


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. И. РАЗЗАКОВА

ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ И БИЗНЕСА  
КАФЕДРА: «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ»

«СОГЛАСОВАНО»  
Председатель УМС КГТУ им. И. Раззакова

  
Элеманова Р.Ш.  
« 26 » 1X 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор КГТУ им. И. Раззакова  
к.ф.-м.н., доцент Ишпибаев М.К.

  
« 03 » 2022 г.

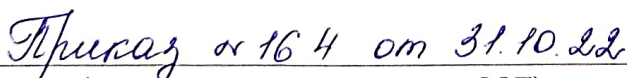
ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 580100 «Экономика»

Профиль направления: «Экономика и управление на предприятии»

Квалификация выпускника бакалавр

Руководитель ООП к.т.н, доцент Саткыналиев Т.Т.

  
(приказ назначения руководителя ООП)

Бишкек 2022 г.

## Лист согласования

Основная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО по подготовки бакалавров по направлению 580100 «Экономика»

Автор/ы (составитель/и): Руководитель ООП к.т.н, доцент Саткыналиев Т.Т.

Процесс рассмотрения и утверждения ООП	№ протокола	Подпись (печать)
ООП рассмотрена на заседании кафедры «Экономика и управление на предприятии» ВШЭБ КГТУ им. И.Раззакова (наименование учебного подразделения)	протокол № <u>1</u> от « <u>29</u> » <u>августа</u> 2022 г.	Зав. профилирующей кафедры:  (подпись, печать) Т.Т. Саткыналиев
ООП одобрена на заседании Учебно-методической комиссии Высшей школы экономики и бизнеса КГТУ им. И.Раззакова (наименование учебного подразделения)	протокол № <u>1</u> от « <u>19</u> » <u>сентября</u> 2022 г.	Председатель УМК:  (подпись, печать) Н.К. Нусупова
*ООП согласована (или обсуждалась/рецензирована) <u>Строительная компания</u> <u>ОсОО «ЭМАРК Групп»</u> (наименование предприятия/учреждения/организации)	Дата: <u>16.09.22</u>	Генеральный директор  (подпись, печать) Ч.К. Акматов
ООП рекомендована на заседании Учебно-методического совета КГТУ им. И.Раззакова	протокол № <u>1</u> от « <u>26</u> » <u>09</u> 2022 г.	Председатель УМС:  (подпись, печать) Р.Ш. Элеманова

\*ООП должна пройти согласование или обсуждение на соответствие требованиям ГОС ВПО и заинтересованных сторон (отраслевой совет, «круглый стол», совещание с представителями производства, рецензирование (рецензия должна быть приложена) и др.)

## Лист изменений и дополнений в ООП

[illegible]

## СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1	Общая характеристика ООП ВПО	5
2.	Модель выпускника ООП ВПО	7
3.	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО. Матрица компетенций.	9
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	11
4.1.	Календарный учебный график	11
4.2.	Академический календарь	12
4.3.	Учебные планы	12
4.4.	Каталог модулей дисциплин ООП	13
4.5.	Учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО	14
4.6.	Программы практик	15
4.7.	Программа итоговой аттестации	15
4.8.	Организация научно-исследовательской работы	15
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО	16
5.1.	Кадровое обеспечение ООП	16
5.2.	Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП	17
5.3.	Информационное обеспечение ООП	17
5.4.	Материально-техническое обеспечение ООП	18
6.	Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников	18
7.	Система оценки качества освоения студентами ООП	19
8.	Термины и определения	20

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП ВПО

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП) по направлению подготовки 580100 «Экономика» профиля «Экономика и управление на предприятии», квалификация «бакалавр» обеспечивает реализацию требований государственного образовательного стандарта и заинтересованных сторон (работодателей, студентов, обществ и др.).

Выпускникам, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «бакалавр».

1.2. ООП представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную на основе нормативных документов:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003г. №92 (в редакции от 25 июля 2022 года № 69);

- ГОС ВПО направления 580100 «Экономика» утвержденного Приказом МОиН КР № 1578/1 от 21 сентября 2021 г.

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики;

- Постановление Правительства «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования КР» от 29 сентября 2015 г. № 670 (с последующими изменениями и дополнениями)

- Положение о структуре и условиях реализации профессиональных программ профессионального образования в КР;

- Положение об организации учебного процесса в КГТУ им. И. Раззакова на основе кредитной системы обучения ECTS,

- Положение о реализации ООП ВПО в сокращенные и ускоренные сроки,

- Положение о порядке предоставления повторного обучения студентам КГТУ,

- Положение о применении дистанционных образовательных технологий в КГТУ им. И. Раззакова,

- Руководство по разработке и корректировки учебных планов КГТУ им. И. Раззакова.

1.3. Назначение основной образовательной программы направлено на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества, государства, представителей индустрии в профессиональных кадрах и специалистах, а также развитие единого национального и международного образовательного пространства в области экономики.

1.4. Целями основной образовательной программы по направлению 580100 – Экономика профиля «Экономика и управление на предприятии» являются:

**Цель 1.** Обеспечить выпускника базовыми знаниями в области социально–гуманитарных и естественно-научных дисциплин для профессиональной деятельности.

**Цель 2.** Формировать у выпускника социально-личностные качества, культурно-нравственные ценности, основы этики профессионального общения, навыки критического мышления и самостоятельного исследования.

**Цель 3.** Подготавливать выпускников, способных организовывать и оптимизировать производственно-экономические процессы предприятий реального сектора с применением современных методов управления и цифровых технологий.

**Цель 4.** Сформировать у выпускника компетенции в области анализа, планирования и управления деятельностью предприятий различных отраслей на микро- и макроуровне, обеспечивающие их влияние на устойчивое развитие экономики.

