочих мест (в связи с изменением структурных подразделений и т.д.) работодатель по мере возможности обеспечивает

сокращенных лиц работой, если иное не предусмотрено трудовым договором.

- 3.17.** Работодатель имеет право увольнять нарушителей трудовой дисциплины на основании ТК КР, применять к ним меры дисциплинарного воздействия по обязательному согласованию с профкомом.
- 3.18.** Работодатель осуществляет прием на работу новых сотрудников, передвижение работников с одного рабочего места на другое, повышение их по должностям.
- 3.19.** Работодатель обязуется обеспечить молодых специалистов принятых в КГТУ им. И Раззакова работой в соответствии с приобретенной квалификацией, создать им необходимые условия для выполнения должностных обязанностей, способствовать их профессиональному росту, непрерывному совершенствованию знаний.
- 3.20.** Работодатель обязуется обеспечить полную и стабильную занятость работающих в КГТУ им. И.Раззакова в соответствии с их профессией, квалификацией и трудовым договором.
- 3.21.** Работодатель содействует реализации в КГТУ им. И. Раззакова гендерной политики государства.
- 3.22.** При приеме на работу и оформлении трудовых договоров в целях своевременной защиты трудовых и социально-экономических прав и интересов членов профсоюза Отдел кадров обязан направлять работников в профком для постановки их на учёт.

IV. ОБЕСПЕЧЕНИЕ РОСТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

- 4.1.** Работодатель обязуется за счет КГТУ им. И. Раззакова повышать квалификацию, направлять на стажировки, в командировки и на учебу за границей работников КГТУ им. И. Раззакова в пределах финансовых возможностей.

- 4.2. Работодатель создает необходимые условия всем категориям сотрудников для изучения, освоения и повышения знаний по государственному языку, иностранным языкам и компьютерным технологиям.
- 4.3. При защите кандидатских и докторских диссертаций работникам университета, исходя из финансовых возможностей, работодатель может оказывать им материальную помощь в размере не менее 1 месячной заработной платы.
- 4.4. Работодателем предусмотрены соответствующие доплаты ППС за почётные звания КГТУ им. И. Раззакова согласно положению об оплате труда.

V. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ.

5.1. Рабочее время работников КГТУ им. И.Раззакова определяется Уставом КГТУ, должностной инструкцией и правилами внутреннего трудового распорядка университета.

5.2. Продолжительность рабочей недели:

- 40 часовая рабочая неделя при пятидневной работе с двумя выходными в субботу и воскресенье;
- 40 часовая рабочая неделя при шестидневной работе с одним выходным в воскресенье, для профессорско-преподавательского и научного состава 36 часовая неделя.

5.3. Работодатель обязуется предоставлять обеденный перерыв для всех категорий работников продолжительностью не более 45 минут.

5.4. Режим работы в КГТУ им. И. Раззакова единый для всех категорий работников, а именно:

начало работы с 8 - 00 часов
конец работы в 16 - 45 часов
обеденный перерыв с 12 - 00 до 12 - 45 часов.

- для профессорско-преподавательского состава - по расписанию учебного процесса, решением заседания кафедры для ППС могут быть определены явочные дни и дни дежурства на кафедре;
- для работников с вредными условиями труда, рабочий день на 1 час короче;
- продолжительность рабочего дня, накануне праздничных дней сокращается на один час;
- уменьшение продолжительности рабочего дня перед праздничным днём не производится в тех случаях, когда работникам уже установлена сокращенная продолжительность рабочего времени.

5.5. По согласованию с работодателем работнику может устанавливаться гибкий график работы, если это не нарушает нормальный режим работы КГТУ им. И. Рazzакова.

5.6. Режим работы категорий сотрудников на работах, связанных с обеспечением непрерывности, осуществляется в соответствии с графиком и регулируется нормами ТК КР.

5.7. Работодатель устанавливает перечень работ, на которых допускается разделение дня на части по соглашению с работником, такой режим работы устанавливается для:

- водителей;
- работников аварийной службы;
- уборщиц.

