



«Автомобил жана темир жолдору, көпүрөлөр жана туннелдер» кафедрасынын 2023-2024 окуу жылынын иш планы.

№ с/э	Иштердин жана иштердин мааракелердин атальышы	Аткарылган мөөнөт	Жоопкерлер	Билдирме	Пикири
1	2	3	4	5	6
I. Уюштуруу иши					
1.1	Жаны окуу жылына кафедранын лабораториялык жана окуу аудиторияларын даярдык ишин жүргүзүү	август, сентябрь 2023 ж.	кафедра башчысы, ПОК	кафед. актысынын даярдыгы	
1.2	ПОКтун курамындагы кызматкерлердин жетекчилик ишин кароо жана ишке ашыруу	системалуу	кафедра башчысы		
1.3	Окуу тобуна кураторлорду жана башкаруучуларды дайындоо	сентябрь 2023ж.	Кафедранын отуруму		
1.4	Студенттердин маалымат базасы	сентябрь 2023 ж.	методист, куратору	студенттерди н базада болушу	
1.5	I-курстун окуучуларына, студенттик билеттерин жана окуу кителчелерин берүү	сентябрь 2023 ж.	куратору, деканат	Документтерди берүү	
1.6	КМТУнун жана КИТИнин окуу кенешинде болгон чечимдерди кабыл алыш, камсыз кылуу жана башкаруу	дайыма	кафедра башчысы		
1.7	Окуу тартипперин жана кызмат милдеттерин сактоо о.э. ишке ашыруу	дайыма	кафедра башчысы		
1.8	Номенклатурага ылайык өндүрүштүк документтерди тааныштыруу жана бекитүү	керектүү учурда	методист	документтердин болушу	
1.9	Адистиктерди аккредитациялоого даярдоо жана пландарды иштеп чыгуу	окуу жыл ичинде	кафедра башчысы, ПОК		
1.10	Негизги мекемелер менен макулдашуу түзүп жана ЖОЖдордогу уюмдардын байланышын бекемдөө	окуу жыл ичинде	кафедра башчысы		
1.11	Учурдагы семестирдик модулдук-рейтингисин жана		ПОК	билирүү	

	окуу сабактарынын картасын, ар-бир семестирдин башында мазмуну менен тааныштыруу				
<b>II. Окуу иши</b>					
2.1	Малекеттик билим берүү стандартына ылайык талаптарды аткаруу жана ишке ашыруу	дайыма	кафедра башчысы		
2.2	II-чи жаны окуу жылына карата кафедрага тийиштүү лабораториялык бөлмөлөрдү даярдоо	август 2023ж., январь 2024ж.	кафедра башчысы, ПОК	актыладын даярдыгы	
2.3	Магистранттардын жана студенттердин сабака болгон катышуусун талдан эсепке алуу	дайыма	методист	журналга каттоо	
2.4	Мугалимдердин сабак өтүү сапатын жана жүрүм-турумун эсепке алуу	дайыма	кафедра башчысы	сабактардын үзгүлтүгүн журналга каттоо	
2.5	Мугалимдердин сабактарга өз ара катышуусун талдан, текшерүү	дайыма	кафедра башчысы	кафед.жыйын тыгын протокол-уу	
2.6	Магистранттар менен студенттердин окуу жана өндүрүштүк практикаларын талдан текшерүү	сентябрь 2023ж., июль 2024ж	кафедра башчысы	кагазга билдириүү	
2.7	Студенттердин билим денгээлин тестирлөө жана суроо берүү жолу менен көзөмөлдөп текшерүү		ПОК	суроолордун болушу	
2.8	Бүтүп аткан магистранттардын диссертацияларын жана БКИ (ВКР) жактоочуларынын мамлекеттик экзамендик суроолорунун материалдарын даярдап, талдан жыйынтык чыгаруу	окуу процесинин графиги менен	кафедра башчысы, ПОК	экзамендик билеттерди кагазга түшүрүү	
2.9	Жаны технологиялык окутуунун окуу процесин еркүндетүү	дайыма	кафедра башчысы, ПОК	билдимесин киргизүү	
2.10	Сырттан окуган студенттерге экзамендик сессиясын өткөрүү жана уюштуруп даярдоо	окуу процесинин графиги менен	кафедра башчысы, методист	документтердин болушу	
2.11	Экзамендик сессиянын жыйынтыгын талдан даярдоо	окуу жыл ичинде	кафедра башчысы, ПОК	баардык тийешелүү док.болушу	
2.12	Тийешелүү сабактардын болушуна чаralарды көрүү жана талдан эсепке алуу	дайыма	кафедра башчысы,	мугалимдер менен куратор-н билдирмеси	
2.13	Окуу процесиндеги окутуу системасынын модулдук рейтингисин талдоо	окуу жыл ичинде	кафедра башчысы, ПОК	билдимесин киргизүү	
2.14	Академиялык карызы бар	сентябрь	группанын	декандын	

