**КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫ БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ**

**И. РАЗЗАКОВ атындагы КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК ТЕХНИКАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИ**

**У. АСАНАЛИЕВА атындагы**

**КЫРГЫЗ ТОО-КЕН МЕТАЛЛУРГИЯ ИНСТИТУТУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«МАКУЛДАШЫЛДЫ»****ак. У.Асаналиев атындагы** |  | **«БЕКИТИЛДИ»****И.Раззаков**  |
|  **КТКМИнин директору****Маралбаев А.О.** |  | **атындагы КМТУнун окуу иштери боюнча проректору.**  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сырымбекова Э.И.** |
|  |  |  |
| **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024ж.** |  | **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024ж.** |
|  |  |  |

**2023-2024 окуу жылы үчүн**

**«Пайдалуу кендерди байытуу жана металлургиялык процесстери»**

**кафедрасынын**

**ЖЫЛДЫК ОТЧЁТУ**

Отчет кафедранын отурумунда талкууланды

Протокол №10 от «3» июнь 2024ж.

**«**ПКБжМП**»** каф.башчысы Молдобаев Э.С.

Отчетту кабыл алды:

Окуу башкармалыгынын башчысы: Дыканалиев К.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024ж..

**Бишкек 2024**

**МАЗМУНУ**

[1. САПАТТЫ БААЛОО 4](#_Toc140048689)

[1.1. Кафедраны өнүктүрүү стратегиясы жана аны ишке ашыруу 4](#_Toc140048690)

[1.2. Ишке ашырылган багыттардын/профилдердин тизмеси 5](#_Toc140048691)

[1.3. Кафедранын жумуш планы 6](#_Toc140048692)

[2.САПАТТЫ БАШКАРУУ СИСТЕМАСЫНЫН ДОКУМЕНТАЦИЯСЫ.........................................................................................12](#_Toc140048693)

[2.1. Кафедранын ишинин белгиленген тизмесинин болушу жана аны иштеп чыгууга жана ишке ашырууга контролдук кылуу 12](#_Toc140048694)

[2.2. Окуу процессинин графигинин, академиялык календардын жана профессордук-окутуучулук курамдын класстык графигинин болушу....................................................................................................................13](#_Toc140048695)

2.3. [Педагогикалык кызматкерлердин жана ОЖКнын кызматтык милдеттеринин болушу:](#_Toc140048696)........................................................................................14

2.4. Өндүрүш өкүлдөрү жана өнөктөш университеттер менен байланыш.......15

 [3. Маркетингдик изилдөө 16](#_Toc140048698)

[3.1. Кафедранын ишинин негизги көрсөткүчтөрү 16](#_Toc140048699)

3.2. Эмгек рыногунда адистерге болгон муктаждыкты талдоо..........................18

[3.3. Жумуш берүүчүлөр арасында бүтүрүүчүлөрдүн имиджин талдоо 18](#_Toc140048702)

3.4. Бүтүрүүчүлөрдүн ортосундагы байланышты колдоо боюнча иш. Окуу процессин жакшыртуу максатында бүтүрүүчүлөрдүн карьералык өсүү көйгөйлөрүн талдоо..............................................................................................18

4. БИЛИМ БЕРҮҮ ПРОЦЕССИНДЕ КАДРЛАРДЫ КАСЫЗ КЫЛУУ..........19

4.1. Профессордук-окутуучулар курамынын сандык жана сапаттык курамы....................................................................................................................19

4.2. Окуу жардамчы кызматкерлери жана алардын окуу процессине катышуусунун натыйжалуулугу..........................................................................19

4.3. Профессордук жамааттын жана кафедранын профессордук-окутуучулар курамынын иш тартиби, сабактардын, окуулардын, консультациялардын графиги...................................................................................................................20

4.4. Педагогикалык кадрлардын жана кадрлардын квалификациясын жогорулатууну уюштуруу. Стажировка, профессордук-окутуучулар курамынын мобилдүүлүгү....................................................................................20

5. ОКУУ ПРОЦЕСсИН УЮШТУРУУ. ОКУУ ПРОЦЕсСИН ОКУУ-УСУЛДУК КАМСЫЗ кылуу.............................................................................21

5.1. Окуу процессин уюштуруу............................................................................21

5.2. Студенттин өз алдынча иштерин дисциплиналар боюнча уюштуруу......26

5.3. Практикаларды уюштуруу жана өткөрүү.....................................................26

5.4. МАКты уюштуруу жана өткөрүү...................................................................27

5.5. Окуу-методикалык жабдуулар.....................................................................28

5.6. Илимдин жана техниканын акыркы жетишкендиктерин эсепке алуу менен сабактардын мазмунуна мониторинг жана жыл сайын баа берүү.....................29

5.7. Заманбап билим берүү технологияларын колдонуу боюнча өз ара сабактарга катышуу жана тажрыйба алмашуу. Окулуучу сабактардын сапатын контролдоо. Окутуучулук ишмердүүлүктүн сапатын текшерүүнүн жыйынтыгы............................................................................................................29

5.8. Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу максатында инновациялык, окуу-методикалык ресурстарды, педагогикалык методдорду, формаларды жана технологияларды колдонуу………………….....................................................................................30

5.9. Студенттердин катышуусун жана жетишкендиктерин талдоо..................30

5.10. Студенттердин билимин баалоо методдору...............................................31

5.11. ББПнын материалдык-техникалык базасы, мамлекеттик ЖКББ гө ылайык ББПнын окуу сабактары боюнча окуу кабинеттеринин жабдылышы:..........................................................................................................31

6. Профессордук-окутуучулар курамынын изилдөө иштери................................................................................................................33

6.1. ПКБжМП кафедрасынын илимий-педагогикалык кызматкерлеринин басылмалары, Россиянын илимий индексине кирген басылмалар, анын ичинде Жогорку аттестациялык комиссиянын тизмесиндеги журналдар.....................34

6.2. Илимий-практикалык конференцияларга, семинарларга катышуу..........34

6.3. Магистранттардын илимий-изилдөө иштери...............................................35

6.4. Илимий кадрларды даярдоо. Аспиранттар менен иштөө............................37

7. студенттер менен Окуудан тышкары болгон тарбиялык иштер...................................................................................................................38

8. САПАТТЫ БАШКАРУУ СИСТЕМАСЫН ИШКЕ АШЫРУУ ҮЧҮН ИЧКИ АУДИТ СИСТЕМАСЫ.........................................................................................39

**1. САПАТТЫ ПЛАНДОО**

1.1. Кафедраны өнүктүрүү стратегиясы жана аны ишке ашыруу.

Ушул стратегия 2023-жылдын 4-сентябрындагы №1 протоколунун «Пайдалуу кендерди байытуу жана металлургиялык процесстери» кафедрасынын отурумунда каралды жана У.Асаналиева атындагы КТКМИнун стратегиясына ылайык келечекке багытталган.

<https://kstu.kg/bokovoe-menju/instituty/kyrgyzskii-gorno-metallurgicheskii-institut-im-akad-u-asanalieva/obogashchenie-poleznykh-iskopaemykh-i-metallurgicheskie-processy/zagolovok-po-umolchaniju>.

Билим берүү ишмердүүлүгүн өнүктүрүүнүн максаты – И.Разакова атындагы КМТУ үчүн атаандаштык артыкчылыктын булагы болгон сапаттуу орто, орто кесиптик, жогорку жана кошумча билим берүүнүн үзгүлтүксүз системасын (мектеп – колледж – жож (бакалавр – магистратура – ​​аспирантура)) калыптандыруу.

Кафедраны өнүктүрүүнүн стратегиялык багыттары болуп төмөнкүлөр саналат:

• Кафедрага бекитилген дисциплиналарды бир эле учурда оптималдаштыруу менен кафедранын дисциплиналары менен программаларын окутуунун жана окуу-усулдук камсыздоонун сапатын жогорулатуу;

• Илимий-изилдөө, инженердик жана билим берүү долбоорлору аркылуу кафедранын илимий багыттарын тең салмактуу өнүктүрүү, илимий жана өндүрүштүк коомчулук менен байланышты өнүктүрүү, кафедранын профессордук-окутуучулук курамын жарыялоо активдүүлүгүн жана эл аралык мобилдүүлүгүн жогорулатуу;

Кафедранын профессордук-окутуучулук курамы төмөндөгүлөрдү киргизүү жолу менен бакалавриат, магистратура жана аспирантурада окуу ишинин технологиясын, мазмунун жана методдорун түп-тамырынан бери жакшыртуунун үстүндө иштеп жатат:

- өзгөрмөлүү билим берүү программалары,

- долбоордук окутуу технологиялары,

-дистанттык билим берүү технологияларын калыптандыруу, иштеп чыгуу жана ишке киргизүү.

Өзүнүн имиджин жакшыртуу максатында бөлүм төмөнкүлөрдү пландаштырууда:

- КММИнин, башка жождордун жана илимий уюмдардын бүтүрүүчүлөрүн магистратурага жана аспирантурага тартуу боюнча иш-чараларды үзгүлтүксүз жүргүзүүгө;

- магистранттар үчүн академиялык мобилдүүлүк системасын түзүүгө катышууга;

– эл аралык билим берүү коомчулугунун керектөөлөрүн жана мүмкүнчүлүктөрүн эске алуу менен аспиранттарды даярдоонун билим берүү программасын шайкеш келтирүү жана ылайыкташтыруу;

- потенциалдуу тышкы кардарлар үчүн бөлүмдүн илимий багыттарынын тизмесин иштеп чыгуу;

- кафедранын окутуучуларынын илимий жетишкендиктеринин жана илимий потенциалынын маалыматтык базасын түзүү;

- университетти региондук жана борбордук телепрограммаларда эксперт катары көрсөтүү боюнча PR иш-чараларды өткөрүү;

- иш берүүчүлөрдүн арасында университеттин жана кафедранын аброюн жогорулатуу максатында чет өлкөлүк тармактык жалпыга маалымдоо каражаттарында басылмаларды даярдоо боюнча иштерди жүргүзүү.

- изилдөө иштерине алгач түрткү болгон таланттуу студенттерди аныктоо механизмдерин түзүү:

- бүтүрүүчүлөрдүн өз макалаларын студенттер үчүн жыл сайын өтүүчү конференциялардын материалдарында жарыялоо жана жаш окумуштуулардын секцияларында илимий изилдөөлөрдүн натыйжалары менен баяндамаларын даярдоо.

Бөлүм бөлүмдүн илимий-педагогикалык кызматкерлери жана иш берүүчүлөр менен иштөөнү пландаштырууда:

- металлургия жаатындагы билим берүү коомчулугу тарабынан ишке ашырылуучу кесиптик программаларга, квалификацияны жогорулатуу программаларына окутуу аркылуу бөлүмдүн кызматкерлеринин квалификациясын такай жогорулатуу;

- кафедранын өнөктөштөрү болгон россиялык жана чет өлкөлүк жождор менен кызматташуунун алкагында кафедранын окутуучулары арасында тажрыйба алмашууну уюштуруу;

- университет менен иш берүүчүнүн ортосундагы тармактык өз ара аракеттенүү системасын түзүү жана ишке ашыруу, алардын (жумуш берүүчүнүн) өкүлдөрүнүн эсебинен профессордук-окутуучулук курамдын потенциалын кеңейтүү.

- кайра иштетүүчү ишканалар менен келишимдердин санын көбөйтүү: «Кумтөр Голд Компани» ЖАК, «КАЗ Минералс Бозымчак» ЖЧК, «Глобал Азия Менеджмент» ЖЧК, «Эти-Бакыр Терексай» ЖЧК, «Альянс Алтын» ЖЧК, «Алтынкен» ЖАК, «Вертекс» ЖЧК Голд Компани, «Фул Голд Майнинг» ЖЧК, Чаувай -Кен ЖЧКсы, Тянь-Шань ООО ж.б. практиканын бардык түрлөрүн бүтүрүү үчүн негизги база болуп саналат.

Бөлүм төмөнкүлөрдү уюштурат:

- окутуучулардын студенттик топтордун кураторлору жана илимий-изилдөө иштеринин жетекчилери катары иши;

- КМТУда уюштурулган окуу, илимий жана коомдук иш-чараларды колдоо жагынан университеттин студенттик кеңеши менен өнөктөштүктү өнүктүрүү;

- чарбалык өнөктөштүктү өнүктүрүү максатында кафедранын бүтүрүүчүлөрү менен кесиптик байланышты колдоо боюнча иштерди активдештирүү.

1.2. Ишке ашырылган багыттардын/профилдердин тизмеси

Азыркы учурда пайдалуу кендерди байытуу жана металлургиялык процесстери кафедрасы «Металлургия» багытындагы бакалаврларды жана магистрлерди, «Металлургия» жана «Кен иши» адистигиндеги «Пайдалуу кендерди байытуу» адистешүүсү боюнча инженерлерди даярдаган республикабыздагы жалгыз кафедра болуп саналат.