5.8. Работодатель вправе устанавливать для женщин, имеющих детей дошкольного и школьного возраста удобный график работы.

5.9. Режим рабочего времени при сменной работе (охранники, вахтеры) определяется утвержденным графиком сменности, который должен быть заблаговременно доведен до работников. График сменности составляется руководителем подразделения и утверждается руководством в начале каждого месяца. Работники чередуются по сменам равномерно. Минимальная продолжительность ежедневного отдыха между сменами (от конца одной до

начала следующей) должна быть вместе со временем перерыва для отдыха и питания не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующей отдыху смене (ст.102 ТК КР)

VI. ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА, ДОПЛАТЫ, НАДБАВКИ И ПРЕМИИ.

- 6.1.** Работодатель обязан оплачивать труд работникам КГТУ им. И. Раззакова в соответствии с условиями оплаты труда работников системы образования КР, настоящим Коллективным договором и заключенным трудовым договором.
- 6.2.** Работодатель самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, дифференцированные размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера за счет средств, направленных на оплату труда.
- 6.3.** Труд работников оплачивается согласно утвержденного «Положения об оплате труда» по согласованию с профсоюзным комитетом. Данное положение является неотъемлемой частью настоящего договора (см. Приложение)
- 6.4.** Оплата труда работников максимальными размерами не ограничивается и определяется в зависимости от количества, объема, качества и сложности выполняемой работы, согласно утвержденного ректором положения по согласованию с профсоюзным комитетом и финансовым комитетом.
- 6.5.** Условия оплаты труда по трудовому договору и определённые настоящим Коллективным договором не могут быть ухудшены по сравнению с установленными законами и иными нормативными правовыми актами.
- 6.5.1.** Доплата к окладам сотрудников КГТУ им. И. Раззакова по основной работе, за совмещение профессий, должностей, расширение зон обслуживания, выполнение установленного объема работ меньшей численности работников, интенсивный труд, выполнение работ с высоким качеством, осуществляется за счет экономии фонда заработной платы в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

6.5.2 Работодатель осуществляет надбавку за выслугу лет в университете всем категориям сотрудников (исходя из финансовых возможностей университета). Для этого необходимо разработать внутреннее соответствующее Положение.

6.6. Надбавки за особые условия труда устанавливаются в процентном отношении к должностным окладам (тарифным ставкам), в зависимости от степени вредности условий труда в соответствии с постановлением Правительства КР от 27.04.2015 № 258.

6.7. Для материально-ответственных лиц всех подразделений за дополнительный объем работы и возложенную материальную ответственность работодателем предусмотрено поощрение в виде доплаты к заработной плате или предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска с учетом финансовых возможностей университета.

6.8. Заработная плата выплачивается работодателем не реже одного раза в месяц, не позднее 10 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или праздничным днём оплата выплаты производится накануне этого дня.

6.9. В случае задержки выдачи заработной платы позднее указанного срока, работодатель выплачивает, а также возмещает пени за каждый просроченный день согласно действующему законодательству КР.

6.10. В особых случаях по уважительной причине по личному заявлению работника, в течение определённого периода, работодатель может выплачивать ему заработную плату в виде аванса и расчёта (2 раза в месяц).

6.11. Для обеспечения прозрачности в работе бухгалтерии, при начислении заработной платы по запросу работника, работодателем предусмотрена выдача на руки расчётных листов обо всех произведённых вычетах.

6.12. За счет средств, полученных от экономии фонда заработной платы, осуществляется премирование сотрудников и ППС: по результатам работы, к юбилейным датам, профессиональным праздникам и другим праздничным датам исходя из финансовых возможностей университета.

6.12.1. Администрация ежегодно, в пределах утвержденной сметы, с учетом инфляции, предусматривает повышение заработной платы для всех категорий работников на определенный процент в зависимости от персонального рейтинга каждого сотрудника.