	студенттер менен материалдарды даярдап, талдап жана эсепке алуу менен окуудан чыгарууу	2023 ж., февраль 2024 ж.	куратору	бидирмеси, ректордун буйругу	
2.15	Группадагы журналдардын түзүлүшүн текшерүү	жума ичинде	методист, куратору	журналдын болуусу	
<b>III. Окуу усулдук иштер</b>					
3.1	Кафедрадагы бекитилген кесиптик окуу иш планынын аткарылышын башкарып ишке ашыруу	дайыма	кафедра башчысы	бидирмеси	
3.2	Мамлекеттик билим берүү стандартына ылайык чечимдер менен иш программасынын мазмунун жана окуу сабактарынын дал келүүсүн текшерүү	сентябрь 2023 ж., январь 2024 ж.	кафедранын отуруму	бидирмеси	
3.3	Мугалимдердин (ПОКтун) ишин жана усулдук, илимий окуу өздүк планын текшерүү	январь 2024 ж., июнь 2024 ж.,	кафедра башчысы	мугалимдерд ин билдириүүсү	
3.4	2023-2024 окуу жылына усулдук окуу китечелерин даярдап, түзүп, кабыл алуу	октябрь 2023 ж.	кафедра башчысы, ПОК	планды итеп чыгуу	
3.5	Окуу усулдук китечелер сабактарга камсыз болуусун эсепке алуу жана талдоо	октябрь 2023ж., май 2024ж.	кафедра башчысы	иштин аткарылыши	
3.6	Мугалимдердин окуу методикасынын сапатын талдоо жана эске алуу	ноябрь 2023 ж., апрель 2024ж.	кафедра башчысы	адабияттардын болушун билдириүү	
3.7	Жазылыш алынган лекцияларын талкуулоо жана басмаканага берүү	сентябрь 2023 ж., май 2024ж.	кафедра башчысы,	жазылган лекцияларын протоколдош.	
3.8	Иш программалардын сабактарын талкуулап басмаканадан чыгарууу	ноябрь 2023 ж., март 2024 ж.	кафедра башчысы,	адабияттардын болушун протоколдош.	
3.9	Кабинеттерди жана техникалык лабораториялык жабдууларды талдоо жана эсепке алуу	ноябрь 2023 ж., март 2024ж.	ПОК	жоопкер мугалим	
3.10	Окуу усулдук комплекстин негизинде МРСОнун сапатына ылайык иш программаларын карап чыгууу	сентябрь 2023 ж., январь 2024ж.	кафедра башчысы, ПОК	программаларын ишеп чыгуу	
3.11	Студенттердин билим сапатын башкарып, иш методторун өз алдынча формасын тандап алуу менен сабактардын модулдук рейтингисин иштеп чыгууу	сентябрь, октябрь 2023 ж.	ПОК	болушун билдириүү	
3.12	Студенттердин билимин текшерүү жана ОУКга керектүүсүн пайдалануу	сентябрь, октябрь 2023ж.	ПОК	ОУК болушу	
3.13	ОМК структурасын жана сабактардын иш	жыл ичинде	кафедра башчысы,	иш программ.,	