1-таблица. – Адистиктерди даярдоо боюнча багыттары

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Багыттын аталышы жана шифри | Иш жүзүнө ашырылуучу профилдин/ программанын тизмеси | Окутуунун формасы | СОПтун болушу |
| Күндүзгү | Сырттан |  |
| 1 | Бакалавриат:650200 «Металлургия» | «Түстүү металлдардын металлургиясы» | + | + |  |
| 2 | Специалитет:650001 «Металлургия» | «Түстүү металлдардын металлургиясы» | + | - |  |
| 3 | Специалитет:630003 «Кен иши» | «Пайдалуу кендерди байытуу» | + | + |  |
| 4 | Магистратура:650200 «Металлургия» | Энергияны үнөмдөп өндүрүү менен баалуу металлдардын заманбап өндүрүшү | + | + |  |

1.3. Бөлүмдүн иш планы

Иш башкармалыктын ушул жылдын башында бекитилген 2023/2024-окуу жылына карата иш планына (2023-жылдын 4-сентябрындагы №1 протокол) ылайык жүргүзүлдү. А.К.Кожоновдун бөлүмү. https://kstu.kg/fileadmin/user\_upload/plan\_raboty\_kafedry\_opiimp.pdf.

Пландын ар бир бөлүмүндө аяктоо мөөнөттөрү жана ар бир иш үчүн жооптуу аткаруучулар көрсөтүлөт. Көрсөтүлгөн мөөнөткө ылайык аткаруучулар бөлүмдөрдүн жыйындарында аткарган иштери тууралуу отчет беришти.

2- таблица. – Профессордук-окутуучулар курамы

| **Аталышы** | **Профессорлор** | **Доценттер** | **Улук окутуучулар** | **Окутуучулар**  | **Баары**  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Штаттык | 1 | 5 | 2 | 1 | 9 |
| Айкалыштырып иштөөчүлөр |  | 2 | 1 |  | 3 |
| Жалпы | 1 | 7 | 3 | 1 | 12 |

3-таблица. - Билим берүү тармагында колдоо көрсөтүүчү персонал (ставка, адамдар)

|  |  |
| --- | --- |
| Лаборатория башчысы | Бош орун |
| методист | 1 ставка (1 киши) |
| инженер | Бош орун |
| лаборант | Бош орун |

4-таблица. – Кафедранын уюштуруу иштери

| **Жумуштун аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Кабарлоо түрү** |
| --- | --- | --- | --- |
| Бөлүмдүн иш планын түзүү | Сентябрь | Каф.башчысы | Иш план |
| Мугалимдердин иш жүгүн оңдоо | Сентябрь | Каф.башчысы | Жүктөө |
| Кафедра отуруму | 1 айда бир жолу | Каф.башчысы | Протоколдор |
| Бөлүм журналдарынын даярдыгын текшерүү | Сентябрь | Окуу бөлүмү менен бирге каф.башчысы | Кафедра журналы |
| Мугалимдердин консультацияларын пландаштыруу | Сентябрь | Каф.башчысы | График |
| Кафедрада тапшырмаларды бөлүштүрүү | Сентябрь | Каф.башчысы | Педагогикалык кызматкерлердин окуу жылы үчүн нускама карталары |
| Окуу-методикалык усулдарын басып чыгаруунун планын бекитуу | Октябрь | Каф.башчысы | Жарыялоо планы |
| Бөлүмдүн кызматкерлеринин эмгек өргүү графигин бекитүү | Май | Каф.башчысы | Өргүү графиги |
| 2024/25 окуу жылына окуу жүктөмүн пландаштыруу | Май-июнь | Каф.башчысы | Жүктөө |
| 2023/24-окуу жылына карата мугалимдердин жеке иш пландарын толтуруу | Май-июнь | Мугалимдер  | Пландар |

5-таблица. - Окуу процессин усулдук жактан камсыз кылуу

| **Жумуштун аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Кабарлоо түрү** |
| --- | --- | --- | --- |
| Райондор боюнча билим берүү стандарттарын методикалык камсыздоо1. Металлургия2. Пайдалуу кендерди байытуу | Бир жылдын ичинде | кафедра башчысы, окутуучулар | Окуу материалдары дисциплиналар боюнча |
| Кафедранын дисциплиналары боюнча окуу материалдарын иштеп чыгуу | Бир жылдын ичинде | ПОК | окуу-методикалык комплекстин дисцилинасынын тизмеси |
| Окуу материалдарынын билим берүү программаларын тактоо жана оңдоо | Сентябрь  | ПОК  | окуу-методикалык комплекстин дисцилинасынын тизмеси |
| Дисциплиналар боюнча аралык контролдук материалдарды иштеп чыгуу жана бекитүү | Окуу процессинин графиги боюнча (экзамендерге 2 жума калганда) | кафедра башчысы, окутуучулар | Билеттер, тесттер, өздүк иштин суроолору |
| Кафедранын дисциплиналары боюнча окуу материалдарын толтуруу боюнча лабораториялык жана практикалык иштер үчүн лекцияларды жана окуу тапшырмаларын иштеп чыгуу | Бир жылдын ичинде | Мугалимдер | Электрондук материалдар |
| Дисциплиналар боюнча лабораториялык жана практикалык иштерди уюштуруу боюнча методикалык колдонмолорду иштеп чыгуу | Бир жылдын ичинде |  | Методикалык усулдук |

6-таблица. – Окуу – усулдук иштер

| **Иштин аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар**  | **Кабарлоо түрү** |
| --- | --- | --- | --- |
| Кафедранын магистрдик диссертацияларынын профилдерин, адистиктер боюнча курстук жана дипломдук иштердин темаларын иштеп чыгуу, тууралоо | Февраль-Март  | кафедра башчысы, окутуучулар | Курстук иштердин жана диссертациялардын темаларынын тизмеси |
| Мугалимдердин веб-беттериндеги материалдарды оңдоо жана толуктоо | Сентябрь, жыл бою | Мугалимдер  | Кафедаранын отурумундагы мугалимдердин отчёту |
| Окуу-методикалык материалдарды жазуу жана басып чыгаруу | График тиркелген | ПОК | Окуу- методикалык материал |
| Жаңы лабораториялык иштерди уюштуруу | Бир жылдын ичинде  | ПОК | Кол жазмадагы методикалык колдонмо |

7- таблица. – Илимий-изилдөө иштери

| **Иштин аталышы**  | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Отчёттун түрү** |
| --- | --- | --- | --- |
| Магистранттардын, аспиранттардын иштеринин отчёттору | Январь  | кафедра башчысы, окутуучулар | Макалалардын, докладдардын жыйнактары |
| Студенттик илимий-практикалык конференцияны даярдоо жана өткөрүү | Апрель  | Каф.башчысы | Конференциянын материалдарынын жыйнагы |
| «ПКБ жана МП» кафедрасынын басма иштери | 1 жылдын ичинде | Кафедранын ПОК | Макалалар, тезистер, монографиялар, окуу китептери |
| Кафедранын профессордук-окутуучулар курамынын, абитуриенттердин, аспиранттардын, магистрлердин ар кандай деңгээлдеги конференцияларга катышуусу |  1 жылдын ичинде | ПОК | Конференциянын материалдарынын жыйнагы |
| Жазуу жана басып чыгаруу, басылмалар, монографиялар | 1 жылдын ичинде | ПОК | Басылмалар, монографиялар |
| Кандидаттык жана кандидаттык диссертацияларды даярдоо | 1 жылдын ичинде | Аспиранттар, магистрлер  | Илимий семинарларда баарлашуулар |

8-таблица. - Педагогикалык кадрлардын ишмердүүлүгүнө мониторинг жүргүзүү

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Иштин аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Отчёттун түрү** |
| Даярдык анализиматериалдарортоконтролдоо(түзөтүү,өнүктүрүүокуу дисциплиналары боюнча практикалык тапшырмалар) | График боюнчатарбиялыкпроцесс | Каф.башчысы,  | Сынак материалдары |
| Жекече иш пландарынын аткарылышы боюнча белумдердун кызматкерлеринин отчеттору | 1 жылдын ичинде | Каф.башчысы | Өздүк план |
| Кафедранын жумушу боюнча отчёттор | июнь | Каф.башчысы  | Отчет |

9-таблица. - Студенттерди, магистрлерди даярдоонун сапатын көзөмөлдөө

| **Иштин аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Отчёттун түрү** |
| --- | --- | --- | --- |
| Окуу процессинин графигине ылайык аралык контролду жүргүзүү | График боюнча | Зав.каф.окутуучулар | Сынактын ведомосту |
| Кафедранын окутуучуларынын ич ара сабакка катышуусу | 1 жылдын ичинде | Каф.башчысы, каф.башч.орун басары | Өтүлгөн сабакка анализ, протоколдор |

10-таблица. - Кадрларды өнүктүрүү

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Иштин аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Отчёттун түрү** |
| - Квалификацияны жогорулатуу курстары КМУда, КМТУда ж.б. | 1 жылдын ичинде | ПОК | Бөлүм кызматкерлеринин 40% кем эмес квалификациясын жогорулатуу |

11-таблица. - Тарбия иштери

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Иштин аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Отчёттун түрү** |
| Кафедрадагы тарбия иштерин жөнгө салуучу документтерди иштеп чыгуу жана бекитүү | Сентябрь  | Кураторлор, академиялык кеңешчилер |  Иш пландары жана башка документтердин түрлөрү |
| Кураторлордун жана академиялык кеңешчилердин баяндамаларыСтуденттерге кафедранын дисциплиналары боюнча студенттерди даярдоодо жардам көрсөтүүнү уюштурууСтуденттердин илимий долбоорлорго катышуусун уюштуруу | Январь Июнь 1 жылдын ичинде1 жылдын ичинде | Кураторлор, академиялык кеңешчилер Кураторлор, академиялык кеңешчилер ПОК, кураторлор | ОтчетторОтчетторКонференцияларга чыгуу |

12- таблица. – Кафедранын бүтүрүүчүлөрүн ишке орноштуруу

| **Иштин аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Отчёттун түрү** |
| --- | --- | --- | --- |
| Практиканы уюштуруу боюнча келишимдерди түзүү | 1 жылдын ичинде | Молдобаев Э.С. | Келишимдер  |
| Дипломдук жана квалификациялык иштерди коргоого иш берүүчүлөрдү чакыруу | Июнь  | Каф.башчысы | ДП, Квалификацияны жогоруталуу иштерин жактоо |
| Бүтүрүүчүлөр жөнүндө маалыматты иш берүүчүлөргө жөнөтүү (резюме, мүнөздөмө) | 1 жылдын ичинде | Алмакучукова Г.М. | Кафедранын отурумунун отчёту  |
| Тегерек столдорду уюштуруу, билим берүүнүн, илимдин, өндүрүштүн өз ара аракеттенүүсү | окуу жылына 2 жолу | Каф.башчысы | Материалдарды сайтка жүктөө |

13- таблица. - Кесиптик багыт берүү иштери

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Иштин аталышы** | **Аткаруу мөөнөтү** | **Аткаруучулар** | **Отчёттун түрү** |
| Буклеттерди иштеп чыгуу, адистиктер жана бөлүм жөнүндө маалымат | Январь  | Кафедранын окутуучуларыЖооптуу Орозова Г.Т. | Китепчелер  |
| Тоо-кен өнөр жай ишканаларына буклеттерди жана маалымат каттарын таратуу боюнча иштерди уюштуруу | Бир жыл ичинде | ПОК отчеттору | Кафедранын отурумунун отчеттору |
| ПКБ жана МП ге кабыл алуу боюнча абитуриенттер үчүн консультацияларды өткөрүү | Бир жыл ичинде | Кафедранын окутуучулары | ПОК отчеттору |
| Ачык эшик күндөрүн өткөрүү үчүн бөлүмдүн түзүмү жана ишмердүүлүгү жөнүндө портфолиону жана мультимедиялык презентацияны иштеп чыгуу жана даярдоо. | апрель | Орозова Г.Т | Портфолионун материалдары |
| Институттун ачык эшик күндөрүн өткөрүү | Май  | Алмакучукова Г.М. | Отчет  |
| Практика учурунда студенттерди кесипке багыт берүү иштерине тартуу | Практика учурунда | Практика жетекчилери | Отчет  |

**2. САПАТТЫ БАШКАРУУ СИСТЕМАСЫНЫН ДОКУМЕНТАЦИЯСЫ**

**2.1.** **Кафедранын ишинин белгиленген тизмесинин болушу жана аны иштеп чыгууга жана ишке ашырууга контролдук кылуу**

 Кафедранын ишин уюштурууга, кафедрада иш кагаздарды жүргүзүүнүн абалына жана сапатына контролдукту кафедра башчысы ишке ашырды. Кафедрада түзүмдүк бөлүмдөрдүн жана иштердин так аталыштары көрсөтүлгөн иштердин тизмеси бар.