Цели образовательной программы согласованы с Миссией КГТУ (в части его Стратегии по ориентации деятельности, формирования личности, фундаментальности образования, высокого качества выпускников и др.), охватывают глобальные интересы внешних и внутренних стейкхолдеров.

1.5. Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на двухуровневую систему образования;
- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций бакалавров условиям их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

1.6. Нормативный срок освоения ООП по очной форме обучения – 4 года. Сроки освоения ООП по заочной форме обучения с применением дистанционных технологий, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на 1 год относительно указанного нормативного срока основания при очной форме.

Сроки освоения ООП по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 3 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается учебными структурными подразделениями, ответственные за реализацию ООП.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучение продлевается на срок, позволяющий сформировать профессиональные компетенции, по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

1.7. Общая трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы по направлению составляет не менее 240 кредитов, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы.

1.8. Требования к абитуриенту (абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании).

1.9. Профиль ООП ВПО в рамках направления 580100 «Экономика» подготовки бакалавров: «Экономика и управление на предприятии» представлен образовательной программой высшего профессионального, реализуемой кафедрой «Экономика и управление на предприятии», ответственным за реализацию ООП, с учётом требований государственных образовательных стандартов и рекомендаций учебно-методических объединений и ориентированной на формирование профессиональных компетенций в области экономического анализа, планирования, управления и организации деятельности предприятий различных форм собственности и отраслевой принадлежности.

1.10. Дополнительные сведения ООП включают информацию о том, что образовательная программа по профилю «Экономика и управление на предприятии» реализуется в

форме самостоятельной ООП ВПО, СОП с зарубежными и отечественными образовательными организациями не предусмотрены, реализация образовательной программы на иностранном языке не осуществляется, обучение в настоящее время ведётся на официальном языке, при этом готовится поэтапная реализация образовательной программы на государственном языке в соответствии с действующими нормативно-правовыми требованиями и организационными возможностями образовательной организации..

1.11. Взаимодействие с представителями производства/организаций и осуществляется на основе заключённых кафедрой меморандумов и договоров о сотрудничестве с предприятиями и организациями различных форм собственности. Основные формы сотрудничества включают:

- проведение всех видов учебной, производственной и предквалификационной практики студентов на базе профильных предприятий;
- организацию стажировок и содействие трудоустройству выпускников;
- проведение гостевых лекций, тренингов, семинаров и мастер-классов с участием представителей отрасли;
- участие работодателей в оценке качества ООП, экспертизе рабочих программ дисциплин и итоговой аттестации;
- работу отраслевого совета, обеспечивающего согласование структурных элементов программы и принятие решений по её совершенствованию;
- проведение маркетинговых исследований и бенчмаркинга — сопоставление ООП с аналогичными программами других вузов для выявления лучших практик и повышения конкурентоспособности.

Такое взаимодействие направлено на согласование ключевых элементов ООП, обеспечение её практико-ориентированности и повышение соответствия требованиям рынка труда.

1.12. Информирование студентов о содержании ООП и организации учебного процесса по кредитной технологии осуществляется через официальный сайт кафедры «Экономика и управление на предприятии» <https://kstu.kg/bokovoe-menju/vyshhie-shkoly/vyshshaja-shkola-ehkonomiki-i-biznesa/ehkonomika-i-upravlenie-na-predpriyatii>, материалы ориентационной недели для студентов первого курса, предоставление Информационных пакетов, а также посредством консультаций эдвайзеров и академических консультантов. Дополнительно используются электронные образовательные платформы Moodle (<https://onlinekstu.kg>) и личный кабинет студента ИС AVN (<http://avn.kstu.kg>), где размещаются актуальные сведения о расписании, формах контроля и организационных изменениях.

## **2. Модель выпускника ООП по направлению 580100 «Экономика»**

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 580100 «Экономика» включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- общеобразовательные учреждения, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и дополнительного профессионального образования.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и/или сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

**Объектами профессиональной деятельности** выпускников по направлению подготовки 580100 «Экономика» являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- денежные, финансовые и информационные потоки;
- финансы субъектов хозяйствования;
- производственные процессы.

Виды профессиональной деятельности выпускников:

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- предпринимательская;

«Конкретные виды профессиональной деятельности, к выполнению которых готовится выпускник по направлению 580100 «Экономика», определяют содержание и структуру основной образовательной программы. Разработка ООП осуществляется образовательной организацией на основании соответствующего профессионального стандарта (при его наличии) либо в сотрудничестве с заинтересованными работодателями с учётом их квалификационных требований.

Бакалавр по направлению подготовки 580100 «Экономика» должен решать следующие **задачи** в соответствующей области профессиональной деятельности и профессионального стандарта:

### **1) Расчетно-экономическая деятельность**

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

### **2) Аналитическая, научно-исследовательская деятельность**

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- изучение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро и макроуровне;
- подготовка информационных, аналитических отчетов.

### **3) Организационно – управленческая деятельность**

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.



#### **4) Предпринимательская деятельность**

- планирование и организация предпринимательской деятельности;
- обоснование целей бизнеса и определения способов их достижения;
- оценка конкурентоспособности и определение экономической эффективности фирмы (бизнеса).