	программасын белгиленген тартилте ырастoo		ПОК	булушу	
3.14	Иш программаларын модулдук рейтингиде ырастoo	сентябрь 2023 ж.	кафедра башчысы, ПОК	МРКД булушу	
3.15	Окуу процесинин активдүү инновациялык жаны максатын киргизүүдө, кафедрадагы ПОКтун иш тажрыйбасын байланыштырып пайдалануу	жыл ичинде	кафедра башчысы	ПОКтордун билдирмеси	

**IV. Илимий-изилдөө жана инновациялык иштер**

4.1	ПОКтун курамындагы магистранттар, аспиранттар квалификациялык ишин, жетекчисинин даярдыгы менен жогорулатылат	дайыма	кафедра башчысы	аспиранттардын билдирмеси	
4.2	Мугалимдер, студенттер жана магистранттар илимий конференцияларга катышу менен гранттарды тартуу	жыл ичинде	кафедра башчысы	катышкандардын билдирмеси	
4.3	Магистранттар менен студенттерге илимий-изилдөө иштерин уюштуруу	дайыма	кафедра башчысы, ПОК		
4.4	Илимий-изилдөө конференцияларды студенттерге өткөрүү жана даярдоо	Март-апрель 2024 ж.	кафедра башчысы	катышкандардын билдирмеси	
4.5	2023 жылдын ИИИ аткарылышын жыйынтыктоо жана 2024 жылга планды бекитүү	декабрь 2023ж.	кафедра башчысы, ПОК	билдириүү	
4.6	ИИ иш чаралык конкурстарга катышучусу	жыл ичинде	кафедра башчысы	катышкандардын билдирмеси	
4.7	Илимий семинарларды өткөрүү жана уюштуруу	жыл ичинде	кафедра башчысы	катышкандардын билдирмеси	
4.8	ИИ мекемелер менен байланыш түзүп ишке ашыруу	дайыма	кафедра башчысы	биргелешкен ишинин билдимеси	

**V. Билим берүү жана маданий - массалык иш**

5.1.	Куратордук план ишин бекитүү			пландар бар	
5.2.	Тайпанын старосталарынын иштерин жетектөө жана көзөмөлдөө	дайыма		кураторлор, методист	
5.3.	Тайпанын кураторлук иштерин көзөмөлдөө	дайыма	методист	кураторлордуң билдириүүсү	
5.4.	Тайпанын старостараларынын өздүк милдеттерин аткаруусун көзөмөлдөө	дайыма		кураторлордуң билдириүүсү	
5.5.	Мугалимдердин, студенттердин жана магистранттардын окуу ж.б. ишмердигине жана активдүүлүгүнө, эмгек	дайыма	кафедраныны профкому	кураторлордуң билдириүүсү	