Ар бир структуралык бөлүмдүн жана иштин өзүнүн индекси болот. Бөлүмдүн бардык пландоо жана отчеттук документтери, алардын аткарылышына жараша, белгиленген көрсөткүчтөрү бар папкаларда камтылат.

Кыргыз тилине которулган. Иштердин тизмеси төмөнкү таблицада келтирилген:

14-таблица. – ПКБжМП кафедрасынын номенклатура иштеринин тизмеси ПКБжМП миңбары -12-4

| 12-4-1. | **Токтом, буйруктар жана башка жогорку мамлекеттик башкаруу органдарынын токтомдору, буйруктары жана башка административдик документтери (көчүрмөлөрү)** | МАЧ | **Сактоо мөөнөтү** |
| --- | --- | --- | --- |
| 12-4-2 |  Институттун окумуштуулар кеңешинин жана факультеттин кеңешинин токтомдору (көчүрмөлөрү) | МАЧ |  |
| 12-4-3 | Негизги иш-чаралар боюнча буйруктар (көчүрмөлөрү) | МАЧ |  |
| 12-4-4 | Адистик багыт боюнча Мамлекеттик билим берүү стандарты | Токтомст.364 | Мамлекеттиксактоого берилбейт |
| 12-4-5 | Миңбар жөнүндө жобо, кызматкерлердин кызматтык нускамалары (көчүрмөлөрү) | 3-жылст.23,28 |  |
| 12-4-6 | Миңбардын иш планы (мерчеми) | 3-жст.369 |  |
| 12-4-7 | Миңбардын отурумунун протоколу | Токтомст.334 |  |
| 12-4-8 | Ачык лекцияларга өз ара катышууну талкулоонун протоколу | 5-ж. ст.343 |  |
| 12-4-9 | Профессордук окутуучулар курамынын жекече иш пландары (мерчемдери) | 5-ж. ст.378 |  |
| 12-4-10 | Окуу процессин уюштуруу (расписание пландар, окуу процессинин графиги, окуу сабактарынын тизмеси) | МАЧ |  |
| 12-4-11 | Тарбиялык жана куратордук иштердин планы  | 3-ж.ст.374 |  |
| 12-4-12 | Окуу сабактар боюнча программалардын жумушчу окуу пландары  | МАЧ |  |
| 12-4-13 | Өндүрүш практикасын өткөрүү жөнүндөгү жетекчилердин отчеттору. | 5-ж.ст.412 |  |
| 12-4-14 | Окутуучулардын ишинин отчеттору | 5-ж.ст.413 |  |
| 12-4-15 | Өндүрүштүк практика жөнүндөгү студенттердин отчеттору. Ишканалар менен келишимдер. | 5-ж.ст.414 |  |
| 12-4-16 | Окуу жүктөмдөрү эсептөө жана бөлүштүрүү. Окуу жүктөмдөрдү аткаруу жөнүндөгү тактамалар. | 5-ж.ст.428 |  |
| 12-4-17 | Курстук долбоорлоону уюштуруу боюнча документтер | 1-ж.ст.424 |  |
| 12-4-18 | Дипломдук долбоорлоо боюнча документтер | 5-ж.ст.423 |  |
| 12-4-19  | МАКтын документтери (буйруктар, арыздар, билдирмелер, отчеттор) | Токтомст.405 |  |
| 12-4-20 |  Миңбардын окуу сабактары боюнча студенттердин жетишкендиктеринин экзамендик сессиялардын жыйынтыктары жөнүндө маалыматтар (учурдагы) | 5-ж.ст.430 |  |
| 12-4-21  |  Илим изилдөө иштери боюнча документтер. | Токтомст.191 | Сыйлыктар жана дипломдор менен белгиленген иштер боюнча чечим сакталат |
| 12-4-22 | Аспиранттар боюнча документтер | Токтомст.350 |  |
| 12-4-23  | Окуу-усулдук иштер боюнча документтер | Токтомст.407 |  |
| 12-4-24 | Академиялык кеңешчилердин документтери  | 3-ж.ст.358 |  |
| 12-4-25 | Миңбардын окуу сабактары боюнча студенттерди каттоо | 10-ж.ст.191 |  |
| 12-4-26 | Бүтүрүүчүлөрдү кесипке багытоо жана ишке орноштуруу боюнча документтер | МАЧ |  |
| 12-4-27 | Техникалык коопсуздук боюнча көрсөтмөлөр | 10-ж.ст.281 |  |
| 12-4-28 | Миңбардын материалдык техникалык базасы боюнча документтер | 2-ж.ст.483 |  |
| 12-4-29  | Иштердин номенклатурасынан көчүрмө | 2-ж.ст.67б |  |

**2.2. Окуу процессинин графигинин, академиялык календардын жана профессордук-окутуучулук курамдын класстык графигинин болушу**

Окуу жылынын башында окуу бөлүмү окуу процессинин бекитилген графиктерин бөлүштүрөт, ага ылайык кафедранын мындан аркы иши жүргүзүлөт. Кафедрада окуу графигинин сакталышына көзөмөл күн сайын жүргүзүлүп турат. Кафедрада сабактардын графиги, консультациялардын графиги, кафедранын бардык окутуучулары үчүн академиялык карыздарды жоюу боюнча графиктер бар. Мугалимдер сабакты башка убакка же башка күнгө жылдырса, кафедра башчысына жана окуу бөлүмүнө кабарлашат

 Ар бир мугалим өзүнүн дисциплиналары боюнча студенттердин сабакка катышуусунун эсебин жүргүзөт (кафедрада практикалык жана лабораториялык сабактардын журналы бар). Жүйөлүү себепсиз бир нече жолу сабакка келбей калган студенттер кафедрага чакырылып, кураторлор да сүйлөшүү жүргүзүшөт.

Академиялык карыздарды жоюу жана консультациялар белгиленген сааттарда график боюнча жүргүзүлөт. Окутуунун жана консультациялардын графиги атайын стендге илинген.

 .

**2.3. Педагогикалык кызматкерлердин жана ОЖКнын кызматтык милдеттеринин болушу:**

Профессордук курам өз ишин «Билим берүү жөнүндө» Кыргыз Республикасынын Мыйзамынын, Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексинин, КМТУнун жана КТКМИнин Уставынын, ички жоболордун, түзүмдүк бөлүмдөрдүн ишин жөнгө салуучу эрежелердин талаптарына, Окумуштуулар кеңеши тарабынан кабыл алынган жана ректор бекиткен жоболор, ошондой эле КТКМИнин директораты менен эмгек жамаатынын ортосундагы Жамааттык келишим.

«ПКБ ж МП» кафедрасынын кызматкерлери өздөрүнүн кызматтык милдеттери, кызматкерлердин эмгек ишмердүүлүгүн жөнгө салуу жана профессордук-окутуучулук курамдын жана УВПнын кызматтык нускамалары менен толук таанышат.

15-таблица. Мамлекеттик ЖКББ, жаңы окуу жылына окуу иш планы, НББП, ОУК:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Мамл ЖКББ****(+/-)** | **ОИП****(+/-)** | **НББП****(+/-), жылд бекит.** | **Окуу планынын эксп. болушу** | **ОУК****(саны)** | **Бекитилген окуу сабактардын саны** |
| Бакалавриат650200«Металлургия» | + | + | 2020 | - | 24 | 24 |
| Специалитет650001 «Металлургия цветных металлов» | + | + | 2022 | - | - | - |
| Магистратура | + | + | 2020 | - | 13 | 13 |
| Специалитет | + | + | 2020 | - | 17 | 17 |

Кафедрада «Металлургия» жана «Кен иши» багыттары боюнча стандарттар бекитилген. Кафедранын окуу иштери кредиттик технология боюнча адистиктердин окуу планына ылайык жүргүзүлдү. Жумушчу окуу пландары билим берүү стандартына ылайык түзүлдү жана бекитилди.

## 2.4. Өндүрүш өкүлдөрү жана өнөктөш университеттер менен байланыш

## Башкармалыктын иштеп жаткан тоо-кен уюмдары менен байланышы олуттуу түрдө тестирлөөгө негизделген, окуу, өндүрүштүк жана дипломго чейинки практикаларды уюштуруу төмөнкү ишканаларда жүргүзүлөт: «Кумтөр Голд Компани» ЖАК, «Алтын-Кен» ЖЧК, «КазМинералс Бозымчак» ЖЧК, «Альянс Алтын». «Жерүй» ЖАК, «Солтон-Сары» ЖЧКсы, Эти Бакыр Терек-Сай, «Кыргызалтын» ААК, «КГРК» ААК.

## Компаниялардын өкүлдөрү конок лекцияларын окууга чакырылат.

# 3.МАРКЕТИНГдик ИЗИЛДӨӨ

КМГУнун веб-сайтында маалыматты толтуруунун сапаты жана бүтүндүгү, жаңыртуу мезгилдүүлүгү жана анын актуалдуулугу. Сиздин ишмердүүлүгүңүз тууралуу коомчулукка маалымат берүү. Кесиптик багыт берүү иштери, жарнамалык материалдардын болушу:

Академик У. Асаналиев атындагы Кыргыз Тоо-Кен металлургиялык институтунун сайты бар <https://kstu.kg/bokovoe-menju/instituty/kyrgyzskii-gorno-metallurgicheskii-institut-im-akad-u-asanalieva/obogashchenie-poleznykh-iskopaemykh-i-metallurgich> Веб-сайтта иш-чаралар тууралуу толук маалымат бар кафедрасы жана анын жетишкендиктери. Веб-сайтта бөлүм жөнүндө маалыматтар дайыма жаңыланып турат.

Веб-баракчада кафедра иштеп жаткан чөйрөлөр көрсөтүлүп, ошондой эле кафедранын илимий-педагогикалык ишмердүүлүгү жөнүндө толук маалымат берилет.

Бөлүмдү коомчулук менен байланыштыруу үчүн http://kstu.kg / сайты, ошондой эле бөлүмдүн электрондук почтасы (metallurgiyam@bk.ru) жана абитуриенттер үчүн буклеттер колдонулат.

Кафедранын веб-сайтында кафедранын түзүмү жана ишмердүүлүгү, анын ичинде студенттик турмуш тууралуу маалыматтык жарнамалык материалдар, болуп жаткан бардык иш-чаралар тууралуу жаңылыктар камтылган. Мындан тышкары сайтта иш берүүчүлөр жана студенттердин ата-энелери менен болгон жолугушуулардын материалдары жайгаштырылган.

##

## 3.1. Кафедранын ишинин негизги көрсөткүчтөрү

## Кафедра «Метал камтыган сырьёлорду комплекстуу кайра иштетүүнүн технологиялык негиздерин иштеп чыгуу» деген темада илимий-изилдөө иштерин жүргүзөт. Бакалавриат жана магистратура программаларын ийгиликтүү ишке ашыруу үчүн КМШнын алдыңкы университеттеринен жогорку кесипкөй окутуучуларды, адистерди, иш берүүчүлөрдү “Баалуу металлдарды өндүрүүнүн заманбап энергия үнөмдөөчү технологиялары” программасы боюнча лекцияларды окууга тартуу жана катышуу пландаштырылууда. кафедра тарабынан жыл сайын өткөрүлүүчү илимий программада.

##  Кафедрага бекитилген окуу пландары боюнча оригиналдуу окуу китептерин жана монографияларды басып чыгарууга даярдоо пландаштырылууда.

2022-2027-жылдар аралыгында иш берүүчүлөрдүн муктаждыктарын эске алуу менен окуу процессин оптималдаштыруу максатында окуу программаларын жана окутуунун окуу пландарын өз убагында ревизиялоону жана жаңылоону бөлүм пландаштырууда. Бул милдетти ишке ашыруу мүмкүнчүлүгүн камсыз кылуу үчүн кафедра 2022-2027-жылдарга окуу китептерин, окуу-методикалык колдонмолорду жана башка окуу адабияттарын басып чыгаруунун перспективдүү планын түзөт.

Приоритеттүү милдеттердин арасында бизнес-ситуацияларды талдоо (кейс-метод), мастер-класстарды, тегерек столдорду жана иш берүүчүлөрдүн катышуусу менен топтук талкууларды өткөрүүнүн негизинде окутуунун интерактивдүү формаларын колдонуу менен окуу процессине билим берүү технологияларын интенсивдүү киргизүү болуп саналат. Иш берүүчүлөрдү мамлекеттик экзамен тапшырууда, практикалык отчетторду, курстук жана жыйынтыктоочу квалификациялык иштерди коргоодо кейстерди, бизнес-оюндарды, стажировка программаларын жана жыйынтыктоочу аттестацияны иштеп чыгууга, лекцияларды окууга жана бүтүрүүчүлөрдүн компетенциясынын өнүгүшүнө баа берүүгө тартуу пландаштырылууда.