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО.**

Результаты освоения ООП бакалавра направления 580100 «Экономика» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник по направлению подготовки 580100 «Экономика» с присвоением квалификации «бакалавр» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

#### **а) универсальными:**

##### **1) общенаучными (ОК):**

**ОК–1.** Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

##### **2) инструментальными (ИК):**

**ИК-1.** Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

**ИК-2.** Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

**ИК-3.** Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности.

##### **3) социально – личностными и общекультурными (СЛК):**

**СЛК-1.** Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

#### **б) профессиональными (ПК):**

##### **1) расчетно-экономическая деятельность:**

**ПК-1.** Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

**ПК-2.** Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

**ПК-3.** Способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

##### **2) аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

**ПК-4.** Способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

**ПК-5.** Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

**ПК-6.** Способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

##### **3) организационно-управленческая деятельность:**

**ПК-7.** Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации

конкретного экономического проекта;

**ПК-8.** Способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;

**ПК-9.** Способен применять нормативно-правовые документы в профессиональной деятельности и соблюдать их требования;

**4) предпринимательская деятельность:**

**ПК-10.** Способен спланировать и организовать предпринимательскую деятельность;

**ПК-11.** Способен обосновать цели бизнеса и определить способы их достижения;

**ПК-12.** Способен оценить конкурентоспособность и определить экономическую эффективность фирмы (бизнеса).

**в) дополнительные профессиональные компетенции (ПСК):**

**ПСК-1.** Способен собирать, систематизировать и анализировать данные о технологических, сметных и экономических параметрах деятельности предприятий с учётом отраслевой специфики и нормативных требований;

**ПСК-2.** Способен применять методы системного анализа, статистики и эконометрического моделирования для оценки, прогнозирования и оптимизации производственно-экономических процессов предприятия;

**ПСК-3.** Способен использовать цифровые технологии, информационные системы и инструменты управления ресурсными, производственными и логистическими потоками предприятия;

**ПСК-4.** Способен разрабатывать и обосновывать бизнес-проекты предприятия, оценивать их эффективность, а также применять принципы устойчивого развития и современные подходы стратегического управления.

На основе компетенций сформированы результаты обучения по программе «Экономика», профиля «Экономика и управление на предприятии». Контроль или проверка результатов обучения, является обязательным компонентом процесса обучения. Он имеет место на всех этапах процесса обучения. Суть проверки результатов обучения состоит в выявлении уровня усвоения знаний учащимися, который должен соответствовать образовательному стандарту по данной программе, данного предмета. Образовательная программа имеет утвержденные результаты обучения, которые соответствуют целям образовательной программы, государственным образовательным стандартам и квалификационным требованиям профессиональной среды по профилю «Экономика и управление на предприятии».

Программа нацелена на достижение следующих **результатов обучения:**

**Р01.** Уметь применять базовые знания в области социально-гуманитарных, естественно-научных и профессиональных дисциплин в избранной сфере деятельности, владеть универсальными и профессиональными компетенциями.

**Р02.** Уметь излагать свои мысли на государственном и официальном языках.

**Р03.** Владеть одним из иностранных языков на уровне профессионального общения и документооборота.

**Р04.** Владеть основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий.

**Р05.** Уметь применять математические методы и модели, и современные информационные технологии в профессиональной деятельности.

**Р06.** Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы, институты на микро- и макроуровне, интерпретировать результаты и принимать управленческие решения.

**Р07.** Уметь применять базовые знания и навыки в области финансов, денежных потоков и кредитной системы при решении профессиональных задач.

**Р08.** Уметь применять базовые знания и навыки в области бухгалтерского учета,

налогообложения и экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов при принятии управленческих решений.

**PO9.** Владеть основами технологии строительного производства, ценообразования и экономики строительства при решении профессиональных задач.

**PO10.** Уметь применять экономические методы и инструменты управления производственно-экономической деятельностью предприятий, включая планирование, ценообразование и анализ затрат.

**PO11.** Уметь анализировать и прогнозировать экономические показатели деятельности предприятий, интерпретировать результаты и обосновывать управленческие решения.

**PO12.** Владеть методами системного и экономического анализа устойчивости предприятий, разрабатывать предложения по совершенствованию организационно-экономических механизмов.

На основании вышеуказанных компетенций сформирована матрица компетенций ООП по направлению подготовки 580100 «Экономика» профиля «Экономика и управление предприятием». Матрица компетенций (Приложение 3) отражает структурно-логические связи между содержанием образовательной программы, запланированными целями и результатами обучения, а также демонстрирует их взаимосвязь с формируемыми компетенциями (Приложение 2).

#### **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

При реализации ООП ВПО направления 580100 «Экономика» содержание и организация образовательного процесса регламентируется годовым графиком учебного процесса, рабочим учебным планом, индивидуальным учебным планом студента, траекторией обучения, учебно-методическими комплексами дисциплин (УМКД) в соответствии с ГОС ВПО, годовыми планами и материалами для качественной подготовки, воспитательных работ со студентами, сквозной программой практик всех курсов обучения, программой итоговой квалификационной аттестации и другими документами образовательного процесса.

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график (график учебного процесса по направлению подготовки 580100 «Экономика» для всех форм обучения) разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВПО и устанавливает последовательность и сроки теоретического обучения, самостоятельной работы студентов, проведения экзаменационных сессий, каникул, прохождения практик, государственной итоговой аттестации и иных видов учебной деятельности. Календарный учебный график размещается на титульном листе рабочей учебной программы

Календарный график учебного процесса по направлению 580100 «Экономика» составляется на весь период обучения: бакалавриат – очно – 4 года, заочно – 5 лет, ускоренное обучение – не менее 3 года.