6.13. Работодатель осуществляет соответствующую финансовую поддержку деятельности Совета Молодых Ученых, в том числе и доплату его руководителям при наличии финансовых средств.

VII. ВРЕМЯ ОТДЫХА

(выходные дни, праздничные дни, отпуск)

7.1. Время отдыха работников регулируется ст. 108 – 143 ТК КР. Всем работникам КГТУ им. И. Раззакова предоставляются выходные дни. Нерабочие праздничные дни определяются действующим Законодательством КР. Работа в выходные, нерабочие праздничные дни, как правило, допускается в исключительных случаях. Привлечение работников к работе в указанные дни осуществляется в соответствии со ст. 114 ТК КР.

7.2. Работодатель предоставляет всем работникам ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней (ТК КР ст. 117), а также дополнительные и поощрительные отпуска (ТК КР ст. 119, 120, 122) и в соответствии с Постановлением Правительства Кыргызской Республики № 295 от 25.04.2006 года «О продолжительности ежегодного основного удлиненного отпуска, предоставляемого работникам образовательных организаций (см. Приложение).

7.3. Работодатель предоставляет ППС ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней, как правило, в летний каникулярный период.

7.4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

- 7.5 . Работодатель может предоставить временные оплачиваемые социальные отпуска всем работникам по заявлению и предъявлению документов в следующих случаях:
- при собственном бракосочетании – 3 календарных дня;
 - при бракосочетании детей - 1 календарный день;
 - при осуществлении ритуальных мероприятий для членов семьи и близких родственников - 3 календарных дня;
 - в связи с рождением ребёнка отцу предоставляется - 1 календарный день.
- 7.6. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работодатель может предоставить отпуск без сохранения заработной платы по письменному заявлению работника. (Ст. 133 ТК КР)
- 7.7 Преподавателям – руководителям учебных практик работодатель предоставляет полный трудовой отпуск с учётом сроков практики (без досрочного отзыва из отпуска) или предоставляет дни отдыха без сохранения оплаты в течение учебного года на соответствующее количество дней.
- 7.7.1 . Работодателю не разрешается без особых уважительных причин, определённых ТК КР, отправлять УВС в отпуск без сохранения заработной платы без письменного согласия работников.
- 7.8. Работодатель предусматривает возможность принятия решения о предоставлении ППС в особых случаях (семейные обстоятельства, написание диссертационной работы, научные исследования) отпуск без сохранения заработной платы, с сохранением рабочего места, сроком до одного календарного года.
- 7.9. Графики трудовых отпусков составляются руководителями подразделений по согласованию с сотрудником коллектива и профкомом КГТУ им. И. Раззакова и передаются в Отдел кадров для издания соответствующего приказа. Сотрудникам, работающим по совместительству в других подразделениях университета, оплачиваемые отпуска должны

предоставляться одновременно с отпуском по основному месту работы.

7.10 Работодатель по согласованию с руководителем подразделения и профкомом может предоставлять по заявлению работника отпуск без сохранения заработной платы:

- мужчинам, жены которых находятся в послеродовом отпуске – до 14 календарных дней в год;
- родственникам для ухода за заболевшим членом семьи – на период, указанный в заключении медицинского учреждения;

7.11 По соглашению между работником и работодателем ежегодно оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом продолжительность одной из частей должна быть не менее 14 календарных дней.

7.12 Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена работнику по выбору работника в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

7.13 Часть отпуска, превышающая 14 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

7.14 По соглашению сторон трудового договора отпуск работнику по уходу за ребёнком может быть увеличен до достижения ребёнком 3-х лет.

7.15 Учебные отпуска для работников, совмещающих работу с обучением в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования, работодатель предоставляет в соответствии со ст. 139 - 143 ТК КР.

VIII. ОХРАНА ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ.

8.1. Работодатель обеспечивает соответствие условий труда работников существующим нормам на всех рабочих местах и выполнение прилагаемого к настоящему Коллективному договору соглашения по охране труда и технике безопасности.