Кафедрада кенди даярдоонун, байытуунун заманбап ыкмаларын жана пайдалуу кендерди иштетүүнүн гидрометаллургиялык ыкмаларын окуу процессине киргизүү аркылуу лабораториялык цехтерди жаңылоо пландаштырылууда.

Негизги милдеттердин арасында студенттердин өз алдынча иштерин методикалык жактан камсыз кылууну дайыма өркүндөтүү болуп саналат.

Кафедрада кафедранын окутуучуларын окутуу жана кесиптик-методикалык квалификациясын жогорулатуу пландалып жатат, алар туруктуу усулдук семинарларды, алдыңкы окутуучулардын мастер-класстарын, сабактарга өз ара барууларды, квалификациясын жогорулатуу боюнча алдыңкы окуу жайлардын мугалимдеринин квалификациясын жогорулатуу программаларында окутууну пландаштырууда.

Студенттердин окутуунун сапатына канааттануусун дайыма көзөмөлдөө максатында анкеталарды иштеп чыгуу жана студенттердин сурамжылоосун үзгүлтүксүз жүргүзүү, изилдөөнүн жыйынтыктарын окутуунун сапатын жогорулатуу боюнча чараларды иштеп чыгуу үчүн пайдалануу пландаштырылууда.

И.Раззаков атындагы КМТУнун өнүктүрүү программасын ишке ашыруу максатында кафедранын пландары:

- Бирдиктүү мамлекеттик экзамендин баллынын негизинде рейтингде КМТУнун позициясын жогорулатуу максатында башка жождордон жогорку балл алган абитуриенттерди тандоонун себептерин талдоо;

- бакалаврдын билим берүү программасы үчүн 2ден кем эмес практик-окутуучуларды жана магистратуранын билим берүү программасы үчүн 2ден кем эмес практик-окутуучуларды тартуу аркылуу билим берүү программаларынын практикалык багытын жогорулатуу;

- кафедранын билим берүү программаларында сапатты контролдоодон билим берүүнүн сапатын камсыздоого өтүү программасын иштеп чыгууну баштоо;

- өнөктөш университеттерге окуу-методикалык жардам көрсөтүү, УМОнун жыйындарына жогорку деңгээлде даярдык көрүү ж.б.;

- класстарда мультимедиялык технологияларды колдонуунун натыйжалуулугун жогорулатуу.

  Кафедрага «Минералдык ресурстарды байытуу», «Түстүү металлдардын металлургиясы» адистиктери боюнча аспиранттар кабыл алынат. Жекече план боюнча аспиранттар илимий изилдөөлөрдү жүргүзүп, макалаларды жарыялап, кандидаттык диссертацияларды коргоого даярданышат.

16- таблица.- Бүтүрүүчүлөрдүн ишке орношуусуна мониторинг жүргүзүү (акыркы 3 жылдагы талдоо).

| **Бүткөн жылы** | **Жумушка орношкон** | **Жумушсуз** | **Байланыш жок** | **Окууну улантуу** | **Кабыл алууларга карата бүтүрүү %** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Адистик боюнча** | **адистик боюнча эмес** | **бак→маг** | **маг→асп.** |
| **Бакалавриат** |
| 2020 - 2021 | 14 | 6 |  |  | 2 |  | 64% |
| 2021- 2022 | 9 |  | 4 |  |  |  | 61% |
| 2022- 2023 | 19 | 14 |  |  |  |  | 57% |
| **Магистратура** |
| 2020 - 2021 | 6 |  | 1 |  |  |  | 85% |
| 2021- 2022 | 4 |  | - |  |  |  | 100% |
| 2022- 2023 | 12 | 2 |  |  |  |  | 86% |
| **Специалитет** |
| 2020 - 2021 | 17 | 5 |  |  |  |  | 77% |
| 2021- 2022 | 2 |  | 1 |  |  |  | 66% |
| 2022- 2023 | 16 | 2 |  |  |  |  | 89% |

**3.2.** **Эмгек рыногунда адистерге болгон муктаждыкты талдоо**

ПКБжМП кафедрасы «Металлургия» багыты боюнча академиялык даражасы «Бакалаврларды» жана магистрлерди, ошондой эле «Кен иши» адистиги боюнча «Пайдалуу кендерди байытуу» адистешүүсү «Инженер» квалификациясы менен адистерди даярдайт. Республикада тоо-кен өнөр жайынын өнүгүшү пайдалуу кендерди иштетүү менен байланышкан. Демек, бул адистиктер биздин республикада эң көп талап кылынган адистиктердин бири болуп саналат.

**3.3.** **Жумуш берүүчүлөр арасында бүтүрүүчүлөрдүн имиджин талдоо**

Республикада пайдалуу кендерди иштетүү үчүн жаңы кен жатак жердин ачылышына байланыштуу, «Пайдалуу кендерди байытуу», «Түстүү металлдардын металлургиясы» адистиктерине суроо-талаптын деңгээли (50-60%) жетиштүү, анткени байытуу процесстери жана металлургиялык иштетүү үчүн ушул тармактагы адистерди талап кылат.

**3.4. Бүтүрүүчүлөрдүн ортосундагы байланышты колдоо боюнча иш. Окуу процессин жакшыртуу максатында бүтүрүүчүлөрдүн карьералык өсүү көйгөйлөрүн талдоо**

Кафедранын бүтүрүүчүлөрү иштеп жаткан ишканаларда иштеген жана инженердик-техникалык кызматкерлер тегерек столдорду уюштурууга, студенттерге конок лекцияларды окууга тартылып, дипломдук жана кандидаттык диссертациялардын илимий жетекчиси болуп дайындалышат. Бул бүтүрүүчүлөрдүн карьералык өсүшү үчүн мыкты көрсөткүч болуп саналат жана студенттер менен байланыш жолугушуулар дайыма уюштурулуп турат. Өз кезегинде кафедранын бүтүрүүчүлөрү практикалык окуудан өтүүгө жана тиешелүү ишканалардагы бош орундарга тандоого салым кошот.

**4.** **БИЛИМ БЕРҮҮ ПРОЦЕССИНДЕ КАДРЛАРДЫ**

**КАСЫЗ КЫЛУУ**

**4.1. Профессордук-окутуучулар курамынын сандык жана сапаттык курамы**

Кафедранын профессордук-окутуучулар курамында 12 адам бар: бир профессор, жети доцент, үч улук окутуучу, бир окутуучу.

Кафедранын профессордук-окутуучулар курамынын 75% штаттык кызматкерлер (9 адам) түзөт. Кафедранын профессордук-окутуучулар курамынын даражасы 66,6%, анын ичинде илимдин докторлору – 8,3%.

Кафедранын окутуучуларынын орточо жашы 40 жашты түзөт. Педагогикалык кадрлардын сандык жана сапаттык курамы боюнча толук маалымат 19 таблицада келтирилген.

**4.2. Окуу жардамчы кызматкерлери жана алардын окуу процессине катышуусунун натыйжалуулугу**

2023-2024-окуу жылына пландалган окуу жүктөмүнүн көлөмү. жыл 13837 саатты түздү; сааттык фонд 3221,5 саат.

17-таблица. – 2023-2024-окуу жылы үчүн окутуучулардын штаттык саны жана окуу жүктөмү

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.А.А. | ставка  | пландаштырылганы | аткарылганы  |
| 1 | Кожонов А.К. | 1,25 | 1000,15 | 1000,15 |
| 2 | Ногаева К.А. | 0,5 | 375,00 | 375,00 |
| 3 | Алмакучукова Г.М. | 1,5 | 1200,64 | 1200,64 |
| 4 | Молдобаев Э.С. | 1,5 | 1200.31 | 1200.31 |
| 5 | Молмакова М.С. | 1,5 | 1200,43 | 1200,43 |
| 6 | Мамырбаев Н.А. | 0,25 | 200,00 | 200,00 |
| 7 | Мейманова Ж.С. | 1,5 | 1275,00 | 1275,00 |
| 8 | Орозова Г.Т. | 1,5 | 1275,89 | 1275,89 |
| 9 | Садыралиева У.Ж. | 1,5 | 1200,81 | 1200,81 |
| 10 | Джакыпбеков К | 0,25 | 212,00 | 212,00 |
| 11 | Хусаинова Р.Ю. | 0,25 | 400 | 400 |
| 12 | Турарбек кызы Айжан | 1 | 1555 | 1555 |
|  | **Всего** | **13** | **10615,93** | **10615,93** |

Окуу жылы үчүн отчеттук кафедранын окуу жүктөмдөрүн Убакыт ченемдерине ылайык эсептөө таблицада келтирилген. 21.

Кафедрада окуу-методикалык комплекстери бар сабактардын тизмеси, практикалык, лабораториялык, курстук иштер үчүн, иштетүүчү ишканаларды, металлургиялык цехтерди долбоорлоо үчүн, ошондой эле окуу-өндүрүштүк, өндүрүштүк, алдын ала квалификациялык, диплом алдындагы практикалар бекитилген.

<https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/perechen_disciplin_za_2022-23_gg.pdf>

**4.3. Профессордук жамааттын жана кафедранын профессордук-окутуучулар курамынын иш тартиби, сабактардын, окуулардын, консультациялардын графиги**

Кафедранын бардык окутуучулары окуу жылынын башталышында пландык жүктөмгө ылайык жеке иш пландарын түзүшөт, аларда семестрлердин жана окуу жылынын аягында аткарылган окуу жүктөмү боюнча отчеттор түзүлөт. Кафедрада окуу жылынын аягында окуу жүктөмүнүн аткарылышы жөнүндө жылдык отчет түзүлүп, ал кафедранын отурумунда бекитилет.

Кафедранын профессордук-окутуучулук курамы Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексинин талаптарына ылайык жана бекитилген сабактардын, консультациялардын жана семестрдик этаптардын графигине ылайык иш алып барышат.

Иш графигин контролдоону кадрлар бөлүмү ишке ашырат, класстык графиктердин аткарылышын контролдоо окуу бөлүмү жана жетекчи тарабынан жүргүзүлөт.

**4.4. Педагогикалык кадрлардын жана кадрлардын квалификациясын жогорулатууну уюштуруу.**

**Стажировка, профессордук-окутуучулар курамынын мобилдүүлүгү**

Квалификацияны жогорулатуу планына ылайык, окутуучулар эл аралык долбоорлордун алкагында, ошондой эле окуутуунун актуалдуулугуна жараша квалификациясын жогорулатуу курстарынан өтүшөт. Ар бир окутуучу квалификациясын жогорулатуудан өз алдынча башка билим берүү уюмдарында уюштурулган долбоорлордун алкагында, ошондой эле түздөн-түз курстарды уюштуруу аркылуу өтө алат.

 2023-жылы кафедранын окутуучулары И.Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик Техникалык университетинин «Квалификацияны жогорулатуу борборунан» квалификациясын жогорулатуу курсун аякташкан. Чет тилдер кафедрасы тарабынан уюштурулган англис тили курстарынан (72 саат жана 144 саат өлчөмүндө) өтүштү.

22-таблица. - Педагогикалык кадрлардын квалификациясын жогорулатуу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структуралык бөлүмдөрдүн аталышы | ПОК жалпы саны | Квалификациядан өткөн окутуучулардын саны | Квалификациядан өткөн окутуучулардын жождогу пайызы, % |
| “Пайдалуу кендерди байытуу жана металлургиялык процесстери” кафедрасы | 1. Кожонов А.К.
2. Молдобаев Э.С.
3. Алмакучукова Г.М
4. Молмакова М.С.
5. Мейманова Ж.С.
6. Орозова Г.Т.
7. Садыралиева У.Ж.
8. Турарбек кызы А.
 | Өттү 2штӨттү 2штӨттү 1 шт.Өттү 1 шт.Өттү 1 шт.Өттү 2 шт.Өттү 1 шт.Өттү 1 шт.Өттү 2 шт.Жалпы: 8 ПОК | 100% |

Улук окутуучу Г.Т. Орозова «Кен ишинин: кесиптик билим берүүдөгү теориясы жана окутуунун ыкмалары» программасы боюнча «Педагогдордун квалификациясын жогорулатуу жана кесиптик кайра даярдоо Москва институту» тарабынан Кен иши боюнча окутуучу квалификациясына ээ болду.

**5. ОКУУ ПРОЦЕСсИН УЮШТУРУУ. ОКУУ ПРОЦЕсСИН ОКУУ-УСУЛДУК КАМСЫЗ кылуу**

**5.1.** **Окуу процессин уюштуруу**

Адистерди даярдоонун сапаты көбүнесе окуу процессин методикалык камсыздоонун деңгээли менен аныкталат. Бөлүмдө бул ишти жетекчи координациялайт. бөлүм. Кафедранын заседаниелеринде дисциплинанын бардык иш программалары бекитилип, методикалык адабияттарды чыгаруунун пландары, практикалык жана семинардык сабактарды өткөрүүнүн методикасы. Кафедранын окутуучулары үчүн окуу жүктөмү адистиктин жумушчу окуу планынын негизинде түзүлгөн семестрдик пландарга ылайык пландаштырылат. Жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик стандарттарына жана адистиктин жумушчу окуу планына ылайык алдыңкы окутуучулар дисциплиндердин жумушчу программаларын жана окуу-методикалык материалдарды иштеп чыгышат.