Календарный учебный график для студентов очного и заочного обучения с применением ДОТ составляется с учетом требований:

- учебный год делится на два семестра:
- осенний семестр длится 21 неделю, из них: теоретическое обучение – 16 недель, рубежный контроль – 1 неделя (неосвобожденная), экзаменационная сессия – 2-3 недели; каникулы – 2 недели;
- весенний семестр длится 31 неделю, из них: теоретическое обучение -16 недель, практики – 4-8 недель и итоговая аттестация (в последнем семестре) – 2-3 недели, рубежный контроль – 1 неделя (неосвобожденная), экзаменационная сессия – 2 недели, летние каникулы – 10-12 недель;

- период теоретического обучения в каждом семестре делится на два календарных модуля (цикла) по 8 недель каждый. По завершении каждого цикла проводится рубежный модульный контроль, по завершению семестра - промежуточная аттестация (экзаменационная сессия) студентов;
- трудоемкость учебного года – 60 кредитов, семестра – не менее 30 кредитов; для заочного обучения трудоемкость учебного года – не менее 48 кредитов, семестра – не менее 24 кредитов
- практики студентов и подготовка выпускной квалификационной работы проводятся в пределах нормативной трудоемкости недели (45 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы для студентов). Учебный график составляется на основе учебного плана с учетом сроков и продолжительности практик студентов и итоговой государственной аттестации выпускников по направлению подготовки.

## **4.2. Академический календарь**

Академический календарь представляет собой документ, регламентирующий учебный год и отражающий все элементы и структуру учебного процесса, а также планируемые мероприятия и события. В содержание академического календаря включаются сроки проведения ориентационной недели, даты начала занятий по семестрам, периоды прохождения практик, сроки регистрации и перерегистрации на дисциплины, праздничные дни, сроки проведения текущего, промежуточного и итогового контроля, период летнего семестра и каникулы (Приложение 4). Дополнительно указываются даты официальных мероприятий Университета и его учебных подразделений. Академический календарь составляется на каждый учебный год учебным управлением, согласовывается проректором по академической работе и утверждается ректором КГТУ.

## **4.3. Учебные планы**

### **4.3.1. Базовый учебный план**

Базовый учебный план (БУП) является основным документом по реализации учебного процесса. Основанием учебного плана служит ГОС ВПО. В учебном плане показано логическая последовательность учебных циклов и разделов ООП (Приложение 4).

БУП выступает системообразующим документом, обеспечивающим целостность образовательного процесса, согласованность дисциплин и практик, а также достижение заявленных компетенций выпускника. Учебный план состоит из учебных циклов, включающих в себя изучение дисциплин, распределение учебного времени по видам деятельности, формы контроля, распределение учебного времени по семестрам и неделям.

Базовый учебный план предусматривает изучение нижеследующих учебных циклов:

- Гуманитарный, социальный и экономический;
- Математический и естественный;
- Профессиональный.

Циклы разделены на 3 блока (модуля), состоящих из базовой и вариативной частей, которые имеют соответствующие кодовые обозначения. Базовая часть дисциплин составляется согласно ГОС ВПО по направлению 580100 «Экономика».

Содержание вариативной части определяется образовательной программой профиля «Экономика и управление на предприятии» и отражает специфику подготовки, учитывающую современные тенденции развития экономики и требования рынка труда.

Каждый блок содержит количество кредитов и часов, необходимых для освоения ООП. Учебный план также содержит распределение учебного времени практик и государственной итоговой аттестации.

#### 4.3.2. Рабочий учебный план

Рабочий учебный план составляется на основе базовых учебных планов в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию учебного процесса. Рабочий учебный план представляет собой утверждённую форму, содержащую перечень дисциплин по семестрам, их трудоёмкость, а также количество академических часов в неделю по видам учебных занятий (Приложение 1). Рабочий учебный план используется для расчёта педагогической нагрузки, составления расписания, формирования индивидуального учебного плана студента, а также для обеспечения согласованности всех элементов образовательного процесса, включая распределение учебных занятий, контрольных мероприятий и практик.

#### 4.3.4. Индивидуальный учебный план студента

Индивидуальный учебный план составляется студентом на каждый курс обучения на основе рабочего учебного плана и определяет индивидуальную образовательную траекторию студента с учётом элективных дисциплин, предлагаемых в вариативной части учебных циклов (Приложение 6). При составлении индивидуального учебного плана студент проходит консультации с эдвайзером и преподавателями для выбора дисциплин, обеспечивающих формирование необходимых компетенций будущего специалиста. Регистрация студента на выбранные дисциплины осуществляется самостоятельно на платформе AVN перед началом нового семестра.

#### 4.4. Каталог модулей дисциплин ООП

Каталог модулей дисциплин основной образовательной программы формируется кафедрой «Экономика и управление на предприятии» ВШЭБ, реализующей соответствующие дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом по направлению 580100 «Экономика» профиля ЭУП. Каталог включает структурированное описание модулей (блоков), их цели, содержание, трудоёмкость, формы текущего и итогового контроля, а также перечень компетенций, формируемых при освоении каждого модуля (блока). Подготовленные кафедрой материалы предоставляются руководителю ООП в печатном и электронном виде.

Структура модуля ООП подготовки бакалавров по направлению 580100 «Экономика» включает следующие модули (блоки):

Блок 1. «Дисциплины (модули)».

1.1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл.

1.2. Математический и естественнонаучный цикл.

1.3. Профессиональный цикл.

Блок 2. «Практика».

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1 – Рекомендуемая структура ООП рекомендуемая МОиН КР и утвержденная Кабинетом Министров КР

Структура ООП подготовки бакалавров		Объем ООП подготовки бакалавров и ее блоков в кредитах
Блок 1	I. Гуманитарный, социальный и экономический цикл II. Математический и естественнонаучный цикл III. Профессиональный цикл	165-215
Блок 2	Практика	15-60
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	10-15
Объем ООП ВПО по подготовке бакалавров		240

КГТУ им. И.Раззакова разрабатывает ООП подготовки бакалавра в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта и несет ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП подготовки бакалавра, КГТУ определяет самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам ее освоения, в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

ООП подготовки бакалавров должна обеспечить реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяются уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки бакалавра;

- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов, которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ООП подготовки бакалавров.

Блок 2 «Практика» включает учебную практику (ознакомительная, технологическая, научно-исследовательская работа) и производственную (проектная, эксплуатационная, педагогическая, научно-исследовательская работа) практику.