Работодатель признает свою обязанность обеспечить безопасные условия труда в соответствии с требованиями нормативных документов по охране труда. Работодатель обеспечивает наличие в учебных аудиториях средств первичной противопожарной безопасности.

- 8.2. Работодатель не допускает отвлечение работников от учебных занятий на работах, не связанных с учебным процессом. В исключительных случаях такое привлечение допускается на договорной основе по заявкам предприятий и организаций с согласия профкома, представляющего интересы работников. Заключенный договор должен обеспечивать защиту их экономических интересов, создать необходимые бытовые условия, способствующие улучшению социального положения работников.
- 8.3. Работодатель обеспечивает рабочих спецодеждой, спец. обувью и другими средствами индивидуальной защиты, согласно установленным нормам.
- 8.4. Работодатель обеспечивает работников с вредными условиями труда х/б халатами и другой спец. одеждой согласно нормативным требованиям.
- 8.5. Работодатель обеспечивает работников, занятых на работах с неблагоприятными и вредными условиями труда бесплатным молоком или равноценными пищевыми продуктами, в соответствии с установленными нормами. В случае изменения ценообразования стоимости молочных продуктов, обязан своевременно вносить соответствующие корректизы в установленные нормативы по представлению экспертно-аттестационной комиссии по ОТ и ТБ.
- 8.6. Работодатель обеспечивает сотрудников занятых на работе с вредными условиями труда мылом, полотенцами разового пользования в соответствии с установленными нормами.
- 8.7. Работодатель организовывает прохождение медосмотра сотрудников не менее чем один раз в год, занятых на работах, связанных с использованием свинца и химических веществ (перечень прилагается).
- 8.8. Работодатель ежегодно по согласованию с лечебными учреждениями производит медосмотр сотрудников. Списки больных должны

предоставляться в профком КГТУ им. И. Раззакова для направления их на лечение в санатории-профилактории и курортные заведения республики.

- 8.9. Работодатель обеспечивает надлежащие санитарно - гигиенические и технические условия на рабочих местах и территории КГТУ им. И. Раззакова, осуществляет контроль путем замера освещенности, загазованности, уровня шумов, температуры воздуха в летний и зимний периоды.
- 8.10. Работодатель заканчивает подготовку учебных корпусов, производственных помещений и студенческих общежитий к началу учебного года до 25 августа, а к работе в зимних условиях до 15 октября текущего года.
- 8.11. Работодатель проводит мероприятия по повышению знаний работающих в области охраны труда и техники безопасности. Не допускает к работе вновь принятых сотрудников без проведения вводного инструктажа по технике безопасности и по пожарной безопасности. Проводит первичный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте до начала работ и при переводе сотрудника на другую работу.
- 8.12. Работодатель регулярно заслушивает на Ректорском Совете отчёты руководителей подразделений по вопросам состояния охраны труда, пожарной безопасности и хода выполнения мероприятий по созданию безопасных условий труда.
- 8.13. Работодатель ежегодно обеспечивает финансовыми средствами работы по озеленению и по благоустройству территории КГТУ им. И. Раззакова.
- 8.14. Работник не несет расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

IX. ОБЯЗАННОСТИ ПРОФКОМА ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

Профком ОБЯЗАН:

- 9.1. Осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства КР.
- 9.2. Осуществлять контроль за состоянием и обеспечением условий труда и техники

безопасности, работой по аттестации рабочих мест с вредными и опасными условиями труда на основании Постановления Правительства КР от 27.04.2015г. № 258.

- 9.3.** Осуществлять контроль за выполнением соответствующих оздоровительных мероприятий и соблюдением сотрудниками университета требований охраны труда.
- 9.4.** Выносить на совещания руководителей подразделений результаты соблюдения сотрудниками требований охраны труда.
- 9.5.** Регулярно выносить на рассмотрение собраний трудовых коллективов вопросы состояния условий и охраны труда.
- 9.6.** Своевременно информировать работодателя о случаях нарушений соответствующих инструктивно – нормативных документов по охране труда в подразделениях КГТУ им. И. Рazzакова должностными лицами.

X. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ И СТРАХОВАНИЕ

- 10.1.** Работодатель уполномочивает профсоюзный комитет КГТУ им. И. Рazzакова, осуществлять приобретение в ЦК профсоюза работников образования и науки Кыргызской Республики путевок на санаторно-курортное лечение и отдых работников, их распределение на основании заявлений работников нуждающихся в санаторно-курортном лечении, согласно медицинским рекомендациям и вынесенных профкомом решений.
- 10.2.** Профсоюзный комитет осуществляет взаимодействие с районными управлениями социальной защиты и ЦК профсоюза работников образования и науки КР по приобретению путевок в ДОЦ для детей работников КГТУ им. И. Рazzакова.
- 10.3.** Профсоюзный комитет осуществляет учёт нуждающихся сотрудников в санаторно-курортном лечении и отдыхе, а также их детей в возрасте до 12 лет для их оздоровления в ДОЦ.
- 10.4.** Работодатель и профком обеспечивают новогодним сладким или иным подарком каждого члена профсоюза.

- 10.5.** Работодатель и профком обеспечивают проведение спортивно - массовых и оздоровительных мероприятий с сотрудниками КГТУ им. И. Раззакова (выезды на природу, спортивные соревнования и др.).
- 10.6.** Работодатель предусматривает сметой расходов приобретение соответствующего реквизита, спортивного оборудования и инвентаря, ремонт спортивных сооружений, проведение спортивно-массовых мероприятий, приобретение ценных призов, осуществление материального поощрения тренерского корпуса и лучших спортсменов.
- 10.7** Работодатель может оказывать единовременную материальную помощь работникам по случаю их тяжёлой продолжительной болезни, проведения им медицинских операций и родов сотрудниц.
- 10.8** Работодатель и профком обязуются оказывать содействие при решении вопроса по устройству детей сотрудников в детские дошкольные учреждения путем предоставления ходатайств в соответствующие органы.
- 10.9** Работодатель и профком обязуются осуществлять проверку работы столовых и буфетов на территории КГТУ им. И.Раззакова, в том числе работающих на условиях аренды, производить периодическую оценку их технического и санитарного состояния, качества, ассортимента и цен блюд.
- Один раз в месяц принимать участие в проверке санитарного состояния точек питания и качества приготовляемой пищи. Два раза в год проверять наличие санитарных книжек и отметки о прохождении медосмотра работников точек общественного питания

XI. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ И ЛЬГОТЫ

- 11.1** Социальные льготы и гарантии равно распространяются на всех штатных сотрудников, вне зависимости от источников оплаты их труда.
- 11.2** Работодатель обязуется не принимать решений, ущемляющих социальные гарантии работников КГТУ им. И. Раззакова.

11.3 Работодатель обязуется осуществлять ежегодно единовременную материальную помощь инвалидам и ветеранам ВОВ и лицам приравненных к ним.

11.4 Работодатель обязуется при увольнении лиц, достигших пенсионного возраста, при наличии у них права на полную пенсию по старости, выплачивать выходное пособие в размере двух окладов сверх норм установленных законодательством о труде, за счет средств, предусмотренных фондом материального поощрения.

11.5 Работодатель обязуется при увольнении лиц в случаях ликвидации или реорганизации подразделений, сокращения численности штата работников выплачивать разовое пособие согласно законодательству КР.

11.6 Работодатель обязуется оказывать единовременную материальную помощь сотрудникам КГТУ им. И. Раззакова на осуществление ритуальных мероприятий в связи со смертью близких родственников. Оказывать материальную помощь близким родственникам умерших штатных работников университета на осуществление ритуальных мероприятий.

11.7 Работодатель обязуется по заявлению оказывать материальную помощь остро нуждающимся сотрудникам КГТУ им. И. Раззакова в пределах сметы.