18- таблицада бардык багыттар боюнча студенттердин саны көрсөтүлгөн.

18-таблица. - Окутуунун бардык формаларында студенттердин саны (бүтүрүүчүлөрдүн)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Багыттын аталышы | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
| кабыл алуу | Окуу жайын артыкчылык диплому менен бүтүргөн | Студ. саны | кабыл алуу | Окуу жайын артыкчылык диплому менен бүтүргөн | Студ. саны | кабыл алуу | Окуу жайын артыкчылык диплому менен бүтүргөн | Студ. саны |
|  |
|  |
| күндүзгү | сырттан |  | күндүзгү | сырттан | күндүзгү | сырттан |  |
| Бакалавриат | 20 |  | 11 | 9 | 33 |  | 15 | 18 | 20 | 1 | 17 | 3 |  |
| Специалитет | 20 |  | 9 | 11 | 18 |  | 3 | 15 | 20 | - | 10 | 10 |  |
| Магистратура | 28 | - | 16 | 12 | 32 |  | 13 | 19 | 20 | - | 12 | 8 |  |

19 -таблица. – Профессордук-окутуучулар курамы жөнүндө толук маалымат

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.А.А. | Кызматы | Билими  | Илимий даражасы | Штат/айкалыш | Ставкасы  | Жалпы жүктөлүүчү сааты | НББПга жүктөм (+) | Стажы (+) | Жашы (+) |
|  |  |  |  |  |  |  |  | мак. | маг | до 5 лет | 5-15лет | свыше 15 лет  | до 35 лет  | 35-50 лет  | свыше 50лет |
| 1 | Кожонов А.А. | зав.каф | Москва шМИСИСПП№791189 | т.и.к.,доц | негизги | 1,25 | 1000 |  |  |  |  | + |  | + |  |
| 2 | Ногаева К.А. | проф | Ленинградский институт кинорежиссёров,Э №523846 | т.и.д.проф | Негизги | 0,75 | 562,5 |  |  |  |  | + |  |  | + |
| 3 | Алмакучукова Г.М. | доцент | Кыргызский женский педагогический институт. им. В.В. МаяковскогоГI 294427 | х.и.к..доц. | негизги | 1,25 | 1000 |  |  |  |  | + |  |  | + |
| 4 | Молдобаев Э.С. | доцент | Кыргыз.Государ.Универ. им.50летия СССР (КГУ),ЖВ №249324 | т.и.к.,доц  | негизги | 1,25 | 1000 |  |  |  |  | + |  |  | + |
| 5 | Молмакова М.С. | доцент | КГ-МИ им.Асаналиева,ЕВ№63286 |  т.и.к.,доц | негизги | 1,5 | 1200 |  |  |  |  | + |  | + |  |
| 6 | Мейманова Ж.С. | ст.преп. | ЖАГУГВ №00406 | - | негизги | 1,5 | 1275 |  |  |  |  | + |  | + |  |
| 7 | Орозова Г.Т. | ст.преп. | КГ-МИ им.акад. У.Асаналиева,CD040010423 | - | негизги | 1,5 | 1275 |  |  |  | + |  |  | + |  |
| 8 | Хусаинова Р.Ю. | доцент | Кыргыз.Государ.Универ. им.50летия СССР (КГУ)Я №246693 | х.и.к..доц. | айкалыш. | 0,5 | 400 |  |  |  |  | + |  |  | + |
| 9 | Джакыпбеков К | доцент | Ш№370189 | ф.м.и.к.. | айкалыш. | 0,25 | 210 |  |  |  |  | + |  |  | + |
| 10 | Мамырбаев Н.А. |  | г.МоскваМИСИСНВ №619155 | т.и.к. | айкалыш. | 0,25 | 200 |  |  | + |  |  |  |  | + |
| 10 | Садыралиева У.Ж. | доцент | КГ-МИим.акад. У.Асаналиева.CD090089316 | т.и.к. | негизги | 1,5 | 1200 |  |  |  | + |  |  | + |  |
| 11 | Турарбек кызы А | препод | КГГУ.им. У.Асаналиева,УВ №210097038 | - | негизги | 1 | 860 |  |  | + |  |  | + |  |  |
| 12.  | Чантурия В.А. | проф. |  | т.и.д. | айкалыш. | 0,25 | 200 |  |  |  |  |  |  |  | + |

20-таблица. - Профессордук-окутуучулар курамынын илимий даражасынын деңгээли

|  |  |
| --- | --- |
|  ПОК саны | илимий даражасы менен |
| Бардыгы  | из них: | штаттык | айкалыштырып |
| штаттык | айкалыш | илимдин доктору | илимдин кандидаты  | илимдин доктору | илимдин кандидаты |
| саны | % | саны | % | саны | % | саны  | % |
| 12 | 9 | 75 | 3 | 25 | 1 | 8,3 | 8 | 67 | - | 3 |

21-таблица. – Профессордук-окутуучулар курамынын жалпы жылдык окуу жүктөмү

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  | **ПОКтун аты-жөнү** | **Кызматы, ставкасы** | **Жалпы жылдык жүктөмү** |
| **Бардыгы** | **Алардын ичинен иштин түрү боюнча** |
| **Окуу**  | **окуу-методикалык** | **уюштуруу-методикалык** | **Илимий изилдөө** | **студенттик тарбия иштери** |
| **план** | **факт** | **план** | **факт** | **план** | **факт** | **план** | **факт** | **план** | **факт** | **план** | **факт** |
| 1 | Кожонов А.К. | Доц 1 | 1943 | 1943 | 1000 | 1000 | 793 | 793 | 30 | 30 | 100 | 100 | - | - |
| 2 | Ногаева К.А. | Проф 0,75 | 777,5 | 777,5 | 370 | 370 | 302,5 | 302,5 | - | - | 100 | 100 | - | - |
| 3. | Молдобаев Э.С. | Доц 1,25 | 2333 | 2333 | 1200 | 1200 | 943 | 943 | 150 | 150 | 40 | 40 | - | - |
| 4. | Хусаинова Р.Ю. | Доц 0,5 | 778 | 778 | 400 | 400 | 348 | 348 | 30 | 30 | - | - | - | - |
| 5. | Джакыпбеков К | Доц 0,25 | 388 | 388 | 200 | 200 | 158 | 158 | 30 | 30 | - | - | - | - |
| 6. | Алмакучукова Г.М. | Доц 1,25 | 2332,5 | 2332,5 | 1200,5 | 1200,5 | 1072 | 1072 | 30 | 30 | 30 | 30 | - | - |
| 7 | Мамырбаев Н.А. | т.и.к 0,25 | 389 | 389 | 200 | 200 | 159 | 159 | 30 | 30 | - | - | - | - |
| 8 | Молмакова М.С. | Доц 1,5 | 2333 | 2333 | 1200 | 1193 | 1103 | 1110 | 30 | 30 | - | - | - | - |
| 9 | Мейманова Ж.С. | ул.окут 1,5 | 2333 | 2333 | 1275 | 1275 | 1028 | 1028 | 30 | 30 | - | - | 200 | 200 |
| 10 | Садыралиева У.Ж. | Доц 1,5 | 2333 | 2333 | 1200,5 | 1196,5 | 1002,5 | 1002,5 | 30 | 30 | - | - | 100 | 104 |
| 11 | Орозова Г.Т. | ул.окут 1,5 | 2333 | 2333 | 1275 | 1275 | 888 | 888 | 30 | 30 | 40 | 20 | 100 | 110 |
| 12 | Турарбек кызы А | Преп1 | 1943 | 1943 | 1075 | 1075 | 528 | 528 | 30 | 30 | 60 | 60 | 250 | 250 |

22-таблица. – ПОКтун кадрдык потенциалы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Кызматкерлердинаты-жөнү | Кадрдык потенциал |  | Патенттер | Гранттар | Макалалар  |  |  |  |  |
|  |  | Негизги жумуш орду | Профессордук наамы | «Илимдин доктору» илимий даражасы | Доцент наамы  | Илимдин кондидаты илимий даражасы | Аспиранттардын жетекчиси | Коргоого пландаштырылды | Монография  | Кароого берилди | Кабыл алынган  |  Берилген арыздар (чет элдик) Казакстан |  Кабыл алынган (чет элдик) | КРнын ББжИМнин илим-изилдөө ишинин жетекчиси | КРнын ББжИМнин илим-изилдөө ишин аткаруучу | Чет элдик илимий долбоорлор | РИНЦ (чет элдик жана КРда басылг.) | Web of science. Scopus. Thomson R. | РИНЦке кирбеген, КР да жарык көргөн | Чет элдик басмадан жарык көргөн | КРде квалиф. жогорулатуу (сертификаттар) | Чет элде квалиф жогорулатуу  | Чет элде стажировкадан өтүү  | Илимий семинарга жана конференцияга (Тегерек стол) катышуу |
| 1 | Кожонов А.К. | нег. |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + | + | + | + | + |  |  | + |
| 2 | Ногаева К.А. | нег. | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Алмакучукова Г.М. | нег. |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |
| 4 | Молдобаев Э.С. | нег. |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  |  | + |
| 5 | Хусаинова Р.Ю. | айкал. |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Джакыпбеков К | айкал. |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Мамырбаев Н.А. | айкал. |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Молмакова М.С. | нег. |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  | + |
| 9 | Мейманова Ж.С. | нег. |  |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |  |
| 10 | Орозова Г.Т. | нег. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |
| 11 | Садыралиева У.Ж. | нег. |  |  | + | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  |  |  |
| 12 | Турарбек кызы А | нег. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  | + |  | + |  |  |  |

**5.2. Студенттин өз алдынча иштерин дисциплиналар боюнча уюштуруу**

Студенттердин өз алдынча иштерин уюштуруу тапшырмаларды иштеп чыгуунун жана аларды аткарууга убакыт бөлүүнүн негизинде ишке ашырылат.

Студенттердин өз алдынча иши окуучулардын чыгармачылык активдүүлүгүн өнүктүрүүнүн жана жогорулатуунун эффективдүү каражаттарынын бири болуп саналат. Аны адистерди даярдоонун сапатын жогорулатуунун негизги резерви катары кароого болот.

Студенттердин өз алдынча иштөөсүнүн усулдук негизи болуп активдүүлүк мамилеси саналат, ал окуу максаттары стандарттуу жана типтүү эмес маселелерди чечүү жөндөмдүүлүгүн өнүктүрүүгө, башкача айтканда, студенттер белгилүү бир дисциплина боюнча билимин көрсөтүү керек болгон реалдуу кырдаалдарга багытталгандыгында турат.

Өз алдынча билим алуунун маңызы дидактикада адамдын тышкы жардамсыз ар кандай булактардан маалыматты алуу жөндөмү катары аныкталат. Өз алдынча таанып-билүү аракеттери болбосо адамда эч кандай образ түзүлбөйт. Окуудагы эң чоң ийгиликке студент алдын ала тандалып алынган интеллектуалдык операцияларды өз алдынча аткарууга багытталганда жетишилет.

Студенттердин өз алдынча ишинин негизги максаты - адистердин кесиптик даярдыгын өркүндөтүү, алар практикалык ишмердүүлүктө эркин жана өз алдынча колдоно ала турган фундаменталдык жана кесиптик билимдердин, көндүмдөрдүн жана көндүмдөрдүн системасын өнүктүрүүгө багытталган.

Студенттердин өз алдынча иштерин уюштурууда мугалим төмөнкүдөй милдеттерди чечет:

* студенттердин кесиптик билимдерин тереңдетүү жана кеңейтүү, алардын окуу жана таанып-билүү ишмердигине кызыгуусун түзүү;
* студенттерди таанып билүү процессинин ыкмаларын өздөштүрүүгө үйрөтүү;
* өз алдынчалыгын, активдүүлүгүн, жоопкерчилигин өнүктүрүү;
* келечектеги адистердин когнитивдик жөндөмдүүлүгүн өнүктүрүү.

Өз алдынча иштөө окуу-тарбия иштеринин бардык түрлөрүнүн тапшырмаларын аткарат. Өз алдынча иш-аракет менен колдоого алынбаган бир дагы билим адамдын чыныгы менчигине айлана албайт. Мындан тышкары, өз алдынча иштөөнүн тарбиялык мааниси бар: ал өз алдынчалыкты көндүмдөрдүн жана көндүмдөрдүн жыйындысы катары гана эмес, ошондой эле заманбап жогорку квалификациялуу адистин инсандык түзүмүндө маанилүү роль ойногон мүнөздүү сапат катары калыптандырат.