КГТУ вправе выбрать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

Блок 3 «Государственная аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (КГТУ им. И.Раззакова включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

В рамках ООП подготовки бакалавров выделяется обязательная и элективная часть.

К обязательной части ООП подготовки бакалавра относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной аттестации, должен составлять не более 50 процентов общего объема ООП подготовки бакалавров.

В элективной части ООП подготовки бакалавров студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки бакалавров других направлений.

КГТУ им. И.Раззакова должен предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП подготовки бакалавров, учитывая особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

#### **4.5. Учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО**

Учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД) разрабатываются профессорско-преподавательским составом в соответствии с требованиями ГОС ВПО и Положения об УМКД КГТУ им. И. Раззакова.

УМКД является обязательной составной частью ООП, составляется для каждой учебной дисциплины отдельно, представляет собой комплекс учебной и методической документации, используемой в процессе преподавания дисциплины.

УМКД содержит учебную и рабочую программы для освоения курса, силлабус, мето-

дические рекомендации по подготовке к практическим занятиям и выполнению практических и самостоятельных работ, лекционные материалы, фонды оценочных средств и др. (Приложение 4.5).

В УМКД произведен отбор компетенций выпускника, формируемых в рамках дисциплины с установленной трудоемкостью (в кредитах и часах) согласно утвержденному учебному плану.

#### **4.6. Программы практик**

Прохождение студентами практик является обязательным в соответствии с ГОС ВПО по направлению 580100 «Экономика» и представляет собой получение студентами знаний и компетенций, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. В результате прохождения практики студенты закрепляют теоретические знания, полученные в университете, практическими навыками и умениями, формирующие комплекс компетенций студента.

Согласно ООП ВПО предусмотрено прохождение студентом учебной, производственной и предквалификационной практик, общим объемом 25 кредитов. Для полного освоения необходимых компетенций профессорско-преподавательским составом разработаны программы практик на основе ГОС ВПО, Положения об организации практик студентов КГТУ им. И. Раззакова и сквозной программы прохождения практик (Приложение 4.6).

Для прохождения всех видов практик были сформированы базы практик с предприятиями разных форм образования на основе заключения меморандумов о сотрудничестве: ОсОО «ЭМАРК Строй», ОсОО «АСК Гарант Проект», ОсОО «Азия Плюс Логистик», ОсОО Студия архитектуры и дизайна «Пантеон», ОсОО «Шерой», ОАО «Коммерческий банк КЫРГЫЗСТАН», ОсОО «Seico Group», ЗСАО «Ингосстрах», ОАО Проектный институт «Кыргызгипрострой», ОсОО «Строительная компания Авангард Стиль», ОАО «Производственно-строительная фирма Бишкеккурулуш», ОсОО «Атлант Кей Джи», СК «Мега Строй».

#### **4.7. Программа итоговой государственной аттестации**

Государственная итоговая аттестация согласно ГОС ВПО направления 580100 «Экономика» включает в себя сдачу комплексного междисциплинарного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы. Для государственной итоговой аттестации разработана программа для подготовки к аттестации. По подготовке к написанию и защите квалификационной работы также разработаны методические рекомендации согласно Положению об итоговой государственной аттестации, Положению о ВКР КГТУ им. И. Раззакова (Приложение 4.7).

#### **4.8. Организация научно-исследовательской работы**

Организация научно-исследовательской работы обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы. Научно-исследовательская работа направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной программы. Ведется планирование, маркетинговые исследования в области образовательной программы, науки, техники и технологий различных отраслей промышленности.

В процессе освоения ООП ВПО студент привлекается к исследованиям посредством дисциплины РУП – Учебно-исследовательская работа (или НИРС, проект и т.д.), а также может заниматься научно-исследовательской работой под руководством научного руководителя.

Студенту на протяжении всего периода обучения предоставляется возможность:

- изучать специальную литературу и другую научно-исследовательскую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области экономической науки;
- участвовать в проведении научных исследований в области экономики;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-исследовательской информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской работе или ее разделу (этапу, заданию);
- участвовать в ежегодной научно-практической студенческой конференции университета, республиканском или международном уровне.

Научные достижения, разработки, изобретения используются в учебном процессе.

Календарный план НИР и НИРС образовательной программы составляется на основе нормативно-правового документа КГТУ им. И. Раззакова «Положение о НИР КГТУ им. И. Раззакова» и «Положение о НИРС КГТУ им. И. Раззакова»

## 5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению 580100 «Экономика» профиля «Экономика и управление на предприятии»

Ресурсное обеспечение ООП ВПО по направлению 58010 «Экономика» профиля «Экономика и управление на предприятии» формируется в соответствии со всеми требованиями ГОС ВПО.

### 5.1. Кадровое обеспечение ООП

Реализация ООП подготовки бакалавров направления 580100 «Экономика» профиля «Экономика и управление на предприятии» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Таблица 2 - Качественный состав профессорско-преподавательского состава по образовательной программе «Экономика и управление на предприятии»

Цикл дисциплин ООП	Доля преподавателей с ученой степенью и/или ученым званием к общему числу преподавателей по каждому циклу, %
Блок 1. Социальный, гуманитарный и экономический цикл	50%
Блок 2. Математический и естественнонаучный цикл	50%
Блок 3. Профессиональный цикл	48%
Блок 4. Физическая культура	100%

Преподаватели профессионального цикла имеют ученую степень кандидата 9 чел., доктора наук 1 чел. Доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук, составлять 50% от общего количества дисциплин. Повышали квалификацию весь состав ППС, реализующий ОП. План повышения квалификации разрабатывается ежегодно.