	жыйынтыктарына материалдык стимул жана чраларын көрүү.				
5.6.	Студенттер жана магистранттар арасында ар кандай тематика боюнча конкурстарды уюштуруу.	жыл ичинде	кафедра башчысы, кафедранын профкому	билирүүнү өткөрүү	
5.9.	Социалдык гранттарга, женилдетүүлөргө муктаж болгон студенттерге материалдык жана моралдык жардам көрсөтүү.		кафедранын профкому, кураторлор	билирүүлөр,	
5.10.	Ар кандай кечелерди, жолугуушуларды жана башка маданият массалык чарапарды уюштуруу.	график боюнча	кураторлор	өткөзүү билдиримеси	
5.11.	Социалдык кооптуу орулардын алдын ала кам көрүү, салттуу эмес диндердин таасирин алдын алуу жана конструктивдүү эмес саясий партиялардан денисак жашоого чарапарын уюштуруу.	жыл ичинде	кураторлор	өткөзүү билдиримеси	
5.12.	Респубикалык жаштар эмгек биржасы жана жайкы учурда окуу жайлардын эмгек карьера аркылуу студенттерди жана окуучуларды жумушка орноштуруу.	каникул күндөрү	кураторлор	өткөзүү билдиримеси	
5.13.	Жаштардын укук сабаттуулугун жогорлатуу боюнча уюштуруу жана өткөрүү чарасын көрүү.	жыл ичинде	МПК, кураторлор	өткөзүү билдиримеси	
5.14.	Жылдык медициналык текшерүүдөн өткөрүү	окуу жыл ичинде	кураторлор, методисты	өткөзүү билдиримеси	
5.15.	Алкоголизм, наркология жана СПИДке каршы күрөшүү боюнча чарапарды өткөрүү.	окуу жыл ичинде	кураторлор, методисттер	өткөзүү билдиримеси	
5.16.	Жергиликтүү ички иштер бөлүмдөрү менен бирге бардык тайпаларда өз ыктыярдык элдик бирикмесин уюштуруу.	окуу жыл ичинде	кураторлор	кураторлордуң билдиримеси	
5.17.	Кыргызстандын ар кандай тарыхый жерлерине студенттер үчүн сапарларды уюштуруу.	окуу жыл ичинде	кураторлор, методисттер	кураторлордуң билдиримеси	
5.18.	Окуу тайпаларында жайкы учурларда студенттик эмгек курамаларын түзүү жана онуктүрүү.	окуу жыл ичинде	кураторлор	кураторлордуң билдиримеси	
5.19.	Илимдин артыкчылык багыттарына арналган илимий, инновациялык долбоорлорду реализациялоо учун	окуу жыл ичинде	кураторлор	кураторлордуң билдиримеси	

	чыгармачыл илимий – изилдөөлүк тайпалары уюштуруу				
5.20.	Кыргызстандын илимпоздорунун катышуусу менен инновациялык иштерди жана технологиялар боюнча таныштуу лекцияларды жана семинарларды уюштуруу.	окуу жыл ичинде	кураторлор	кураторлорду н билдирмеси	
5.21.	Мамлекеттик тилге арналган сынагын, семинарларын еткөрүү.	окуу жыл ичинде	кураторлор	бидирме өткөрүү	

«АжТЖКЖТ» кафедранын планы отурумда талкууланып каралды.

Протокол №1 от 28.08.2023ж.

«АжТЖКЖТ» кафедрасынын жетекчиси  
т.и.к., доцент

Курбанбаев А.Б.



«Автомобил жана темир жолдору, көпүрөлөр жана тоннелдер» кафедрасынын 2023-2024 окуу жылына отурумунун планы.