**5.3. Практикаларды уюштуруу жана өткөрүү**

Практика орто билим берүүнүн милдеттүү компоненти болуп саналат, кафедра адистерди даярдоочу уюмдар менен тыгыз кызматташтыкта ​​уюштурат жана өткөрөт. Практика негизги билим берүү программасынын курамдык бөлүгү катары жана окуу-тарбия иштеринин бир түрү катары студенттердин окуу процессинде алган теориялык жана практикалык билимдерин бекемдөөгө, алардын тандап алган окуу тармагы боюнча практикалык көндүмдөрүн алууга жана өркүндөтүүгө багытталган.

Жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик стандарттарынын негизинде практиканын төмөнкүдөй түрлөрү каралган: окуу, өндүрүштүк жана квалификацияга чейинки (дипломго чейинки).

Практиканын түрлөрүн өтүү үчүн негиз болуп «Кумтөр Голд Компани» ЖАК, «KAZ Minerals Bozymchak» ЖЧК, «Глобал Азия Менеджмент» ЖЧК, «Эти-Бакир Терексай» ЖЧК, «Альянс Алтын» ЖЧК, «Алтынкен» ЖАК, «Вертекс Голд Компани» ЖЧК, «Фул Голд» алтын өндүрүү жана кайра иштетүү заводдору саналат. «Майнинг» ЖЧКсы, «Чаувай-Кен» ЖЧКсы, «Тянь-Шань» ЖЧКсы. Практиканы уюштуруу ишканалардын жетекчилигине жазуу жүзүндөгү кайрылуу менен ишке ашырылат.

**5.4. МАКты уюштуруу жана өткөрүү**

Кышкы семестрдин аягында окуунун теориялык курсунун бардык дисциплиналары боюнча жыйынды ведомосту түзүлөт. Аттестациялык комиссиялардын жыйналыштарынын протоколдору ЖОЖдун окуу бөлүмүндө ар бир адистик боюнча Мамлекеттик аттестациялык комиссиянын катчыларынын кол коюусу менен өзүнчө таризделет (алар номер коюлуп, мөөрү басылууга тийиш). Журналдар дипломдук долбоорлорду коргоо же Мамлекеттик экзамен тапшыруу аяктаганга чейин Мамлекеттик аттестациялык комиссиянын катчыларында сакталат. Протоколго жазуулар Мамлекеттик аттестациялык комитеттин катчылары тарабынан гана жүргүзүлөт.

1. Мамлекеттик экзаменди тапшырууда: протоколдук журналга дипломдук долбоорлорду коргоодогудай эле маалыматтар жазылат, төмөндөгүлөрдү кошпогондо, теманын ордуна билеттин номери жана билеттин суроолору киргизилет. Мамлекеттик экзаменди тапшыргандан кийин алган баа Илимдер академиясынын журналына жана ведомостторуна киргизилет, натыйжалар Мамлекеттик аттестациялык комиссиянын төрагасынын жана мүчөлөрүнүн колу менен ырасталат. Студенттин мүнөздөмөлөрү жана мамлекеттик экзаменди ийгиликтүү тапшырган учурда окуусун андан ары улантуу боюнча сунуштар да протоколдук журналга жазылат.

Дипломдук долбоорлорду коргоодо протоколдук журналга төмөнкү маалыматтар киргизилет: коргоо датасы, факультети, аты-жөнү. САКтын студенти, адистиги, тобу, төрагасынын жана мүчөлөрүнүн аты-жөнү. Сүйлөө графиги, темасы, графикалык бөлүктүн барактарынын саны жана түшүндүрмө кат, рецензенттин жана жетекчинин баасы, комиссия мүчөлөрү тарабынан берилген суроолор (комиссия мүчөлөрүнүн аты-жөнү көрсөтүлөт).

Дипломдук долбоорлорду коргоо аяктагандан жана мамлекеттик экзаменди тапшыргандан кийин протоколдук журналдар, ведомосттор жана протоколдор түзүлүп, окуу бөлүмүнө тапшырылат. Мамлекеттик аттестациялык комитеттин жыйналыштарын өткөрүүнүн регламенти жана тартиби жалпы кабыл алынган тартипте жүзөгө ашырылат: жыйналыштарды өткөрүү күнү, убактысы жана аудиториясы КГ-МИнин буйругу менен, бөлүмдүн жетекчисинин отчетунун негизинде бекитилет. бөлүм окуу бөлүгүнө; МАКтын узактыгы аттестациядан өтүп жаткан студенттердин санына жараша белгиленет (бир студентке 20 мүнөттөн ашык эмес).

Быйыл кафедра бүтүрүү үчүн бардык зарыл болгон даярдык иштерин жүргүздү: кафедранын адистиктери боюнча мамлекеттик экзамен тапшыраар алдында кароо лекциялары жана консультациялары өткөрүлдү.

Кафедра 2023-24-окуу жылында. Быйыл 104 бүтүрүүчү аяктады:

- күндүзгү окуу – 37;

 - сырттан окуу бөлүмүнө - 67.

Дипломдук долбоорлорду коргоо 4-5-6-курстун студенттери үчүн өткөрүлдү:

- «Пайдалуу кендерди байытуу» адистиги OПИ-1-19, OПИд-1-18 тайпалары.

-Металлургия боюнча бакалавр даражасы, М-1-20, Мд-1-19 тайпалары

-Магистр даражасы «Металлургия» Мм-1-22 , Мм(з)1-22 тайпалары.

 100 бүтүрүүчүнүн ичинен коргоо «эң жакшы» - 10, (сырттан окугандарды кошпогондо) «жакшы» -15, (сырттан окуган студенттерди кошпогондо) «канааттандырарлык» - 12, (сырттан окугандарды кошпогондо).

23- таблица. - Адистердин бүтүрүүчүлөрү

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Окутуунун багыттары | Адистиги |  | Бардыгы  |
| Күндүзгү | сырттан |
| 630003 | Пайдалуу кендерди байытуу | 10 | 24 | 34 |
| 650200 | Металлургия | 14 | 26 | 40 |
| 650200 | Металлургия (магистратура) | 13 | 17 | 30 |
|  | Бардыгы: |  |  | 104 |

**5.5. Окуу-методикалык жабдуулар**

Методикалык иштер кафедранын ишинин маанилүү багыттарынын бири болуп саналат, ага илимий, усулдук жана тарбиялык иштер кирет. Мугалимдердин педагогикалык чеберчилигин жогорулатуу, окуу жана иш программаларын, ар кандай окуу куралдарын дайыма жаңыртып, өз убагында басып чыгаруу жана студенттерди камсыз кылуу милдеттерине жооп берет. Кафедрадагы усулдук иштер дидактиканын жана методиканын өнүгүүсүнүн заманбап деңгээлине ылайык келген окутуунун инновациялык ыкмаларын киргизүү аркылуу окуу процессинин натыйжалуулугун жогорулатууга багытталган.

Кафедрада Жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандартынын ООПуна ылайык КМГУда окуу процессин ишке ашыруу үчүн негизги материалдык-техникалык шарттардын тизмеси бар.

Пайдалуу кендерди кайра иштетүү жана металлургиялык процесстер кафедрасына №1/81, 1/96 лабораториялар бекитилген, алар тиешелүү дисциплиналар боюнча лабораториялык сабактарды өткөрүү процессинде, ошондой эле магистранттар жана аспиранттар үчүн илимий-изилдөө иштерин жүргүзүү үчүн пайдаланылат.

Бөлүм глобалдык тармакка кире алат. Бирок, профессордук-окутуучулар курамынын иш орундары, эреже катары, эскирген электрондук жабдуулар менен жабдылган. Кафедранын заманбап техникалык окуу куралдары менен жабдылышынын деңгээли салыштырмалуу орточо. Бул окуу процессинде заманбап билим берүү технологияларын колдонуу жаатында педагогикалык жамааттын иштеп чыгууларын ишке ашырууну кыйындатат. Кафедраны заманбап электрондук-эсептөө машиналары жана окуунун техникалык каражаттары (мультипроекторлор, экрандар, ноутбуктар) менен жабдуу зарыл.

Бөлүмгө бөлүнгөн аудитория жок

Бөлүм методикалык колдонмолорду иштеп чыгуу жана басып чыгаруу боюнча активдүү иш алып барууда. 2022-2023-окуу жылына Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин мөөрү басылган 5 усулдук көрсөтмө, 1 монография, 1 окуу китеби пландалууда (кыргыз тилинде)

:<https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_izdanija_za_2022-2023_gg..pdf>

 **Төмөнкү окуу-методикалык көрсөтмөлөр чыгарылган**

1. Садыралиева У.Ж., Кожонов А.К., Алмакүчүкова Г.М. 630004 «Нефтинин жана газдын жана тоо-кен өндүрүшүнүн физикалык процесстери» багытынын студенттери үчүн «Минералдык ресурстарды кайра иштетүү» дисциплинасы боюнча лабораториялык иштерди аткаруу боюнча усулдук көрсөтмө окуунун бардык формалары үчүн (кыргыз тилинде).
2. Мейманова Ж.С., Молмакова М.С., Турарбек кызы Айжан. «Пайдалуу кендерди изилдөөнүн физикалык методдору» дисциплинасы боюнча лабораториялык иштерди аткаруу боюнча усулдук көрсөтмө 630003 «Кен иши» адистигинин «Пайдалуу кендерди байытуу» адистешүүсүндөгү студенттер үчүн окуунун бардык формаларына арналган.
3. Орозова Г.Т., Алмакучукова Г.М., Молмакова М.С., Турарбек А. 650200 «Металлургия» багыты боюнча «Түстүү металлдардын кендерин байытуу» окуу сабагы боюнча лабораториялык иштерди аткаруу боюнча методикалык көрсөтмөлөр окутуунун бардык формаларына арналган.
4. Молдобаев Э.С., Кожонов А.К., Турарбек А. «Металлургиялык өндүрүштүн негиздери» окуу сабагынан лабораториялык иштерди аткаруу боюнча «Пайдалуу кендерди байытуу» адистешүүсүндөгү студенттер үчүн окуунун бардык формаларына арналган.

**5.6. Илимдин жана техниканын акыркы жетишкендиктерин эсепке алуу менен сабактардын мазмунуна мониторинг жана жыл сайын баа берүү**

Жалпы билим берүү жана прикладдык математика кафедрасында билим берүүнүн сапатын баалоонун тышкы жана ички системасы түзүлүүдө. Тышкы баалоо системасы Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлиги тарабынан кесиптик билим берүүнүн айрым компоненттерин лицензиялоо, аттестациялоо жана аккредитациялоо жана аттестациялоо аркылуу көрсөтүлөт. Сапатты ички баалоо системасы студенттерди жыйынтыктоочу жана этап боюнча аттестациялоо (өзүн-өзү аттестациялоо), абитуриенттерди баалоо, психологиялык диагностика, социологиялык диагностика, ошондой эле өзүн өзү баалоо жана өзүн өзү аттестациялоо формаларында ишке ашырылат.

Билим берүү системасынын мониторинги үзгүлтүксүз (мезгил-мезгили менен) режимде анын иштешинин негизги аспектилерине - адистерди даярдоонун сапатына, заманбап билим берүү базасын камсыз кылууга, окутуунун деңгээлине, жогорку окуу жайлардын бүтүрүүчүлөрүнө коомдун суроо-талабына мониторинг жүргүзүүнү камтыйт. институт, билим берүү системасынын коомдо болуп жаткан өзгөрүүлөргө ыңгайлашуусу.

Мониторингдин жана сапатты баалоонун жыйынтыгы боюнча бөлүм башчы түстүү жана баалуу металлдарды минералдык кайра иштетүүнүн жана металлургиянын техникалык тармагындагы илим менен техниканын акыркы жетишкендиктерин эске алуу менен тартипти жакшыртуу боюнча сунуштарды иштеп чыгат.

Мониторингдин натыйжалары бөлүмдөрдүн жыйындарында, кызыкдар тараптар, тоо-кен ишканаларынын өкүлдөрү менен жолугушууларда (тегерек столдор, жолугушуулар) талкууланат, анда программаны жакшыртуу боюнча тиешелүү чечимдер каралат жана кабыл алынат.

**5.7. Заманбап билим берүү технологияларын колдонуу боюнча өз ара сабактарга катышуу жана тажрыйба алмашуу. Окулуучу сабактардын сапатын контролдоо. Окутуучулук ишмердүүлүктүн сапатын текшерүүнүн жыйынтыгы**

Окуу процессинин технологиялык эффективдүүлүгү окуу процессин толугу менен башкарууга жөндөмдүү кылуу болуп саналат. Технологиялардын негизги өзгөчөлүктөрү болуп төмөнкүлөр саналат: билим берүү максаттарынын деталдуу сүрөттөлүшү, берилген натыйжаларга жетүү жолдорунун этап-этабы менен сүрөттөлүшү, билим берүү процессин коррекциялоо үчүн кайтарым байланышты колдонуу, жетишилген натыйжалардын кепилдиктери, мугалимдин чеберчилиги.