В реализацию ООП всего задействовано 40 ППС, из них профессора, доктора наук – 1, доцентов, кандидатов наук – 24 чел., ст. преподавателей – 25 чел. По циклам: ГСЭ 50%, МЕН 50%, профцикл 48%. Всего штатных – 100%. Приглашаются представители производства и гостевые лектора с вузов-партнеров и т.д.



Кадровое обеспечение подтверждается приложением 5.1.

## **5.2. Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП**

Обучающиеся по направлению 580100 «Экономика» ОП «Экономика и управление на предприятии» обеспечены основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ООП в соответствии с нормативами, установленными ГОС ВПО на 100%.

Научно-техническая библиотека (НТБ) КГТУ полностью автоматизирована и компьютеризирована. Библиотечный фонд НТБ КГТУ составляет около 500 000 экземпляров книг. Функционирует web-сайт библиотеки, имеются читальные залы. Электронная библиотека НТБ КГТУ <http://libkstu.on.kg/> включает более 5000 наименований электронных учебников, полнотекстовый формат доступен по локальной сети библиотеки и удаленно посредством Интернета.

За последние пять лет было протестированы и проведены презентации электронных библиотечных систем, таких как «Университетская библиотека онлайн», «Лань», «Book.ru», «Ай Пи Эр Медиа», «e-library.ru», «БиблиоРоссика», Znanium.com, образовательная платформа «Юрайт» и др. С 2021 библиотека приобрела доступ к платным БД: «Ай Пи Эр Медиа» и «Университетская библиотека онлайн». С 2002г. работает автоматизированная библиотечная система ИРБИС-64, которая позволяет осуществлять автоматизированное управление всеми библиотечными процессами.

Обеспечение учебно-методическими материалами по дисциплинам, состоит из разработанных преподавателями учебных материалов, средств для контроля, методических разработок, учебных изданий, технических средств для медиавоспроизводства и др. Все учебные материалы загружены на портал университета, имеются в открытом доступе (Приложение 5.2).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки: «Общество и экономика», «Экономика. Управление. Образование», «Российский экономический журнал», «Реформа. Экономика» и др.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю образовательной программы.

## **5.3. Информационное обеспечение ООП**

ООП обеспечивает применение информационных и телекоммуникационные технологий и технологических средств:

- ИС AVN, позволяющая автоматизировать учебный процесс, включает около 40 программ;
- образовательный портал для размещения электронных образовательных ресурсов по дисциплинам для студентов очного и заочного обучения с применением ДОТ;
- использование ДОТ для студентов заочного обучения; развитие смешанного обучения (традиционного и электронного обучения) как способа подготовки специалистов, обладающих соответствующими навыками, необходимыми для успешного функционирования в цифровом обществе;
- устанавливается Moodle портал – система для обеспечения онлайн курсов, разработки преподавателями и размещения интерактивных лекций;
- наличие электронной библиотеки <http://libkstu.on.kg/>; <http://biblioklub.ru/>; [www.kyrlibnet.kg](http://www.kyrlibnet.kg/);

- лекционные аудитории, оборудованные средствами мультимедиа и интерактивными средствами обучения;
- проводное подключение к сети Интернет в учебных аудиториях и беспроводной сети Wi-Fi, обеспечивающее доступ к электронной информационно-образовательной среде.

#### **5.4. Материально-техническое обеспечение ООП**

ООП по направлению 580100 «Экономика» профиля «Экономика и управление на предприятии» обеспечена материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, позволяющие формировать профессиональные и исследовательские компетенции.

Для реализации ООП ВПО располагает лекционными аудиториями, аудиториями для практических занятий и компьютерными классами. Все аудитории оснащены необходимой мебелью и оргтехникой, современными компьютерами с соответствующим программным обеспечением, подключены к сети Интернет и объединены в локальную сеть.

Для реализации ООП профилирующей кафедрой ЭУП задействованы 2 учебных аудитории, включая аудиторию с компьютерным оснащением и др. (Приложение 5.4).

Аудитории соответствуют санитарным и противопожарным правилам и нормам: установлены огнетушители в каждой аудитории, имеется медицинская аптечка и план эвакуации на случай пожара; журнал инструктажа по технике безопасности.

#### **6. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников**

Для обучения по образовательной программе 580100 «Экономика» созданы социокультурная среда КГТУ и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств, обучающихся по программе.

Для этих целей в КГТУ создан Департамент по социальной, воспитательной и внеучебной работе. Воспитательная работа со студентами ведется в соответствии с законом КР «Об образовании», Уставом КГТУ и других нормативно-правовых актов МОиН и руководствуется Положением о воспитательной деятельности университета.

Цель воспитательной деятельности в КГТУ достигается благодаря мероприятиям, реализуемым по следующим направлениям:

- патриотическое, воспитательное;
- осуществление комплекса мер по социальной и академической адаптации студентов в КГТУ;
- формирование условий для творческой самореализации и активной занятости студентов во внеучебное время;
- всемерное развитие студенческого самоуправления;
- спортивно-оздоровительная работа;
- формирование стремления к здоровому образу жизни и профилактика негативных явлений в молодежной среде;
- проведение мероприятий по противодействию экстремизма и терроризма;
- организация среди студентов соревнований за звание лучшего курса, лучшей группы;
- регулярное и массовое участие студентов в общегородских и областных молодежно-студенческих мероприятиях: День студентов, Весна-Ала-Тоо и др. различные фестивали, форумы, олимпиады, конференции, конкурсы, чемпионаты, универсиады и т.д.

Обучающиеся имеют возможность пользоваться всеми библиотечными ресурсами Университета. Для организации спортивной работы и укрепления физического здоровья

имеются стадион, спортивные помещения (тренажёрный зал, зал для настольных игр, шахматный зал), летняя спортивная площадка, мини-футбольное поле и др.