11.8 Работодатель совместно с руководителями подразделений обязуется оказывать единовременную материальную помощь для чествования юбиляров (60,70 лет и т.д.) согласно смете.

11.9 Работодатель обязуется в пределах утвержденной сметы выделять денежные средства для организации и проведения праздников Кыргызской Республики, г. Бишкек и КГТУ им. И. Раззакова.

11.10. Работодатель обязуется предоставлять льготы по оплате за обучение на внебюджетных отделениях очной обучения сотрудникам и детям сотрудников КГТУ им. И. Раззакова согласно утвержденному Положению о льготах (см. Приложение)

11.11. Работодатель предусматривает 100% оплату за первые 7 дней листа по временной нетрудоспособности (при диагнозах заболеваний: сахарный

диабет, онкология, инсульт, инфаркт) из расчёта месячной заработной платы, штатным работникам КГТУ им. И. Раззакова при стаже их работы в университете выше 15 лет; при стаже менее 15 лет, не выше 7-кратного размера расчетного показателя, согласно законодательства КР.

11.12. Оплата по беременности и родам, а также при усыновлении (удочерении) ребёнка осуществляется в соответствии с Положением о порядке обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности, пособиями по беременности и родам (Постановление Правительства КР от 11 ноября 2011г. №727)

ХII. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12.1 Профсоюз КГТУ им. И. Раззакова имеет статус юридического лица, создан в форме учреждения и является структурным подразделением ЦК профсоюза образования и науки КР.

12.2 Работодатель признает профсоюзную организацию КГТУ им. И. Раззакова в лице ее профсоюзного комитета, единственным полномочным представителем всего коллектива КГТУ им. И. Раззакова в переговорах по защите его трудовых и социально-экономических интересов и прав.

12.3 В профсоюз КГТУ им. И. Раззакова входят первичные профсоюзные организации факультетов, институтов и других подразделений (Административно-управленческого, административно-хозяйственного) которые возглавляют председатели профбюро соответствующих структур.

12.4 Профсоюзный комитет возглавляет штатный аппарат, состоящий из выборных работников, который осуществляет повседневную текущую работу по реализации задач и механизмов функционирования системы социального партнёрства, направленных на создание эффективного механизма регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

12.5 Профсоюз КГТУ им. И. Раззакова осуществляет свою деятельность в рамках своих уставных задач, определённых действующим законодательством КР.

12.6 Профсоюзный комитет вправе иметь своих представителей в каждом из коллегиальных органов управления КГТУ им. И. Раззакова. Работодатель обязуется своевременно информировать профком по основным вопросам деятельности КГТУ им. И. Раззакова.

12.7 Работодатель включает профком в перечень подразделений, определяемых для обязательной рассылки документов, касающихся вопросов жизнедеятельности и развития КГТУ им. И. Раззакова, а также связанных с трудовыми и социальными интересами работников вуза.

12.8 Выборные профсоюзные работники не могут быть уволены без согласия профкома КГТУ им. И. Раззакова и ЦК профсоюза работников образования и науки.

12.9 Выборным профсоюзовым активистам, не освобожденным от основной работы, сохраняется средняя заработка плата на период их участия в мероприятиях, организуемых профсоюзом, при выполнении профсоюзных обязанностей.

12.10 Сотрудникам, освобожденным от работы в КГТУ им. И. Раззакова в связи с избранием их в состав профсоюзного комитета и работой в его аппарате, предоставляется после прекращения их полномочий, прежняя работа (должность), а при ее отсутствии - другая равноценная работа, согласно ст. 34 ТК КР.

12.11 Профком КГТУ им. И. Раззакова и профбюро структурных подразделений, осуществляют общественный контроль за соблюдением работодателем Трудового законодательства КР, статей настоящего Коллективного договора, оказывают помощь членам профсоюза по защите их прав и достоинства при переговорах с работодателем, в комиссии по трудовым спорам и судах.