 Окуу процессиндеги ар бир конкреттүү кырдаалда жогорку мектеп мугалиминин ролу өзгөрөт, ал окутуу стратегиясын тандап, атаандаштыкка жөндөмдүү бүтүрүүчүлөрдү даярдоого багытталган технологияларды колдоно билиши керек.

Бул максаттар үчүн бөлүмдө белгиленген критерийлер боюнча отчетторду даярдоо менен өз ара иш сапарлардын графиги бекитилген. Өз ара сапарлардын графиги тиркелет. (2-тиркеме).

Кафедранын жыйналыштарында окуу дисциплиналарынын сапатына мониторинг жүргүзүү жана профессордук-окутуучулук курамынын ар бир мүчөсүнүн окуу ишинин сапатын текшерүүнүн натыйжалары талкууланат.

**5.8. Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу максатында инновациялык, окуу-методикалык ресурстарды, педагогикалык методдорду, формаларды жана технологияларды колдонуу**

Санарип билим берүү жаңы окуу мүмкүнчүлүктөрүн жаратат. Жекелештирилген окутуу үчүн мүмкүнчүлүктөр пайда болууда, кызматташуунун жаңы моделдери пайда болууда, инновациялык жана кызыктуу окуу стратегияларынын спектри кеңейүүдө. Бирок билим берүүдөгү заманбап технологиялардын ачык-айкын артыкчылыктарынан тышкары, кемчиликтери да бар - аларды ишке ашырууда мугалимдер туш болгон “тузактар”.

Мугалимдер эркин жеткиликтүү билим берүү ресурстарын колдоно алышат. Эреже катары, мындай ресурстар кесиптик билим берүүнүн негизги дисциплиналарына ылайык бөлүмдөргө бөлүнөт. Алар окуу жана маалымдама материалдарын камтыйт. Студенттер да бул ресурстарды колдоно алышат. Ресурстук бөлүмдөрдө камтылган электрондук тесттер, интерактивдүү моделдер, түстүү иллюстрациялар, даяр иштеп чыгуулар, симуляторлор жана башка окуу-методикалык материалдар мугалимдерге кызыктуу, билим берүүчү, жандуу сабактарды даярдоого жана өткөрүүгө, ал эми окуучуларга үй тапшырмаларын, илимий долбоорлорду же башка түрлөрүн аткарууга жардам берет.

Бирок жаңы билим берүү технологияларын колдонуу бүгүнкү күндө предметтин темасы боюнча презентацияларды даярдоо жана проекторлордун жардамы менен бул презентацияларды визуалдаштыруу менен гана чектелүүдө.

Жаңы педагогикалык технологияларды ишке ашыруу үчүн бүтүндөй университетте тиешелүү техникалык жабдыктары бар жаңы программалык системаларды киргизүү зарыл. Билим берүүнүн сапатын жогорулатуу максатында инновациялык окуу-методикалык ресурстардын, педагогикалык методдордун, формалардын жана технологиялардын сапаты бүгүнкү күндө иштеп жаткан тоо-кен казып алуу ишканаларынын – «Минералдык байытуу» жана «Металлургия» лабораториялык базаларынын жардамы менен уюштурулууда.

**5.9. Студенттердин катышуусун жана жетишкендиктерин талдоо**

*24- таблица - Катышууну талдоо*

|  |  |
| --- | --- |
| Группа | Окуу жылы |
| 2021-2022/% | 2022-2023/% | 2023-2024% |
|  |  |  |  |
| ОПИ-1-19 | 85 | 90 | 85 |
| ОПИ-1-20 | 70 | 75 | 66 |
| ОПИ-1-21 |  |  |  |
| ОПИ-1-22 |  |  |  |
| М-1-20 |  |  | 83 |
| М-1-21 |  |  | 71 |
| М-1-22 |  |  | 92 |
| М-1-23 |  |  | 87 |

**5.10. Студенттердин билимин баалоо методдору**

Окутуунун модулдук системасы менен билимдердин, көндүмдөрдүн жана көндүмдөрдүн рейтингдик баасы колдонулат, анда окуучулардын билим берүү ишинин бардык түрлөрү (класстык жана класстан тышкаркы) эске алынат, белгилүү бир баллдар менен бааланат.

Рейтинг – бул окуунун жыйынтыгы боюнча түзүлүүчү студенттин жекече жыйынды көрсөткүчү. Рейтинг студенттин күнүмдүк ишинин жыйынтыгына жараша дайыма өзгөрүп турат.

Студенттин жеке академиялык рейтинги ал окуган бардык дисциплиналарды өздөштүрүүнүн жыйынтыгы боюнча рейтингдерден түзүлөт.

* Билим рейтингин баалоо төмөнкү максаттарга багытталган:
	+ дисциплинаны өздөштүрүү үчүн студентти үзгүлтүксүз жана системалуу иштөөгө кызыктыруу;
	+ орточо категорияларды (эң жакшы, жакшы, канааттандырарлык) кыйла дифференцияланган баа менен алмаштыруу жана аны туруктуу топтоо мүмкүнчүлүгү менен окуу процессине атаандаштык элементин киргизүү;
	+ студенттерди окуу планынын ар бир элементин ийгиликтүү өздөштүрүүсүнө кызыктыруу, анткени алардын бардыгы студенттин жалпы рейтингин түзүүгө салым кошот;
	+ сыйлыктарга (ар кандай стипендиялар, сыйлыктар), ошондой эле аспирантурага сунуштамаларды тапшырууда эң мыкты студенттерди аныктоонун объективдүү критерийин түзүү, ж.б.

**5.11. ББПнын материалдык-техникалык базасы, мамлекеттик ЖКББ гө ылайык ББПнын окуу сабактары боюнча окуу кабинеттеринин жабдылышы:**

Кафедрада Жогорку кесиптик билим берүүнүн мамлекеттик билим берүү стандартынын НББПсына ылайык КМТУда окуу процессин ишке ашыруу үчүн негизги материалдык-техникалык шарттардын тизмеси бар.

Пайдалуу кендерди кайра иштетүү жана металлургиялык процесстер кафедрасына №1/81, 1/96 лабораториялар бекитилген, алар тиешелүү дисциплиналар боюнча лабораториялык сабактарды өткөрүү процессинде, ошондой эле магистранттар жана аспиранттар үчүн илимий-изилдөө иштерин жүргүзүү үчүн пайдаланылат.

Бөлүм глобалдык тармакка кире алат. Бирок, профессордук-окутуучулар курамынын иш орундары, эреже катары, эскирген электрондук жабдуулар менен жабдылган. Кафедранын заманбап техникалык окуу куралдары менен жабдылышынын деңгээли салыштырмалуу орточо. Бул окуу процессинде заманбап билим берүү технологияларын колдонуу жаатында педагогикалык жамааттын иштеп чыгууларын ишке ашырууну кыйындатат. Кафедраны заманбап электрондук-эсептөө машиналары жана окуунун техникалык каражаттары (мультипроекторлор, экрандар, ноутбуктар) менен жабдуу зарыл.

«ПКБ жана МП» кафедрасынын лабораториясында коопсуздук боюнча инструкция жана студенттердин лабораторияда болуусу үчүн коопсуздук чаралары жана эрежелери боюнча нускама журналы бар. Ар бир окуу жылынын башында бардык окутуучулар, студенттер жана магистранттар лабораториялык сабактарды өткөрүүнүн алдында инструкциядан өтүп, коопсуздук журналына кол коюшат.

25-таблица. - Окуу жана лабораториялык жабдуулар жөнүндө маалыма

| **№ п/п** | **Жабдууларды идентификациялоо,****приборлор, оргтехника** | **Даанасы** |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Саны  |
| 1.  | Компьютер  | даана | 2 |
| 2.  | Принтер Laser Jet-1010 | Даана | 1 |
| 3. | MFU три в одном | Даана | 1 |
| 4. | Лабораторная щековая дробилка | Даана | 1 |
| 5. | Источник постоянного тока Б-5-47 | Даана | 1 |
| 6. | Металлический поддон с крышкой для сит | Даана | 1 |
| 7. | Магазин сопротивления МСР-63 | Даана | 1 |
| 8. | Трансформатор ОСВУ 0,25 | Даана | 1 |
| 9. | Насос «Камовского» | даана | 1 |
| 10. | Насос «Masteptlex L S» | даана  | 1 |
| 11. | Фотометр КФК-3 | Даана | 1 |
| 12. | Сушильный шкаф | даана | 1 |
| 13. | Вытяжной шкаф | Даана | 2 |
| 14. | Улитка для вытяжного шкафа  | Даана | 1 |
| 15. | Технические весы ВЛП -1 (3кл)  | Даана | 1 |
| 16. | Электронные весы «Metter Toledo PG-5002-S» | Даана | 1 |
| 17. | Аналитические весы ВЛА-200м | Даана | 1 |
| 18. | Мешалка магнитная ММ – 5 | Даана | 1 |
| 19. | Амперметр | Даана | 2 |
| 20. | Вольтметр | Даана | 2 |
| 21 | Металлический сейф | Даана | 1 |
| 22 | Шкаф стеклянный, для химических реактивов | Даана | 1 |
| 23 | Металлический шкаф для хранения реактивов | Даана | 1 |
| 24 | Двигатель для вытяжка 1,5кВ | Даана | 1 |
| 25 | Тумбочки односекционные | Даана | 1 |
| 26 | Тумбочки с выдвижными шкафами | Даана | 2 |
| 27 | Сухожаровая печь | Даана | 2 |
| 28 | Муфельная печь | Даана | 2 |
| 29 | Флотационная машина 240 ФЛ-А | Даана | - |
| 30 | Концентрационный стол | даана | 1 |
| 31 | Весы для определения плотности (с запасной шкалой) | Даана | 1 |
| 32 | РПШ-0,6 (реастат) | Даана | 1 |
| 33 | Фарфоровые трубы | Даана | 2 |
| 34 | Набор разновесовГ – 2 – 210  | Даана | 1 |
| 35 | Лабораторная мельница (шаровая) | даана  | 2 |

**6. Профессордук-окутуучулар курамынын изилдөө иштери**

Кафедранын илимий-изилдөө иштеринин негизги милдеттери: учурдагы илимий изилдөөлөрдү жүргүзүү, акыркы илимий изилдөөлөрдү колдонуу аркылуу окуу процессин өркүндөтүү, кафедранын профессордук-окутуучулук курамынын илимий квалификациясын жогорулатуу.

Кафедранын илимий-изилдөө иштеринин артыкчылыктуу багыты «Баалуу металлдарды өндүрүүнүн заманбап энергия үнөмдөөчү технологиялары» темасы болуп саналат, анын алкагында төмөнкү илимий маселелер чечилет:

1. Басылма ишмердүүлүгүнүн көрсөткүчтөрүн RSCIде 5 макалага жана 1 окутуучуга WOS/SCOPUSда 3 макалага жеткирүү перспективасы менен RSCI жана WOS/SCOPUSда индекстелген басылмаларды даярдоо боюнча кафедра окутуучуларынын ишмердүүлүгүн активдештирүү.

2. Пайдалуу кендерди кайра иштетүү, гидрометаллургия, пирометаллургия тармагында илимий жана прикладдык изилдөөлөрдү уюштуруу, окутуучулар, магистранттар, аспиранттар жана докторанттар үчүн туруктуу иштеген илимий жана кесиптик семинарды уюштуруу.

3. Магистратуранын бүтүрүүчүлөрүн аспирантурага өнөктөш университеттерде окуу тажрыйбасы, илимий изилдөөлөрдү жүргүзүү көндүмдөрү, маалыматтык технологияларды жана чет тилдерди өздөштүргөн адамдарды тартуу.

4. Студенттерди илимий-изилдөө иштерине тартуу, тегерек столдорго, конференцияларга жана сынактарга катышуу жана басылмаларды даярдоо боюнча жигердүү иштерди улантуу.

5. Россия Илимдер академиясынын минералдык ресурстарды кайра иштетүү боюнча илимий кеңеши (ИПКОН) өткөргөн “Табигый жана салттуу эмес минералдык чийки заттарды комплекстүү жана терең иштетүүнүн инновациялык процесстери” (Плаксин окуулары) Эл аралык конференциясына жыл сайын катышуу;

6. Москвада өтүүчү КМШ өлкөлөрүнүн байытуучуларынын конгрессине, Алма-Атадагы тоо-кен техникасынын жана технологияларынын көргөзмөлөрүнө жыл сайын катышуу.