Для организации питания студентов функционируют пункты общественного питания. Для охраны здоровья обучающихся работает медицинский пункт. Безопасность студентов обеспечивается с помощью службы безопасности и наружного и внутреннего видеонаблюдения, установлены все инструкции и средства по безопасности человека.

## **7. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению подготовки 580100 «Экономика» профиля «Экономика и управление на предприятии»**

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов в КГТУ, Положением о итоговой государственной аттестации в КГТУ, оценка качества освоения студентами ООП направления 580100 «Экономика» профиля «Экономика и управление на предприятии» включает текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разработаны: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов и экзаменов, бланочные и компьютерные тесты; тематика курсовых работ, рефератов, квалификационных работ, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень формирования компетенций студентов. Оценочные средства по каждой дисциплине представлены в Учебно-методических комплексах дисциплин.

Организация учебного процесса и система оценки качества обучения регламентировано следующими внутренними документами:

1. Нормой времени;
2. Положением об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения;
3. Положением об учебно-методическом комплексе;
4. Положением о системе дистанционного образования;
5. Положением об аттестации студентов на право получения степени бакалавра по направлению;
6. Положением о рейтинговой системе контроля знаний студентов;
7. Положением о порядке проведения проверки выпускных квалификационных и дипломных работ, курсовых и других письменных работ на наличие заимствований;
8. Программой прохождения учебной, производственной и предквалификационной практик;
9. Программой государственной итоговой аттестации.

### **7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП**

Итоговая аттестация выпускника по направлению 580100 «Экономика» профиля «Экономика и управление на предприятии» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ГОС ВПО по направлению 580100 «Экономика», способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре/аспирантуре.

Итоговая государственная аттестация включает итоговый государственный экзамен

по направлению подготовки и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Цель итогового государственного экзамена – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности. Экзамен проводится Государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочим учебным планом по направлению подготовки бакалавров направления «Экономика». В процессе государственного экзамена оценивается владение целым рядом профессиональных компетенций, определенных для выпускника.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы утверждены решением Учено-методическим советом КГТУ.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики, выполнения курсовых работ или научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу.

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы студент должен показать свою готовность и способность, опираясь на сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

## 8. Термины и определения

**Академическая репутация** – уровень качества предоставляемых образовательных услуг в общественном сознании или профессиональном сообществе.

**Академический календарь** – календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик, государственной аттестации в течение учебного года, с указанием дней отдыха (каникул и праздников).

**Академический советник** – преподаватель, выполняющий функции академического наставника, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формирование индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения.

**Аккредитация институциональная** – процедура признания аккредитационным агентством соответствия уровня качества образовательной организации в целом определенным критериям, стандартам и его статуса.

**Аккредитация программная** – процедура признания аккредитационным агентством соответствия отдельных программ образовательной организации определенным критериям и стандартам

**Анализ** – процесс определения, сбора и подготовки данных для оценки образовательных целей программы и достигнутых результатов обучения студентов. Эффективный анализ использует соответственные прямые, косвенные, количественные и качественные параметры, подходящие для измеряемых целей и результатов.

**Бакалавр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности

**Внешние заинтересованные стороны** (внешние стейкхолдеры) – государственные органы, органы местного самоуправления, родители студентов, работодатели, партнеры.

**Внутренние заинтересованные стороны** (внутренние стейкхолдеры) – все лица внутри вуза, включая студентов, преподавателей и сотрудников.

**Дистанционные образовательные технологии** – технологии обучения, осуществляемые с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

**Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования** – представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных

при реализации основной образовательной программы по направлению подготовки /специальности.

**Документированная система менеджмента качества образования** – система, позволяющая документировать планы, процессы, действия и результаты, относящиеся к реализации политики обеспечения качества образования образовательной организации.

**Индивидуальная образовательная траектория студента** – сформированный процесс обучения на основании индивидуального учебного плана, включающий перечень последовательного изучения учебных курсов/дисциплин (в том числе альтернативные курсы учебного плана в другом вузе).

**Индивидуальный учебный план студента** – сформированный учебный план по результатам регистрации студента на дисциплины/учебные курсы, определяемые в кредитах и взятых на учебный год или семестр.

**Инструментальные компетенции** – включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления, лингвистические умения, коммуникативные компетенции.

**Информационный пакет** – информационный каталог, содержащий сведения для студентов об особенностях организации учебного процесса в вузе по кредитной технологии обучения.

**Каталог модулей** – совокупность модулей учебных курсов/ дисциплин, составляющих структуру образовательной программы, представляющие собой краткую информацию / описание в отдельности по каждому учебному курсу/дисциплины.

**Качество высшего образования** – многомерная характеристика высшего образования, охватывающая соответствие результатов образования, процессов подготовки и институциональных систем актуальным целям и потребностям общества, государства и личности.

**Компетенция** – динамическая комбинация характеристик (относящихся к знанию и его применению, умениям, навыкам, способностям, ценностям и личностным качествам), необходимой выпускнику вуза для эффективной профессиональной деятельности, социальной активности и личностного развития, которые он обязан освоить и продемонстрировать.

**Кредит (зачетная единица)** – условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы/дисциплины.

**Магистр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и/или в базовую докторантуру (PhD / по профилю) и осуществления профессиональной деятельности.

**Миссия образовательной организации** – совокупность ключевых стратегических целей, вытекающих из объективной оценки собственного потенциала.

**Модуль** – часть учебной дисциплины (или учебная дисциплина), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров, магистров) различных профилей и программ, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Образовательные цели** – цели, которых должна достичь образовательная организация для того, чтобы сформировать у своих выпускников универсальные и профессиональные компетенции, достаточные для успешной деятельности по соответствующему направлению/специальности.