12.12 Профком осуществляет контроль за деятельностью бухгалтерии КГТУ им. И. Раззакова и бухгалтерий институтов и структурных подразделений в вопросе сбора профсоюзных взносов, путем безналичного удержания из всех видов заработной платы работников всех подразделений КГТУ им. И. Раззакова, являющихся членами профсоюза и их своевременном перечислении

(в течение 3 дней со дня выплаты заработной платы) в полном объеме на расчетный счет профкома.

12.13 Ревизионная комиссия профсоюза в рамках своей компетенции, согласно Положению о ревизионной комиссии может осуществлять ежеквартально документальную ревизию подлинных бухгалтерских финансовых и других необходимых документов КГТУ им. И. Рazzакова и структурных подразделений по вопросам полноты установленных отчислений членских профсоюзных взносов на расчётный счёт профсоюзного комитета КГТУ им. И. Рazzакова.

12.14 Работодатель предоставляет профкому в бесплатное пользование и оперативное управление необходимое для работы помещение, компьютерное оборудование, инвентарь, мебель, средства связи (телефон, интернет, телефон и т.д.) осуществляет их ремонт, а также при необходимости выделяет транспорт с соответствующим обслуживанием.

XIII. РАСТОРЖЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ПО ТРЕБОВАНИЮ ПРОФСОЮЗНОГО ОРГАНА

13.1. По требованию профсоюзного органа работодатель обязан расторгнуть трудовой договор с должностным и другим лицом КГТУ им. И. Рazzакова или сместить его с занимаемой должности если он нарушает Законодательство о труде или не выполняет обязательства по настоящему Коллективному договору. Требование профсоюзного органа о расторжении трудового договора или отстранения от занимаемой должности может быть обжаловано в десятидневный срок должностным лицом или работодателем в вышестоящий профсоюзный орган, решение которого является окончательным (ст. 10 Закона КР «О профессиональных союзах»).

XIV . ПРАВА ПРОФСОЮЗОВ НА ИНФОРМАЦИЮ

14.1. Для осуществления своей уставной деятельности профсоюз КГТУ им. И. Рazzакова вправе бесплатно и беспрепятственно получать от работодателя

информацию по вопросам, связанным с трудом и социально-экономическим развитием. Представители профсоюза вправе беспрепятственно посещать все структурные подразделения КГТУ им. И. Раззакова и рабочие места, где работают члены профсоюза для выполнения уставных задач и осуществления своих прав (ст. 18. Закона КР «О профессиональных союзах»).

XV. РАЗРЕШЕНИЕ ТРУДОВЫХ КОНФЛИКТОВ

- 15.1** Возникающие трудовые споры (конфликты) разрешаются сторонами путём переговоров в соответствии со ст. 411-419 Трудового Кодекса КР Комиссией по рассмотрению индивидуальных трудовых споров состав которой, определяется и утверждается работодателем и профкомом.
- 15.2** Деятельность комиссии по трудовым спорам регулируется Положением. Комиссия избирает из своего состава двух сопредседателей, заместителя председателя и секретаря комиссии. Свои решения принимает тайным голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
- 15.3** Надлежащие заверенные копии решения комиссии по трудовым спорам вручаются работнику и работодателю в 3-х дневной срок со дня принятия решения. Решения подлежат к исполнению в течение 3 дней по истечению 10 дней, предусмотренных на обжалование.
- 15.4** Профком вправе добиваться приостановления решений работодателя в вышестоящих органах, если они приняты в нарушение настоящего Коллективного договора и противоречат законодательным актам Кыргызской Республики.

XVI. ДЕЙСТВИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

- 16.1.** Настоящий Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия следующего Коллективного договора. Настоящий

коллективный договор распространяется на всех членов коллектива КГТУ им. И. Раззакова независимо от их членства в профсоюзе.

16.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Коллективный договор в течении срока его действия, оформляются в виде приложения к Коллективному договору на основании совместного решения работодателя и профкома КГТУ им. И. Раззакова по представлению согласительной двухсторонней комиссии.