№	Күн тартиби	Откөрүлгөн айы
1	1. 2023-2024 окуу жылына карата «АжТЖ, КжТ» кафедранын негизги максаттары 2. 2023-2024 окуу жылына карата «АжТЖ, КжТ» кафедрасынын отуруму жана иш планынын бекитилиши. 3. ПОКтун өз алдынча планынын жана окуу жүгүн бекитүү. 4. Магистранттардын жана студенттердин тарбиялык иш планын талкулоо жана кароо, кураторлорду бекитүү. 5. Ар түрдүү	Баш Оона
2	1. Кураторлорду жана группанын старостосун дайындоо. 2. Сутудентердин академиялык карыздарын жою жана талдоо. 3. Н.Исановдун 80-жылдыгына карата эл аралык конференцияга даярдык 4. Ар түрдүү	Аяк Оона
3	1. Өндүрүш, педагогикалык жана окуу практикасынын жыйынтыгын талкылоо. 2. 2023-2024-окуу жылына студенттерди жана магистранттарды кабыл алуунун жыйынтыктары 3. Кыргыз тилин өркүндөтүү боюнча иш планын бекитүү 4. Ар түрдүү	Тогуздун айы
4	1. I- модулдун окуусунун жыйынтыгын, аралыктан окутуунун жетишкендигин жана кемчилдигин талкулоо. 2. 2022-2023 окуу жылына карата илим-излдөө иштеринин аткарылган жыйынтыгын чыгаруу жана кафедрадагы аспиранттардын, докторанттардын жана изденүүчүлөрдүн отчету. 3. Мугалимдердин оз ара сабактарга катышуусун талкулоо 4. Ар түрдүү. Студентердин жана магистранттардын сабактарга катышуусу.	Жетинин айы
5	1. Магистранттардын темасын бекитүү. 2. БКИ жана дипломдук долбоорлоонун темасын, жетекчисин кароо жана талкулоо. 3. Кафедранын илимий-изилдөө иштерин, эл аралык долбоорлор, келишимдер жана академиялык мабилдештируу боюнча талкулоо. 4. Мугалимдердин оз ара сабактарга катышуусун талкулоо 5. Ар түрдүү.	Бештин айы
6	1. II- модулдагы кабыл алуу жыйынтыгын кароо, аралыктан окутуунун жетишкендигин жана кемчилдигин талкулоо. 2. I- жарым жылдыктагы окуутучулардын аткарылган жүгүнүн отчетун бекитүү. 5. Мугалимдердин оз ара сабактарга катышуусун талкулоо 3. Ар түрдүү.	Үчтүн айы
7	1. Күндүзгү окуган студенттердин АКЖ жүрүшу жөнүндө кышкы экзамендик сессиясынын жыйынтыгы. 2. «АжТЖКжТ» кафедрасынын аспиранттарынын жана магистранттардын ИИИ талкулоо. 3. СЖД жана ОПУЖДм адистиктердин аккредитецияга даярдыгын талкулоо 4. Ар түрдүү.	Бирдин айы
8	1. Күндүзү окуган студенттердин жетишкендигин талкулоо. 2. «АжТЖКжТ» кафедрасынын докторлорунун жана аспиранттардын илимий ишинин темасын бекитүү. 3. Мугалимдердин оз ара сабактарга катышуусун талкулоо	Жалган Куран

	4. Ар түрдүү.	
9	1. Студенттердин окуу жана өндүрүш практикасын даярдоо жана уюштуруу. 2. КРдеги аймактардын жана Бишкек шаарынын мектептерин кесип тандоосун уюштуруу жана талкулоо . 3. Диплом алдындағы практиканы уюштуруу. 4. Ар түрдүү.	Чын Куран
10	1. Кафедранын жайкы экзамендик сессиясына дайардыгы. 2. «АжТЖКжТ» кафедрасынын магистрантарынын практикасы жана диплом алдындағы практикасыны отчету. 3. Кафедага бекитилген бөлмөлөрдү ондоо иш чарасын уютуруу. 4. Ар түрдүү.	Бугу
11	1. Жайкы экзамендик сессиянын жыйынтыгы. 2. 2023-2024 окуу жылындағы кафедранын окуутучуларынын жылдық отчету. 3. Жаны окуу жылына карата штаттық расписание жана окуу жүгүн эсептөп бөлүштүрүү жана бекитүү. 4. Квалификациялуу долбоорлорду коргоонун жыйынтыгы боюнча отчет. 5. Ар түрдүү.	Кулжа

«АжТЖ,КжТ» кафедранын планы отурумда талкууланып каралды.

Протокол №1 от 28.08.2023г.

«АжТЖ,КжТ» кафедрасынын жетекчиси  
т.и.к., доцент

Курбанбаев А.Б.




**«Бекитемин»**  
 Н. Исанов анылданы КИКИнин  
 Директору   
 Маматов Ж.Ы.  
 «» 2023 г.

**«Автомобиль жана темир жолдору, көпуролор жана тоннелдер»**  
**кафедрасынын 2023-2024 окуу жылындагы мамлекеттик тилди**  
**өнүктүрүү боюнча аткарылуучу иш-чараларынын**  
**план**