7. Окутуучулук курамдын ата мекендик жана чет элдик журналдарга илимий жарыялоолору, илимий конференцияларга жана тегерек столдорго катышуу аркылуу илимий чөйрөдө кафедранын имиджин жана атагын жогорулатуу.

Кафедра «Металл камтыган сырьёлорду кайра иштетүүнүн технологиялык негиздерин иштеп чыгуу» багытында илимий иштерди жүргүзүүдө.

Негизги аткаруучулар кафедранын окутуучулары, аспиранттары, абитуриенттери, студенттери. 2023-2024-окуу жылына 5 илимий макала жарык көргөн.

Бул теманын алкагында кафедранын профессордук-окутуучулук курамы эл аралык жана ЖОЖдор аралык конференцияларга, тегерек столдорго активдүү катышып, илимий эмгектерин макалаларда, монографияларда жана башка илимий басылмаларда жарыялоодо. Кафедранын илимий темасы ошондой эле башка университеттердин кафедралары жана илимий мектептери, ошондой эле мамлекеттик органдар жана кызмат адамдары менен кызматташууну кеңейтүүгө мүмкүндүк берет.

<https://kstu.kg/bokovoe-menju/instituty/kyrgyzskii-gorno-metallurgicheskii-institut-im-akad-u-asanalieva/obogashchenie-poleznykh-iskopaemykh-i-metallurgicheskie-processy/kontakty/nauchno-issledovatelskaja-rabota>

**6.1. ПКБжМП кафедрасынын илимий-педагогикалык кызматкерлеринин басылмалары, Россиянын илимий индексине кирген басылмалар, анын ичинде Жогорку аттестациялык комиссиянын тизмесиндеги журналдар**

| № п.п. | Аталышы  | Адрес Webсайта Web of Science, Scopus, РИНЦ | Басылма, журнал | Аты-жөнү |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
| 1 | Ресурсосберегающие технологии переработки минерального сырья в горнодобывающем секторе Кыргызской Республики  | <https://kstu.kg/>fileadmin/user\_upload/izvestija\_kgtu\_3\_63\_\_ok.\_\_1\_.pdf | Известия КГТУ, -2022г., -№3 (63.) – Библиогр.: с. 121-130. | Кожонов А., Ногаева К., Садыралиева У., Турарбек кызы Айжан |
| 2 | Технологический подход к переработке лежалых хвостов золотоизвлекательных фабрик | <https://kstu.kg/fileadmin/>user\_upload/izvestija\_4\_64\_\_2022.pdf | Известия КГТУ, -2022г., -№4 (64.) – Библиогр.: с. 121-130. | Кожонов А., Молдобаев ЭАлмакучукова Г., Орозова Г. |
| 3 | Технологический подход к переработке лежалых хвостов золотоизвлекательных фабрик.  | Известия КГТУ | Международная научно-практическая конференция Известия КГТУ Кыргызстан. Бишкек 363-64, 2022г. | Кожонов А.К., Молдобаев Э.С., Алмакучукова Г.М., Орозова Г.Т. |
| 4 | Улавливание и очистка газовых выбросов адсорбентами на основе углей месторождения Кара-кече | Горный журнал ,КГГУ | Горный журнал КГГУ им. акад. У.Асаналиева выпуск №3(1).2022. | Камбарова Г.Б., Молдобаев Э.С., Орозов К.К., Бейшенкулова Д.А. |
| 5 | Технологические основы переработки смешанных золотосодержащих руд в композитном соотношении с разных месторождений. . | Горный журнал ,КГГУ. | Горный журнал. Кыргызстан, Бишкек,Том 3(1),2022 | Кожонов А.К.,Орозова Г.Т., Турарбек кызы Айжан. |

**6.2. Илимий-практикалык конференцияларга, семинарларга катышуу**

| № | Окутуучунун аты-жөнү | Конференциянын/семинардын аталышы | Аталышы  | Басмакана  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Кожонов А.К. | Материаловедение и металлургические технологии. 05-11 сентября 2022г. Россия, г. Сочи | Эл аралык илимий-практикалык конференция | Доклад, Презентация |
| 2 | А.К. Кожонов, К.А. Ногаева, У.Ж. Садыралиева, Турарбек кызы Айжан Э.С. Молдобаев, Г.М. Алмакучукова, Г.Т. Орозова | РОЛЬ НАУКИ И ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В УСТОЙЧИВОМ РАЗВИТИИ ГОРНЫХ ТЕРРИТОРИЙ И ЭКОСИСТЕМКГТУ им. И. Раззакова27 октября 2022г | Макала | Доклад |
|  | Кожонов А.К. | IMPC 2022 – 31-й международный конгресс и выставка по обогащению полезных ископаемых, Австралия, Мельбурн, 22.08.2022 – 24.08.2022 | Эл аралык конгресс  | Тезис |
|  | Кожонов А.К. | Международная выставкамашин и оборудованиядля добычи, обогащенияи транспортировкиполезных ископаемыхMININGWORLD RUSSIAРоссия, г. Москва 25-27 апреля 2022г.  | Эл аралык көргөзмө | Тезис |

**6.3. Магистранттардын илимий-изилдөө иштери**

Студенттер жана магистранттар менен илимий-изилдөө иштери:

Кафедранын профессордук-окутуучулук курамы төмөнкүлөрдү жүзөгө ашырат:

1. студенттердин жана магистранттардын илимий макалаларын башкаруу

2. конференцияларды жана тегерек столдорду уюштуруу

3. Студенттердин жана магистранттардын мыкты эмгектерин басмага берет.

2023/2024 окуу жылында. кафедранын студенттери, магистранттары “Заманбап илим: актуалдуу маселелер, жетишкендиктер жана инновациялар” аттуу жаш окумуштуулардын, аспиранттардын, магистранттардын жана студенттердин 65-эл аралык тармактык илимий-техникалык конференциясына катышты.

Конференциянын жыйынтыгы боюнча төмөндөгүлөр I, II, III даражадагы дипломдор менен сыйланышты:

| **Даража**  |  **Докладдардын темасы** | **Доклад окуучунун аты-жөнү** | **Илимий жетекчисинин аты-жөнү** |
| --- | --- | --- | --- |
| **I место** |  Исследование сравнительной эффективности выщелачивание руд м/р «Кумтор» активированными углями и ионо обменными смолами | Мм-1-21 гр. МагистрантСатаров Арлен Нурланбекович | Доцент Кожонов А.К. |
| **II место** | Оценка технологической эффективности доизмельчения хвостов флотации при ее последующем сорбционном выщелачивании на м/р «Кумтор» | Мм-1-21 МагистрантДжураев Кайрат Сыдыкалиевич | Доцент Молдобаев Э.С. |
| **III место** | Обоснование технологических и проектных решений по переработке руд м/р «Лесистый» | Мм-1-21 МагистрантАлтынбеков Нурсултан Исламидинович | Доцент Кожонов А.К. |

«КМТУнун жарчысы» журналында жарыяланган магистранттардын докладдары

<https://kstu.kg/bokovoe-menju/zhurnal-izvestija-kgtu-imirazzakova/arkhiv-sbornika-studencheskoi-konferencii>

| №  | Докладдын темалары | **Доклад окуучунун аты-жөнү** | Ф.И.О.науч.руков |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Исследование флотационной обогатимости руд участка Даван м/р Бозымчак | гр.Мм-1-21.Абдыласов Б.У  | Кожонов А.К. |
| 2. | Исследование возможности переаботки хвостов ОФ Терексай гидрометаллургическими способами | гр.Мм-1-21.Болотбеков А.Б., | Кожонов А.К. |
| 3. | Исследование гидрометаллургического передела ЗИФ Джеруй и определения параметров для интенсификации | гр.Мм-1-21.Кожонов Э.К., | Молдобаев Э.С. |
| 4. | Исследование флотационной обогатимости руд м/р Талдыбулак Левобережный | гр.Мм-1-21.Алмасбеков С.А., | Молдобаев Э.С. |
| 5 | Электролитический метод извлечения золота | гр.Мм-1-21.Шадыбеков У., | Молдобаев Э.С. |
| 6 | Исследование технологической упорности руды м/р Талдыбулак Левобережный | гр.Мм-1-21.Алмазбеков Б | Молдобаев Э.С. |
| 7 | "Исследование экологически безопасного микробиологического метода деструкции цианида и его производных | гр.Мм-1-21.Кулманбетов Э.Н., | Алмакучукова Г.М. |
| 8 | Исследование цианидного выщелачивание золота из исходный руды на бутылочном агитаторе | гр.Мм-1-21.Рыспаев М.К., | Алмакучукова Г.М. |
| 9 | "Исследование новых эффективных и экологически безопасных методов выщелачивания и последующего извлечение золота из полученных растворов" | гр.Мм-1-21.Мирлан уулу Э, | Алмакучукова Г.М. |
| 10 | Совершенствование сорбционной технологии | гр.Мм-1-21.Ашымкан уул Н | Алмакучукова Г.М. |
| 11 | Флотационный метод обогащения волластонитовой руды месторождения "Бозымчак" | гр.Мм-1-21.Жумагазиев Э.Э | Хусаинова Р.Ю. |

**6.4. Илимий кадрларды даярдоо. Аспиранттар менен иштөө**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Аспиранттардын аты-жөнү | Илимий-иштердин темалары  | Күтүлүүчү жыйынтыктар |
| 1 | Усенгазиев Улан УсенгазиевичШифр 25.00.13 | Технологические основы переработки упорных волостонито-серпентинитовых медно-золотосодержащих руд | Защита кандидатской степени  |
| 2 | Кадыркулов Бакытбек НурлановичШифр 25.00.13 | Разработка основ переработки техногенного сырья в виде хвостов обогащения гравитационной ОФ |
| 3 | Сагынбек уулу Бекмырза Шифр 05.16.02 | Разработка технологии переработки золотомедных руд месторожения Талдыбулак | Защита кандидатской степени |

**7. студенттер менен Окуудан тышкары болгон тарбиялык иштер**

Окуу жылынын башында 1, 2, 3-курстардын студенттери тарабынан кураторлор менен жолугушуу жана тааныштыруу үчүн жалпы чогулуш өткөрүлөт. Андан кийин кураторлор өз топтору менен таанышат.

Мындан тышкары, академик У.Асаналиев атындагы КТКМИнин директору менен макулдашылып, КМТУнун окуу иштери боюнча проректору менен макулдашылып, кийин окуу жылында окуу жайдын иш планы түзүлүүдө. кеңешчилери планга ылайык ишке ашырылат. <https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plany_akademicheskikh_sovetnikov_i_kuratorov_kafedry.pdf>

 1-2-курстардагы академиялык кеңешчилердин окуу-тарбия иштери:

1-курстун студенттери институт, КГ-МИнин уставы, анын салттары, башкаруу түзүмү, китепкана, профсоюз, ички тартип, гигиена, окуу процессинин тартиби менен таанышты. Көзөмөлдүк сааттар академиялык кеңешчилердин планына ылайык өткөрүлдү.

Жогорку курстарда окуу-тарбия иштери профессордук-окутуучулук курам тарабынан жүргүзүлөт, анын ичинде сабакка баруу, медициналык кароодон өтүү, окуудагы көрсөткүчтөр, экинчи жарым жылдыкка катталуу боюнча сүйлөшүүлөр жүргүзүлөт. Мындан тышкары, студенттердин арасында маданий жана спорттук иш-чараларда жеңүүчү болгондор:

Кыргыз Республикасынын 2023-жылкы Универсиадасынын күмүш медалынын ээси стол тенниси боюнча М-1-20 тайпасынын студенти Осмонов Бектемир стол тенниси боюнча спорт чеберине талапкер наамын алды. Сынактын алкагында Unisef «Илимдеги кыздар» уюмунун колдоосу менен М-1-21 тайпасынын студенти Нышанбай кызы Делбирим Борбордук Азия университетинин Нарын шаарындагы кампусунда билим деңгээлин жогорулатуу максатында өткөрүлгөн сынакка катышты.

Кураторы групп:

ОПИ-1-19, ОПИ-1-21 Орозова Г.Т.

ОПИ -1-20, ОПИ-1-22, М-1-23 Мейманова Ж.С.

М-1-20 Садыралиева У.Ж.

М-1-21, М-1-22 Турарбек кызы Айжан.

**8. САПАТТЫ БАШКАРУУ СИСТЕМАСЫН ИШКЕ АШЫРУУ ҮЧҮН ИЧКИ АУДИТ СИСТЕМАСЫ**

 Университеттин түзүмдүк бөлүмдөрүнө ички аудитти уюштуруунун жана жүргүзүүнүн, кафедранын ишинин сапатына баа берүүнүн жана билим берүү программаларына өз алдынча баа берүүнүн тартиби «КМТУнун сапатты камсыздоо системасынын аудити жөнүндө жободо» аныкталган. институционалдык жана программалык аккредитацияга даярданууда.

<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/otdel-kachestva-obrazovanija/zagolovok-po-umolchaniju-5>