16.3. Стороны имеют право продлить действие Коллективного договора на срок не более чем на 3 года.

XVII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

17.1 Контроль за исполнением настоящего Коллективного договора осуществляется комиссия, которая создается на равноправной основе из представителей администрации (назначается приказом) и профкома с привлечением экспертов (экономистов, юристов и т.д.). Проверка выполнения пунктов Коллективного договора осуществляется не реже одного раза в полугодие. Обсуждение хода его выполнения проводится регулярно на заседаниях профсоюзного комитета, Ректорского Совета и Учёного Совета КГТУ им. И. Раззакова. В случаях существенных нарушений условий Коллективного договора профком организует созыв внеочередной Конференции коллектива КГТУ им. И. Раззакова.

17.2 Один раз в год работодатель и профком проводят общее собрание коллектива КГТУ им. И. Раззакова о совместной деятельности по исполнению обязательств настоящего Коллективного договора.

17.3 За невыполнение обязательств и мероприятий Коллективного договора работодатель и профком могут оказывать моральное и материальное воздействие на конкретных лиц.

17.4 Стороны Коллективного договора нарушившие требования Закона КР

«О коллективных договорах» несут ответственность в порядке, установленном ст. 16 Закона КР «О коллективных договорах».

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫЙ
БИЛДИРУУ ЖАНА ИЛМ ЧИНИСТИРЛИГИ

ИРАЗЗАКОВ АТЫНАДЫ
КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК
ТЕХНИКАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. И. РАЗЗАКОВА

БҮЙРУК - ПРИКАЗ

«14 септемврь 2021. г. Бишкек

№ 1/153

“Макулдашуу комиссиясын түзүү жөнүндө”

2021-2024-жж. ноябрь айы мезгилине жамааттык келишимди (мамлекеттик жана расмий тилдерде) иштеп чыгуу үчүн төмөндөгү күрамда макулдашуу комиссиясы түзүлсүн:

Төрага – Төрөбеков Б. Т. – ИИТБ бойонча проректор.

Мүчөлөрү: Сыдыков Ж. Д. – ӨМТ бойонча проректор;

Исраилов А. Ж. – УИБ башчысы;

Курманова Н. М. – ПКБ башчысы;

Мусаева А. К. – КБ башчысы;

Кабаева Г. Ж. – МТФ деканы;

Турусбекова Н. К. – колледжин директору;

Абдрахманова Б. С. – КТЭКЖБ башчысы;

Абылаева А. А. – КГТИ профбюросунун төраймы;

Кожоналиева А. К. – ЭФ профбюросунун төраймы;

Молтоева З. Д. – УМКФ профбюросунун төраймы;

Нурматова С. А. – АБК профбюросунун төраймы;

Риферт К. П. – ИЭФ профбюросунун төраймы.

Негизи: профбюрунун төраймынын билдириүүсү.

Ректор

М. К. Чыныбаев

УИБ башчысы

А. Ж. Исраилов

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Состав согласительной комиссии по разработке и принятию Коллективного договора КГТУ им. И. Рazzакова **на период март 2022 – март 2025 гг.** (приказ № 1/153 от 14.09.2021 г.):

Проректор по научной работе

Торобеков Б.Т.

Проректор по развитию

Сыдыков Ж.Д.

Заведующий ОПР

Исраилов А.Ж.

Начальник ПФО

Курманова Н. М.

Заведующая ОК

Мусаева А.К.

Декан ФИТ

Кабаева Г.Ж.

Директор Колледжа

Турусбекова Н.К.

Зав. отделом по ТБ,ОТ и ГЗ

Абдрахманова Б.С.

Председатель профбюро КГТИ

Абылаева А.А.

Председатель профбюро ЭФ

Кожоналиева А.К.

Председатель профбюро ФТи М

Молтоева З.Дж.

Председатель профбюро АУП

Нурматова С.А.

Председатель профбюро ИЭФ

Риферт К.П.