<b>№</b>	<b>Иш-чаранын атальышы</b>	<b>Аткаруу мөөнөтү</b>	<b>Жооптуулар</b>
<b>1</b>	Кыргыз Республикасынын Мамлекеттик тил боюнча мыйзамынын кабыл алынгандыгынын 20-21- сентябрьинде «Кыргыз тили – мекен тили » темасында көркөм окуу боюнча конкурсса катышуу жана студенттерди катыштыруу.	Сентябрь	Кафедра башчысы, ПО курамы
<b>2</b>	1-курстун студенттерине Кыргыз Республикасынын баатыры, Кыргыз эл акыны Сооронбай Жусуев атындагы тил борборун тааныштыруу.	Сентябрь Октябрь	Кыргыз тилин өнүктүрүү боюнча жооптуу адамы, кураторлор.
<b>3</b>	«Университеттеги мамлекеттик тилдин бүгүнкү абалы жана өнүгүү щарты» деген тема боюнча кафедрада төгерек стол өткөрүү.	Декабрь	Кафедра башчысы ПО курамы
<b>4</b>	Кыргыз тилин өркүндөтүү боюнча иш стандартды даярдоо, окуу куралдарын, усулдук – көрсөтмөлөрдү мамлекеттик тилге көторуу.	Декабрь	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы.
<b>5</b>	Кураторлор оздорунун тайпалары (группалары) менен 21 – февраль эл аралык эне тил күнүнө карата «Улут жүзү эне – тилинде» деген атальышта куратордук saat откоруу.	Февраль	Тайпалардын (группалардын) кураторлору.
<b>6</b>	5 март «Ак калпак» күнүн белгилөө үчүн «Ак калпакты кийели, Ата –Журтту сүйөлү» деген теманын алкагында баарлашуу жүргүзүү.	Март	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы
<b>7</b>	Мамлекеттик тилди өнүктүрүү боюнча иш чараларынын планынын аткарылып жаткандыгын текшерүү.	Апрель	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы.
<b>8</b>	Лекциялык жана практикалык сабактарды мамлекеттик тилде окутуу.	Жыл ичинде	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы
<b>10</b>	Мамлекеттик тилде макалаларды чыгаруу жана илимий конференцияларга катышуу.	Жыл ичинде	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы.

<b>11</b>	Университет боюнча кыргыз тилин өнүктүрүү максатында өткөрүлүп туруучу жыйындарга, семинарларга жана конференцияларга катышшуу.	Жыл ичинде	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы
<b>12</b>	Кафедрада мамлекеттик тилди өнүктүрүү боюнча иш - чарапаларынын планынын негизинде ар бир профессордук окутуучулар курамынын аткарылган иштеринин жыйынтыгын талкуулоо.	Апрель	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы
<b>13</b>	Кыргыз тилинде жүргүзүлүп жаткан иш кагаздарын жана каторууну улантуу.	Май	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы
<b>14</b>	Мамлекеттик тилге арналган илимий-практикалык конференцияларга үзгүлтүксүз катышшуу.	Жыл ичинде	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы
<b>15</b>	Орус тилинде жазылган адистиктер боюнча бутуруу иштерине (дипломдук долбоорлор, дипломдук иштер) кыргыз тилинде аннотация жазуу талабын улантуу	Жыл ичинде	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы
<b>16</b>	КМТУда тузулгон кыргыз тили боюнча терминологиялык комиссиянын ишин күчоттуу.	Жыл ичинде	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы,
<b>17</b>	2023-2024-окуу жылынан баштап кафедра жана ПОК тууралуу маалыматтарды окуу жайдын расмий сайтына жайгаштыруу ишин улантуу.	Жыл ичинде	Кафедрада сайт боюнча жооптуу аткаруучу Приходько А.А.
<b>18</b>	«Автомобиль жана темир жолдор, копуролор жана туннелдер» кафедрасынын мамлекеттик тилди онуктуруу боюнча иш-чараларынын планынын негизинде кафедрада аткарылган иштеринин жыйынтыгын талкуулоо.	июнь	Кафедранын профессордук окутуучулар курамы,

**«АжТЖКжТ» каф. жетекчisi,  
т.и.к., доцент**

**Курбанбаев А.Б**