**Общенаучные компетенции** – представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к

обучению, анализу и синтезу и т.д.

**Основная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки/специальности.

**Оценивание** – интерпретация данных и доказательств, собранных в процессе анализа.

Оценка определяет степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения студентов и приводит к решениям и действиям относительно усовершенствования программы.

**Политика обеспечения качества образования** – совокупность утвержденных учебным советом образовательной организации документов и планируемых периодических процедур (действий), реализация которых ведет к повышению качества образования.

**Признание квалификации** – это, с одной стороны, официальное подтверждение полномочными органами значимости иностранной образовательной квалификации, с другой стороны, позиционирование обладателя иностранной квалификации в системе образования или трудоустройства принимающей стороны в целях доступа ее обладателя к образовательной и/или профессиональной деятельности.

**Приложение к диплому (Diploma Supplement)** – общеевропейское стандартизированное дополнение к официальному документу о высшем образовании, которое служит для описания характера, уровня, контекста, содержания и статуса обучения, пройденного и успешно завершеного обладателем образовательной квалификации.

**Профессиональный стандарт** – основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.

**Профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и/или объект профессиональной деятельности

**Процедура самооценки** – процесс внутренней оценки, проводимой вузом на основе стандартов и критериев специализированной аккредитации, по результатам которого составляется отчет по самооценке.

**Результаты обучения** – совокупность компетенций определенного уровня, выражающих, что именно студент будет знать, понимать или будет способен делать/демонстрировать по завершении процесса обучения/дисциплины.

**Совместная образовательная программа** – дополнительная образовательная услуга, предоставляемая студентам посредством совместной образовательной деятельности вузов–партнеров на договорной основе, с выдачей двух дипломов.

**Сокращенная (ускоренная) образовательная программа** – программа высшего профессионального образования, реализуемая в более короткие сроки по сравнению с нормативным сроком на основе имеющихся знаний, умений, навыков (компетенций) обучающегося, полученных на предшествующем этапе обучения.

**Социально-личностные и общекультурные компетенции** – индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства.

**Специалист** – профессиональная квалификация высшего профессионального образования по соответствующей специальности, присуждаемая по завершении 5-летнего срока обучения, дающая право для поступления в аспирантуру и/или в базовую докторантуру (PhD/ по профилю) и осуществления профессиональной деятельности.

**Транскрипт** – документ, установленной формы, содержащий перечень пройденных

дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок.

**Цикл дисциплин** – часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

## **РЕЦЕНЗИЯ**

**на Основную образовательную программу по направлению подготовки 580100 «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии», реализуемую кафедрой «Экономика и управление на предприятии» ВШЭБ КГТУ им. И. Раззакова**

Основная образовательная программа по направлению 580100 «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии» представляет собой комплекс нормативно-методических документов, разработанных в соответствии с государственным образовательным стандартом и актуализированных с учётом современных тенденций экономики, цифровизации и устойчивого развития. Программа отвечает запросам государства, общества и работодателей в подготовке квалифицированных специалистов.

ООП формирует у студентов фундаментальные знания в области социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин, развивает критическое мышление, профессиональную этику и навыки самостоятельного исследования. Особое внимание уделяется подготовке выпускников, способных организовывать и оптимизировать производственно-экономические процессы предприятий, применять современные методы управления и цифровые технологии, решать задачи анализа, планирования и стратегического развития.

Выпускники могут работать в экономических, финансовых, маркетинговых и аналитических службах предприятий, органах государственной и муниципальной власти, финансово-кредитных и страховых учреждениях, а также в научно-исследовательских организациях. Они готовы к расчётно-экономической, аналитической, организационно-управленческой и предпринимательской деятельности, что соответствует современным профессиональным стандартам и требованиям рынка труда.

Программа включает дисциплины, а также учебную, производственную и предквалификационную практики, обеспечивающие формирование



практических навыков и компетенций. Учебный процесс построен на основе кредитной системы, что обеспечивает академическую мобильность студентов и возможность индивидуальной образовательной траектории. Важным элементом является участие работодателей в согласовании структуры программы, экспертизе рабочих программ дисциплин и итоговой аттестации, что подтверждает её практико-ориентированность.

Материально-технические, информационно-коммуникационные, учебно-методические и кадровые ресурсы соответствуют задачам профессиональной подготовки. ООП поддерживается современными образовательными платформами, обеспечивающими доступность информации и прозрачность учебного процесса. Кадровый состав представлен квалифицированными преподавателями с опытом научной и практической работы, гарантируя высокий уровень подготовки студентов.

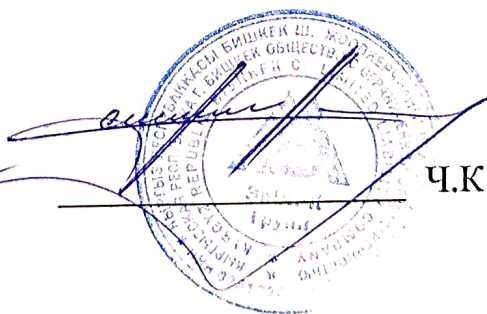
ООП сочетает академическую строгость и практическую направленность, отличается научной обоснованностью, методологической целостностью и соответствием критериям аккредитации. Программа согласована с работодателями, включает практики и стажировки, предусматривает участие представителей индустрии в актуализации содержания, что обеспечивает формирование востребованных компетенций для успешной профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики, устойчивого развития и международной конкуренции.

Разработанная образовательная программа полностью соответствует заявленному уровню подготовки бакалавров по направлению 580100 «Экономика» профиль «Экономика и управление на предприятии».

**Рецензент:**

Генеральный директор

ОсОО «ЭМАРК Групп»



Ч.К. Акматов